



Ciudad de México, 4 de Febrero de 2026
Oficio. DA 5000/137/2026
Asunto: Notificación de Adjudicación.

C.NANCY PATRICIA DAVILA CASTILLO
REPRESENTANTE DE LA EMPRESA
QUIRURGICOS ALMAT S.A.S. DE C.V.
P R E S E N T E.

De acuerdo con las cotizaciones proporcionadas para la adquisición de **la compra de un mes de materiales accesorios y suministros médicos**, me permito informar que se le adjudican las partidas de la siguiente manera para que sean abastecidos los insumos en tiempo, conforme a la solicitud del área usuaria, para cubrir el periodo del 04 al 28 de febrero del 2026.

NO.	CÓDIGO	CUCOP	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDA D MÁXIMA	UNIDA D	PRECIO UNITARIO	MONTO TOTAL NETO M.N. MÍNIMO	MONTO TOTAL NETO M.N. MÁXIMO
1	13073431	25401-0605	HEMOSTÁTICO DE MICROESFERAS DE POLISACÁRIDO DE ALMIDÓN DE PAPA PURIFICADO CON DISPOSITIVO APLICADOR FUELLE DE 3 G CAJA CON 5 CAJA	4	8	CAJA	\$ 37,500.00	\$ 150,000.00	\$ 300,000.00
SUB TOTAL								\$ 150,000.00	\$ 300,000.00
IVA								\$ 24,000.00	\$ 48,000.00
TOTAL								\$ 174,000.00	\$ 348,000.00

El contrato será Abierto con una vigencia del 04 al 28 de febrero del 2026, la fecha máxima de formalización es el día **18 de febrero** del 2026, la cual se deberá llevar a cabo en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos y en caso de que se presente alguna eventualidad en el Módulo, esta formalización se hará de manera presencial en este Departamento.

Deberá especificar en cada factura los siguientes datos:

Código del Hospital: Los indicados en el cuadro anterior.

Lugar de Entrega: Almacén General de Lunes a Viernes

Periodo de entrega: 04 AL 28 DE FEBRERO DEL 2026 **SE LE SOLICITA SE CONTACTE CON EL AREA USUARIA DEPARTAMENTO DE ALMACENES, PARA QUE INFORMEN EL SURTIMIENTO.**

Horario de entregas: de 08:00 am. A 14:00 pm.

Suficiencia Presupuestal: 5430/0039/2026.

Lo anterior en virtud de que es indispensable tener este insumo para la atención eficiente y oportuna de este instituto.



Agradezco de antemano las atenciones prestadas al presente, envío un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e

Mtro. Noé Paz Cruz.
Director de Administración.

Elaboró:

Lcda. Graciela Villeda González
Jefa del Departamento de Compras
Gubernamentales Farmacéuticas

Supervisó:

Mtro. Juan Antonio Gama Gómez
Subdirector de Recursos Materiales

C.i .p. Mtro. Juan Antonio Gama Gómez. - Subdirector de Recursos Materiales.
E.E.I. Angélica María Hernández Tapia – Jefa del Departamento de Enfermería.
Lcda. Graciela Villeda González - Jefa del Departamento de Compras Gubernamentales Farmacéuticas
Departamento de Almacenes.

