Ciudad de México, 30 de Marzo de 2026
Oficio DA 5000-425-2026
Asunto: Notificación de Adjudicación.

C. CUAUHTÉMOC DE LUNA BONILLA.
REPRESENTANTE DE LA EMPRESA
ABALAT, S.A. DE C.V.

De acuerdo con cotización proporcionada referente al oficio No. 2521/50/2026, para la adquisición de **PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS "PRUEBAS DE LABORATORIO CON SUMINISTRO DE EQUIPO PRUEBAS DE CITOMETRÍAS, PARA EL SERVICIO DE BANCO DE SANGRE Y MEDICINA TRANSFUSIONAL,** me permito informar que se le adjudican las partidas de la siguiente manera para que sean abastecidos los insumos en tiempo, con forme a la solicitud del área usuaria, para cubrir el periodo 01 de Abril al 31 de Diciembre de 2026.

CODIGO	DESCRIPCION	CUCOP	CANTIDAD MÍNINA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO TOTAL NETO M.N. MÍNIMO	MONTO TOTAL NETO M.N. MÁXIMO
90990106	DETERMINACION DE CITOMETRÍAS HEMÁTICAS COMPLETAS.	25100037	4,073	10,181	PRUEBA	$47.84	$194,852.32	$487,059.04
						SUBTOTAL	$194,852.32	$487,059.04
						IVA	$31,176.37	$77,929.45
						TOTAL	$226,028.69	$564,988.49

El contrato será Abierto con una vigencia del **01 de Abril al 31 de Diciembre de 2026**, la fecha máxima de formalización es el día **16 de Abril del 2026**, la cual se deberá llevar a cabo en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos y en caso de presentar alguna eventualidad en el Módulo, esta formalización se hara de manera presencial en el Departamento de Compras Gubernamentales Farmacéuticas.

Deberá especificar en cada factura los siguientes datos:

Código del Hospital: Mencionados en el cuadro anterior

Lugar de Entrega: Almacén General de Lunes a Viernes

Periodo de entrega: 01 de Abril al 31 de Diciembre de 2026, SE LE SOLICITA SE CONTACTE CON EL AREA USUARIA SERVICIO DE BANCO DE SANGRE Y MEDICINA TRANSFUSIONAL, PARA QUE INFORMEN EL SURTIMIENTO.

Horario de entregas: de 08:00 am. a 14:00 pm.

Suficiencia Presupuestal: 5430/**0048**/2026

Lo anterior en virtud de que es indispensable tener este insumo para la atención eficiente y oportuna de este Instituto.

Agradezco de antemano las atenciones prestadas al presente, envío un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e

Mtro. Noé Paz Cruz.
Director de Administración

Elaboró:

C. Liliana Alvarado Cortés
Adscrita del Departamento de Compras Gubernamentales Farmacéuticas

Supervisó:

Lcda. Graciela Villeda González
Encargada del Despacho de la Subdirección de Recursos Materiales

C.i .p.
Dra. Alicia Belem Lopez Victoria- Jefa del Servicio de Banco de Sangre y Medicina Transfusional
Lcda. Graciela Villeda González.- Jefa del Departamento de Compras Gubernamentales Farmacéuticas
Lcdo. José Luis Salmerón Benavides.- Jefe del Departamento de Almacenes