



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud

Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Dirección de Administración
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Convocatoria a la Licitación Pública Electrónica Nacional
Número de Procedimiento Generado por CompraNet
LA-012NBG001-E26-2019

Que establece las bases en que se desarrollará el procedimiento y los requisitos de participación, para la adquisición de: Abarrotes y Perecederos de Mayo a Diciembre del 2019.

CRITERIO DE EVALUACION: BINARIO

Abril 2019





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

I N D I C E

	página
Anexos...	3
Presentación...	5
Glosario...	6
Calendario de los actos del procedimiento...	9
Sección I.	12
Datos generales...	12
Sección II.	14
Objeto y alcance del procedimiento...	14
Sección III.	16
Forma y términos de los actos del procedimiento...	16
Sección IV.	35
Requisitos que deben cumplir los licitantes...	35
Sección V.	37
Criterios de evaluación y adjudicación...	37
Sección VI.	46
Documentos y datos que deben presentar los licitantes...	46
Sección VII.	59
Domicilio y condiciones para presentar inconformidades...	59
Sección VIII.	65
Formatos que faciliten y agilicen la presentación y recepción de las proposiciones...	65
Sección IX.	114
Anexo técnico...	114



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

A n e x o s (de la Sección VIII)

Anexo No. 1	Lista de verificación para revisar proposiciones.....	65
Anexo No. 1 Bis	Relación de documentos que deberán entregar los ganadores.....	75
Anexo No. 2	Formato de aclaración de dudas a la Convocatoria.....	77
Anexo No. 3	Manifestación de interés en participar en esta Licitación Pública Electrónica Nacional.....	78
Anexo No. 4	Acreditamiento de la existencia legal y Personalidad Jurídica del licitante.....	79
Anexo No. 5	Manifiesto de no ubicarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la Ley.....	80
Anexo No. 6	Declaraciones de integridad.....	81
Anexo No. 7	Nacionalidades del licitante y grado de contenido nacional de los bienes.....	82
Anexo No. 8	Propuesta técnica de los bienes.....	83
Anexo No. 9	Propuesta económica de la enviada electrónicamente	85
Anexo No. 10	Modelo de fianza de garantía de cumplimiento del contrato.....	87
Anexo No. 11	Constancia de la institución bancaria	88
Anexo No. 12	Carta de garantía integral	89
Anexo No. 13	Estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas	90
Anexo No. 14	Modelo de contrato.....	92
Anexo No. 15	Certificación de medios remotos de comunicación electrónica.....	101
Anexo No. 16	Solicitud de afiliación a cadenas productivas.....	102
Anexo No. 17	Carta de conformidad y aceptación a la Convocatoria y sus anexos.....	107
Anexo No. 18	Carta de Aviso de domicilio.....	108
Anexo No. 19	Carta de correo electrónico.....	109
Anexo No. 20	Aviso de Confidencialidad.....	110
Anexo No. 21	Compromisos con la Transparencia.....	111
Anexo No. 22	Manifestación de aceptación de Archivos con Virus Informático.....	113
Anexo No. 23	Anexo Técnico Sección IX.....	114



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Nota: Todos los anexos y documentación **solicitada como obligatoria** deberán ser enviadas junto con sus propuestas a través de la plataforma de CompraNet y ser firmados donde se indica por el Representante Legal quien deberá contar con facultades de administración y/o dominio o poder especial para toda clase de eventos de contratación.

Cada documento deberá estar debidamente identificado con su número de Anexo. Así como también deberán haber certificado sus medios de identificación electrónica ante la Secretaría de la Función Pública (SFP), haber obtenido el programa informático y contar con el certificado digital vigente que como medio de comunicación electrónica deberán utilizar en sustitución de la firma autógrafa para enviar sus propuestas y documentación complementaria. Sin embargo es importante reiterar que cada anexo debe contener la firma autógrafa del representante legal en el campo requerido, tal y como lo indica cada anexo.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

El Hospital Infantil de México Federico Gómez,

En su carácter de Organismo Público Descentralizado con Personalidad Jurídica y Patrimonio Propios, a través de la Subdirección de Recursos Materiales, por conducto del **Departamento de Compras Gubernamentales Generales ubicado en Dr. Márquez No. 162, Col. Doctores, C.P. 06720 México, D.F. Del. Cuauhtémoc México, D.F.**, formula la presente convocatoria abierta a las personas interesadas ya sean físicas o morales de nacionalidad mexicana y cuya actividad empresarial u objeto social preponderante corresponda a los bienes solicitados en la presente convocatoria, para que participen en el procedimiento de contratación por medio de **Licitación Pública Electrónica Nacional para el ejercicio 2019, con número generado por CompraNet LA-012NBG001-E -2019** emitiendo para ello lo siguiente:

Convocatoria

En cumplimiento con lo dispuesto en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 25, 26 Fracción I, 26 Bis Fracción II, 27, 28 Fracción I Nacional, 29, 30, 32, 33, 33 bis, 34, 35, 36 y 36 bis fracción II y 47 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia, se convoca a los interesados en participar en el procedimiento de la Convocatoria a la Licitación Pública con el fin de llevar a cabo la adquisición de **Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019**, la vigencia de la contratación es a partir del día hábil siguiente al fallo y hasta el 31 de diciembre del 2019, mediante la utilización del criterio de **Evaluación Binario**, pertenecientes al **capítulo 2000, partidas 22102 y 22104** del Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal y que se asignará por grupo a la mejor propuesta que resulte solvente para cada uno de ellos.

Los servidores públicos que intervienen en el presente procedimiento actúan de conformidad a lo establecido en el Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto del 2015 y modificado por las publicaciones del 19 de febrero del 2016 y el 28 de febrero de 2017, mismo que se encuentra en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx) a través de la liga <https://www.gob.mx/sfp>.

El Hospital cuenta con al menos el cuarenta por ciento de la cantidad o presupuesto máximo de la disponibilidad presupuestal, misma que se autorizó de acuerdo con el oficio número 5430/0118/2019, de fecha 29 de marzo del 2019, emitido por el Departamento de Presupuesto, dependiente de la Subdirección de Recursos Financieros de este Hospital, de conformidad con el Artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el Artículo 85 de su Reglamento.

En apego a los artículos 29 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 39 de su Reglamento, vigentes que contienen y establecen los requisitos, condiciones, plazos y procedimientos de participación, así como los derechos y obligaciones derivados de la adjudicación al (los) ganador (es).



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Glosario

Para efectos de esta convocatoria, se entenderá por:

Hospital:	Hospital Infantil de México Federico Gómez.
Convocante:	Hospital Infantil de México Federico Gómez a través de la Subdirección de Recursos Materiales.
Área Requiriente	Área requiriente y/o usuaria que de acuerdo a sus necesidades solicite o requiera formalmente la adquisición de los bienes, servicios o arrendamientos.
Área Técnica:	La responsable de la elaboración de las especificaciones técnicas y de la evaluación de las proposiciones técnicas y documentación presentada verificando que cumpla con los requisitos solicitados en la convocatoria y responsable de responder en la junta de aclaraciones las preguntas que sobre los aspectos realicen los licitantes. El área técnica podrá tener también el carácter de área requiriente y/o usuaria.
Área Contratante:	La Subdirección de Recursos Materiales, por conducto del Departamento de Compras Gubernamentales Generales facultada para realizar procedimientos de contratación a efecto de adquirir bienes, servicios o arrendamientos que requiere el Hospital
Área Administradora del Contrato	Aquella área en la que recae la responsabilidad de dar seguimiento y verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidas en el contrato, cuando actúe con el carácter de <u>área requiriente</u> .
S.H.C.P.:	Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
S.E.:	Secretaría de Economía.
S.F.P.:	Secretaría de la Función Pública.
O.I.C:	Órgano Interno de Control en el Hospital.
Ley:	Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Reglamento:	El Reglamento de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Del Sector Público.
Compranet:	Sistema electrónico de contrataciones gubernamentales sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios, y donde se encuentra toda la información de la presente licitación, así como los formatos de registro que deberán requisitar los interesados en participar.
D.O.F.:	Diario Oficial de la Federación.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Licitación:	Procedimiento principal del Estado, para obtener por participación y concurso abierto de interesados, los bienes, servicios o arrendamiento que requiere para su funcionamiento, esenciales para el desarrollo de todas sus actividades hacia la sociedad, en estricto apego a la ley.
Licitante:	La persona Moral o física que participe en cualquier procedimiento de Licitación Pública.
I.V.A.:	Impuesto al Valor Agregado.
S.A.T.:	Sistema de Administración Tributaria.
R.F.C.:	Registro Federal de Contribuyentes, expedido por la S.A.T.
Curp Convocatoria:	Clave Única de Registro de Población. El presente instrumento donde se establecen y detallan los aspectos legales, administrativos, técnicos y económicos, así como forma en que se desarrollará el procedimiento, y en la cual se describen los requisitos de participación para la adquisición de bienes, servicios o arrendamientos.
Proposición:	Las ofertas y/o proposiciones técnicas y económicas que presentan los licitantes.
Contrato:	Documento legal que constituye el acuerdo de voluntades por escrito que crean derechos y obligaciones entre el hospital y el proveedor, por medio del cual se producen la forma, tiempo, modo y circunstancias en las que se habrán de cumplir las obligaciones y derechos objeto del procedimiento licitatorio.
Proveedor:	La persona con quien el hospital celebre el (los) contrato (s) derivado de esta licitación.
Grupo	Identificación del conjunto de bienes a adquirir por su naturaleza: Grupo 1 Abarrotes en General, Grupo 2 Frutas y Verduras, Grupo 3 De Res y Cerdo, Grupo 4 Pescado, Grupo 5 Pollo, Grupo 6 Lácteos y Embutidos, Grupo 7 Tortilla, Grupo 8 Pan de Marca, Grupo 9 Pan de Panadería, Grupo 10 Jugo y Concentrado.
Partida:	Número progresivo que divide los bienes, servicios o arrendamientos a adquirir que se describen en el Anexo Técnico de esta convocatoria.
Código	Numero de control del almacén del Hospital que identifica los bienes, servicios o arrendamientos que se describen en el Anexo Técnico de esta Convocatoria.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Almacén de Viveres	Lugar de resguardo de los bienes, referentes a la presente contratación.
Mipymes:	Las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la ley para el desarrollo de la competitividad de la micro, pequeña y mediana empresa.
Caso Fortuito o de Fuerza Mayor:	Hecho o acto imprevisible o inevitable generado por la naturaleza o por el hombre, que impide a una de las partes el cumplimiento de una obligación, sin culpa o negligencia de la parte afectada. Dejarán de ser fortuitos o de fuerza mayor, aquellos que se produzcan deliberadamente por el afectado o éste hayan contribuido para que se produzcan.
Precio Conveniente	Es aquel que el hospital determine a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en el presente procedimiento.
Precio No Aceptable	Es aquel que derivado de la investigación de mercado realizada por el hospital resulte superior en un 10% a lo ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto el promedio de las ofertas presentadas en la misma licitación.
Testigo Social	Las personas físicas que pertenezcan o no a organizaciones no gubernamentales, así como las propias organizaciones no gubernamentales que cuenten con el registro correspondiente ante la SFP que a solicitud del hospital o a solicitud de la propia SFP podrán participar con derecho a voz en los procedimientos de contratación que lleve a cabo la el hospital, emitiendo al término de su participación un testimonio público sobre el desarrollo de los mismos.
Precios Fijos	Los que no están sujetos a variación alguna y se mantienen fijos desde el momento de la presentación de la propuesta y hasta la entrega total de los bienes o prestación de los servicios.
Investigación de Mercado	La verificación de la existencia de bienes, arrendamientos o servicios, de proveedores a nivel nacional o internacional y del precio estimado basado en la información que se obtenga en la propia Dependencia o Entidad, de Organismos Públicos o Privados, de fabricantes de bienes o prestadores de servicio, o una combinación de dichas fuentes de información.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Tipo de procedimiento: CONVOCATORIA A LA LICITACION PUBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL.

No. de Procedimiento generado por CompraNet: LA-012NBG001-E26-2019.

Descripción de los bienes a contratar: ADQUISICIÓN DE ABARROTES Y PERECEDEROS DE MAYO A DICIEMBRE DEL 2019.

CALENDARIO DE EVENTOS
(De los Actos del Procedimiento)

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA

Difusión en la plataforma de CompraNet 5.0 del proyecto de convocatoria

DIA:	14	MES:	MARZO	AÑO:	2019	HORA:	HRS
LUGAR:	www.compranet.gob.mx y www.himfg.edu.mx ; Nota: La Difusión se realizó del 14 al 28 de marzo del 2019, y será retirada el 29 de marzo/2019. Al respecto se informa que NO se recibieron comentarios para este proyecto de la presente convocatoria, mismo que fue presentado en el Subcomité revisor de Convocatorias y el documento del análisis y respuesta al comentario recibido fue publicado en CompraNet en el expediente del proyecto de la presente contratación. de conformidad a lo que establece el artículo 29 Penúltimo Párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.						

La presente convocatoria a la licitación fue revisada por el Subcomité Revisor de Convocatorias a la Licitación Pública e Invitación a Cuando Menos Tres Personas para las adquisiciones, arrendamientos y servicios:

DIA:	08	MES:	abril	AÑO:	2019	HORA:	12:00 HRS
LUGAR:	En la Sala de Juntas de la Subdirección de Recursos Materiales, en el segundo piso del edificio Arturo Mundet del Hospital, ubicado en Dr. Márquez No. 162, Col. Doctores, C.P. 06720, Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México.						

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN
(EN PLATAFORMA COMPRANET)

DIA:	10	MES:	abril	AÑO:	2019	HORA:	Durante el día
-------------	-----------	-------------	--------------	-------------	-------------	--------------	-----------------------

El mismo día que se difunda en CompraNet, se enviara simultáneamente a publicar en el Diario Oficial de la Federación un resumen de la misma, de conformidad con los Artículos 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 42 de su Reglamento, en el concepto de que NO habrá copia impresa de consulta de la presente convocatoria en el domicilio de la convocante, en virtud de que los



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

eventos se realizarán en forma electrónica.

La Publicación en la plataforma de CompraNet será a partir del 10 de abril del 2019 y en el Diario Oficial de la Federación (resumen), el 16 de abril del 2019.

Período para mostrar interés para participar en el presente procedimiento:

A partir de la Publicación de la Convocatoria y Hasta:	
Que el Sistema CompraNet se lo permita.	
Lugar:	De manera electrónica en CompraNet https://compranet.funcionpublica.gob.mx Nota: Los participantes deberán enviar la manifestación de interés (registro) para participar en la presente licitación, Siendo obligatorio anexar la carta de manifiesto de interés (Anexo 3). Solo será por vía electrónica a través de CompraNet.

VISITA(S) A LAS INSTALACIONES DE LA DEPENDENCIA.- (No aplica en el presente procedimiento).

JUNTA(S) DE ACLARACIÓN(ES)

DIA:	17	MES:	abril	AÑO:	2019	HORA:	9:30 HRS.
LUGAR:							

ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES:

DIA:	25	MES:	abril	AÑO:	2019	HORA:	9:30 HRS.
LUGAR:	Los eventos del procedimiento se realizarán en la Sala de Juntas de la Subdirección de Recursos Materiales, ubicada en el 2º piso del Edificio Arturo Mundet, en Dr. Márquez 162, Colonia Doctores C.P. 06720, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, misimos que se realizaran sin la presencia de los Licitantes quienes de conformidad con lo establecido en el Artículo 26 Bis, fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, participaran en las etapas del proceso (juntas de aclaraciones, acto de presentación y apertura de proposiciones y acto de fallo) de manera electrónica en la cual exclusivamente se permitirá la participación de los Licitantes a través de CompraNet https://compranet.funcionpublica.gob.mx, utilizando los medios de identificación electrónica, en la que las comunicaciones producirán los efectos que señala el Artículo 27 de la Citada Ley.						

ACTO DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

DIA:	30	MES:	abril	AÑO:	2019	HORA:	17:00 HRS.
LUGAR:	Los eventos del procedimiento se realizarán en la Sala de Juntas de la Subdirección de Recursos Materiales, ubicada en el 2º piso del Edificio Arturo Mundet, en Dr. Márquez 162, Colonia Doctores C.P. 06720, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, misimos que se realizaran sin la presencia de los Licitantes quienes de conformidad con lo establecido en el Artículo 26 Bis, fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, participaran en las etapas del proceso (juntas de aclaraciones, acto de presentación y apertura de proposiciones y acto de fallo) de manera electrónica en la cual exclusivamente se permitirá la participación de los Licitantes a través de CompraNet https://compranet.funcionpublica.gob.mx, utilizando los medios de						



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	identificación electrónica, en la que las comunicaciones producirán los efectos que señala el Artículo 27 de la Citada Ley.
--	--

FECHA ESTIMADA DE FORMALIZACION DE CONTRATO:

DIA:	14	MES:	mayo	AÑO:	2019	HORA:	9:00 a 14:00 HRS.
LUGAR:	El (los) licitante(s) ganador(es) deberá(n) presentarse en la oficina que ocupa el Departamento de Compras Gubernamentales Generales del Hospital, ubicado en Dr. Márquez No. 162, Col. Doctores, C.P. 06720, Alcaldía Cuauhtémoc, en la Ciudad de México. Nota: "con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el modelo de contrato que se encuentra en el Anexo No. 14 de la presente convocatoria y obligará al Hospital y al Licitante Ganador, a firmar el contrato". En el contrato se especificara: <u>Vigencia:</u> A partir del 01 de mayo y hasta el 31 de diciembre del 2019 <u>Periodo de entregas:</u> Durante la vigencia del contrato de forma diaria de conformidad a la orden de surtimiento que le será entregada por el Almacén de Víveres en coordinación con el Servicio de Alimentación y Dietética.						

Para ingresar o permanecer en las instalaciones de la Entidad, los licitantes o sus representantes deberán cumplir con las medidas de seguridad y cumplir con los requisitos que previamente la convocante les dé a conocer. La falta de cumplimiento de lo anterior, será motivo para impedir el acceso o permanencia en las instalaciones.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Sección I

Datos generales o de identificación de la Licitación Pública

a) Nombre de la Entidad y domicilio del área contratante

El Hospital Infantil de México Federico Gómez, organismo público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, a través de la subdirección de recursos materiales, por conducto del Departamento de Compras Gubernamentales Generales ubicado en Dr. Márquez No. 162, Col. Doctores, C.P. 06720, Alcandía Cuauhtémoc, Ciudad de México, en el segundo piso del Edificio Arturo Mundet.

b) Medio y carácter del procedimiento.

El presente procedimiento tendrá medio de participación **Electrónico** con carácter **Nacional**.

Los Licitante de conformidad con lo establecido en el Artículo 26 Bis, fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, participaran en las etapas del proceso (juntas de aclaraciones, acto de presentación y apertura de proposiciones y acto de fallo) de manera electrónica a través de CompraNet, <https://compranet.funcionpublica.gob.mx>, utilizando los medios de identificación electrónica, en la que las comunicaciones producirán los efectos que señala el Artículo 27 de la citada Ley.

NO se recibirán proposiciones enviadas a través de servicio postal o mensajería.

c) Número de Identificación de la Licitación, asignado por CompraNet:

No. LA-012NBG001-E26-2019

d) Ejercicios Fiscales

Contratación: anual (**x**) plurianual ()

La vigencia de la contratación será a partir del 01 de mayo y hasta el 31 de diciembre de 2019, con entregas de los bienes conforme a lo señalado en el Anexo Técnico (Anexo No. 23) de la presente Licitación.

e) Idiomas en que se podrán presentar proposiciones, folletos y anexos técnicos.

Las proposiciones técnicas y económicas, los anexos técnicos, se deberán presentar en idioma español, en papel membretado del licitante, así como de acuerdo a lo indicado en el Anexo Técnico (Anexo No. 23).

f) Origen de los recursos.

El Hospital cuenta con al menos el cuarenta por ciento de la cantidad o presupuesto máximo de la disponibilidad presupuestal, misma que se autorizó de acuerdo con el oficio número 5430/0118/2019, de fecha 29 de marzo del 2019, emitido por el Departamento de Presupuesto, dependiente de la Subdirección de Recursos Financieros de este Hospital, de conformidad con el Artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el Artículo 85 de su Reglamento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

La disponibilidad de la partida presupuestal correspondiente a este procedimiento de Licitación estará sujeta a lo autorizado por la S.H.C.P., de conformidad al Artículo 25, 47 de la Ley, así como a lo dispuesto en el último párrafo del Artículo 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, por lo que en caso de que se rebase, se ajustara la adquisición al monto disponible.

- g) **procedimientos, requisitos y demás disposiciones establecidos por la secretaría de la función pública**, a los que se sujetará el procedimiento de contratación, en el caso de contrataciones financiadas con fondos provenientes de créditos externos otorgados al gobierno federal o con su garantía por organismos financieros regionales o multilaterales. **Este inciso no aplica para el presente procedimiento.**





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Sección II

Objeto y alcance del procedimiento

Descripción de los bienes o servicios.

- a) **La descripción detallada de los bienes** que incluye las especificaciones técnicas, cantidades, unidades de medida y códigos de cada consecutivo que abarca el **grupo y/o grupos solicitado(s)**, que se detallan en el Anexo Técnico de la (Anexo No. 23) de la presente Convocatoria de la Licitación.

b) Forma de adjudicación.

Por partida (código) ()

Por número de grupo (agrupación de partidas) (**X**).

Nota: Sera Obligatorio que los licitantes participantes oferten el total de códigos que incluye el grupo del cual está participando, caso contrario su propuesta será desechada y no se podrá realizar la adjudicación.

La presente convocatoria incluye (10) grupos, referidos en el Anexo técnico

Área Requirente/Técnica: Servicios de Alimentación y Dietética.

Área técnica (Evaluadores técnico): Servicios de Alimentación y Dietética

Áreas Usuarias: Las indicadas en el **Anexo Técnico (Anexo No. 23)**

Área Administradora del contrato: Servicios de Alimentación y Dietética dependiente de la Subdirección de Mantenimiento

- c) **Precio máximo de referencia, para el caso de la modalidad de ofertas subsecuentes de descuento.**

Este punto no aplica para el presente procedimiento

Condiciones de precio.

Fijo y en moneda nacional (**X**)

variable ()

- d) **Descripción de las normas que aplican.**

Los licitantes deberán **manifestar que cumplen con Normas Oficiales Mexicanas o Normas Mexicanas y a falta de estas, las Normas Internacionales que correspondan**, de conformidad con lo establecido en los Artículos Nos. 55 de la Ley Federal de Metrología y Normalización, así como de acuerdo a lo indicado en el Anexo Técnico.

A fin de dar cumplimiento a lo señalado en este punto se deberá presentar una carta bajo estos términos, en la cual deberá incluir todos los códigos que oferte y las Normas Oficiales que corresponda a cada uno de los bienes ofertados, así como de acuerdo a lo señalado en el Anexo Técnico, esto a fin de dar cumplimiento con lo dispuesto por la Ley Sobre Metrología y Normalización, debiendo anexar dicha carta a la documentación que envíe junto con su propuesta técnica a través de la plataforma de CompraNet.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Nota: el escrito deberá presentarse en papel membretado de la empresa y con firma autógrafa del representante legal de la misma, en el cual deberá incluir todos los números de los códigos que oferte.

e) Método para realizar pruebas.- Conforme a lo señalado en el Anexo Técnico.

En caso de aplicar para este procedimiento, se especificara el método que se utilizara para realizar las pruebas que permitan verificar el cumplimiento de las especificaciones de los bienes, la institución pública o privada que la realizará y el momento para efectuarla, así como la unidad de medida con la cual se determinará el resultado mínimo que deberá de obtenerse en las pruebas señaladas de conformidad con lo previsto en la fracción x del artículo 29 de la ley, los tipos de pruebas a realizar se indican en el **Anexo Técnico** de la **Sección IX**, de la presente Convocatoria.

f) Indicación si el contrato será abierto o cerrado.

El (los) contrato(s) que se deriven del presente procedimiento serán abierto, se celebrará por las cantidades mínimas y máximas especificadas en el Anexo Técnico (Anexo No. 23) de la Sección IX y de conformidad con el Fallo emitido, el abastecimiento de los insumos para el periodo de los meses de Mayo a Diciembre 2019, de conformidad a la orden de surtimiento expedida por el Almacén de Víveres en coordinación con el Servicio de Alimentación y Dietética.

El contrato que se derive (n) de esta Licitación será abierto de acuerdo a lo dispuesto por los Artículos 47 de la Ley y 85 de su Reglamento.

g) Modalidad de la contratación.

La presente licitación **no está sujeta** a la modalidad de ofertas subsecuentes de descuentos para la contratación de los bienes.

h) Tipo de abastecimiento.

(☒) por grupo. Abastecimiento simultáneo (☐) (especificar):

Nota: Al licitante que oferte la totalidad de códigos que incluya el grupo al cual está participando.

i) Modelo de contrato.

El modelo de contrato se incluye en el **Anexo No. 14** que forma parte de la **Sección VIII** de la convocatoria.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Sección III
Forma y términos de los actos del procedimiento

a) Reducción de plazos.

Aplica () fecha del dictamen. () No aplica (X).

b) fecha, hora y lugar para celebrar los procedimientos de la licitación.

Nota: Todos los eventos del presente procedimiento se realizarán de manera electrónica a través de la plataforma de CompraNet, así como en las fechas y horarios señalados en el calendario de eventos.

En razón de que esta Licitación es por medio Electrónico, a través de medios remotos de comunicación electrónica en la Plataforma de CompraNet, los actos del procedimiento se realizarán sin la presencia de los licitantes. Los observadores, deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos, de conformidad con lo establecido en el Artículo 26 de la Ley y podrán presenciar el evento en el cual estarán el (los) operadores de CompraNet y los servidores públicos designados.

Difusión en CompraNet.

La publicación de la presente convocatoria a la Licitación Pública se realiza a través de CompraNet establecida en el **“Calendario de los Eventos (de los Actos del Procedimiento)”** y **su obtención será gratuita**, de conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley.

El texto completo de la presente convocatoria estará a disposición de los licitantes interesados a partir de su publicación y hasta la hora señalada para el acto de presentación y apertura de propuestas. Exclusivamente en CompraNet <https://compranet.funcionpublica.gob.mx>.

Periodo de registro para mostrar interés y poder participar en el presente procedimiento de Licitación:

A partir de la publicación de la Convocatoria y hasta que el sistema de CompraNet se lo permita. (Se toma en cuenta la hora que registre el sistema al momento de su envío, misma que no debe ser posterior a la hora exacta y señalada en el sistema para la presentación y apertura).

Los participantes deberán contar con la “Manifestación de interés en participar en esta licitación pública” (Anexo No. 3) para poder participar en el presente procedimiento, así como el generado por el sistema CompraNet que es el correo de respuesta de auto-invitación en el procedimiento que emite la plataforma CompraNet 5.0 y que le llega al interesado en el correo electrónico que registro en CompraNet junto con el formato del Anexo No. 3.

Visita a las Instalaciones

Del Hospital.- No aplica para el presente procedimiento.

De los Licitantes



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

El Hospital por conducto del o los representantes del área requirente.- Servicio de Alimentación y Dietética.- Dependiente de la Subdirección de Mantenimiento, podrá efectuar visitas a las instalaciones de los licitantes en igualdad de condiciones y circunstancias; para verificar su existencia, evaluar su capacidad y podrán solicitar información que tienda a garantizar al Hospital las mejores condiciones de la entrega de los bienes de ser el caso, la convocante les notificará con días de antelación a los Licitantes a través de CompraNet o por correo electrónico.

Junta de aclaraciones.

El evento iniciara a la hora indicada en el **CALENDARIO DE LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO** de la presente Licitación.

Envío de solicitudes de aclaraciones. _ A través de la plataforma de CompraNet.

Los Licitantes que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en las bases de la Licitación y del Anexo Técnico (**Anexo No. 23**), deberán enviar a través de CompraNet su solicitud de aclaración de dudas mediante el formato del **Anexo No. 2**, mismo que deberá enviar únicamente por medio de un mensaje dentro del procedimiento, anexando el formato en PDF (escaneado y con firma autógrafa del representante Legal) así mismo con la finalidad de dar agilidad al evento respectivo y preparar adecuadamente las respuestas deberá enviar el archivo en **versión Word 1997-2003** que contenga las mismas preguntas que formule a fin de agilizar su integración en el acta correspondiente.

Asimismo deberá enviar el Anexo No. 3 Manifestación de interés en participar, debidamente requisitado junto con su solicitud de aclaraciones a través de CompraNet.

Se sugiere que las preguntas planteadas sean enviadas a partir de la fecha de publicación de la presente Licitación y en forma obligatoria a más tardar **veinticuatro horas antes** de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones.

NOTA: Por parte de la convocante se recomienda no enviar preguntas exactamente 24 horas antes del evento, ya que esto propicia retraso en el evento.

La convocante solamente responderá las preguntas de los licitantes que las envíen de manera electrónica a través de la plataforma CompraNet en tiempo y forma, se tomará como hora de recepción la hora que registre el sistema de CompraNet al momento de su envío.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la Licitación, **indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona** las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la convocante.

Lo anterior en concordancia con el Artículo 33 Bis de la Ley y 45 Fracción II de su Reglamento.

Las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad a la fecha y hora señalada en el procedimiento de contratación indicado en la plataforma CompraNet así como en el calendario de eventos, se marcarán como extemporáneas y no serán contestadas, pero si se integraran al expediente de la Licitación, de conformidad con lo señalado en el Artículo 46 del Reglamento de la Ley.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Las preguntas serán contestadas por:

De carácter técnico: Por representantes del área técnica/requirente: Servicios de Alimentación y Dietética.

De carácter administrativo: Por representantes del área contratante: Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Cuando los cuestionamientos impliquen respuestas de carácter técnico y administrativo estas serán contestadas de manera conjunta por el área contratante y área técnica/requirente.

Nota: los nombres y firmas de los servidores públicos que otorguen las respuestas, aparecerán en el acta correspondiente.

Una vez que la convocante termine de dar respuesta a las solicitudes de aclaraciones, procederá a enviar, a través de CompraNet, las contestaciones a las solicitudes de aclaración recibidas, a partir de la hora y fecha señaladas en la Convocatoria para la celebración de la junta de aclaraciones. Cuando en razón del número de solicitudes de aclaración recibidas o algún otro factor no imputable a la convocante y que sea acreditable, el servidor público que presida la junta de aclaraciones, informará a los licitantes si éstas serán enviadas en ese momento o si se suspenderá la sesión para reanudarla en hora o fecha posterior a efecto de que las respuestas sean remitidas.

Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior la convocante informará a los licitantes, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que éstos tendrán para formular las preguntas que consideren necesarias en relación con las respuestas remitidas. Dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas. Una vez recibidas las preguntas (favor de enviar sus replanteamientos en formato PDF con firma autógrafa y en archivo en WORD de las mismas) la convocante informará a los licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes.

Las preguntas recibidas con posterioridad a la fecha señalada, se marcarán como extemporáneas y **no serán contestadas**, pero si se integraran al expediente de la licitación.

Nota: se recomienda por parte de la convocante no enviar las preguntas exactamente 24 horas antes del evento, ya que esto propicia retraso en los actos del procedimiento.

Segunda junta de aclaraciones (en caso de ser necesario)

Se llevará a cabo de ser necesario en el lugar, fecha y hora establecida por el Hospital, a través de CompraNet considerando que entre la última de éstas y el acto de presentación y apertura de proposiciones deberá existir un plazo de al menos seis días naturales.

De resultar necesario, el acto de presentación y apertura de proposiciones se diferirá, para cumplir con los plazos establecidos en la Ley.

De cada junta de aclaraciones se levantará acta en la que se harán constar todos los cuestionamientos formulados por los licitantes y las respuestas del Hospital en el acta correspondiente a la última junta de aclaraciones se indicarán expresamente esta circunstancia. Las cuales se deberán publicar en la plataforma de CompraNet. La falta de firma de alguno de los asistentes no invalidará su contenido, alcance y efecto legal, por lo que serán obligatorias



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

y vinculantes las conclusiones que se hayan establecido.

Nota: en caso de enviar en formatos en los que no sea posible bajar la información, debido a que esta convocante no cuenta con el programa informático de origen del archivo, no es responsabilidad del Hospital el que no se pueda leer la información enviada.

No se aceptarán archivos en formato PDF, JPG así como documentos escaneados o cualquier otro formato que no permita el total acceso al texto para copiarlo e integrarlo al acta.

El acta de la junta de aclaraciones, así como cualquier modificación a la Convocatoria que se derive de la junta y/o juntas de aclaraciones formará parte de la Licitación y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición y por lo tanto obligatorias para todos los licitantes.

Poniendo a su disposición para su consulta copia del acta, en el pizarrón del Departamento de Compras Gubernamentales Generales y a través de CompraNet <https://compranet.funcionpublica.gob.mx> se integrará el acta correspondiente para efectos de su notificación a los licitantes. Siendo de la exclusiva responsabilidad de los mismos enterarse de su contenido.

Las respuestas a las preguntas técnicas son responsabilidad del titular del área requirente y del titular del área técnica, o bien solo el de esta última cuando también tenga el carácter de área requirente, lo anterior de conformidad con lo establecido en el Artículo 46 fracción V del Reglamento de la Ley.

Se recomienda a los licitantes obtener copia del acta de dicha junta ya que cualquier modificación a la Convocatoria de la licitación que se derive de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición. Y por lo tanto obligatorias para todos los licitantes, aún y cuando no se hubiesen presentado a este acto o consultado de forma electrónica en CompraNet.

Las respuestas que el área usuaria o técnica proporcione a las dudas planteadas, serán enviadas al Departamento de compras Gubernamentales Generales para ser plasmadas en el Acta de Junta de Aclaraciones a la Convocatoria.

Acto de presentación y apertura de proposiciones.

El evento se realizara e iniciara a la hora establecida en el **Calendario de Eventos (de los Actos del Procedimiento)** de la presente Convocatoria.

Recepción de proposiciones.

En la presente Licitación **NO se recibirán** propuestas enviadas a través de correo electrónico, servicio postal, mensajería o presencial, reiterando que únicamente se aceptarán las propuestas enviadas por CompraNet.

De conformidad con lo previsto por los Artículos 27, 34, 35 de la Ley y Artículo 47 de su Reglamento, las proposiciones únicamente deberán ser enviadas a través de CompraNet, para la firma de éstas se emplearán los medios de identificación electrónica, en términos del Artículo 50 del Reglamento. Los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y en consecuencia tendrán el mismo valor probatorio, de conformidad con el último párrafo del Artículo 27 de la Ley.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotos y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Los licitantes deberán enviar sus propuestas en formato PDF

En razón de que esta Licitación es electrónica, en las proposiciones enviadas, se podrá emplear los medios de identificación electrónica que establezca la Secretaría de la Función Pública. Sin embargo, es importante reiterar que cada anexo debe contener la firma autógrafa del representante legal en el campo requerido, tal y como lo indica cada anexo.

El servidor público que presida el acto de Presentación y Apertura de Propositiones, dará apertura a las proposiciones recibidas a través de CompraNet, el acto no podrá concluir hasta en tanto se hayan abierto todos los sobres recibidos de manera electrónica.

En el supuesto de que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones por causas ajenas a la voluntad de la convocante no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas enviadas por CompraNet, el acto se reanudará una vez que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción, con excepción de la documentación que por causas ajenas al Hospital y el sistema CompraNet, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa, las cuales se tendrán por no presentadas.

La convocante podrá verificar en cualquier momento que durante el lapso de interrupción no se haya suscitado alguna modificación a las propuestas que obren en su poder.

Los licitantes aceptarán que se tendrán por notificados de las actas que se levanten cuando estas se encuentren a su disposición a través de CompraNet, el día en que se concluya la celebración de cada evento.

El servidor público que presida el acto de presentación y apertura de proposiciones podrá designar al servidor público que deberá rubricar todas las hojas de las propuestas técnicas y económicas recibidas en el presente procedimiento.

Una vez que concluya la revisión de la documentación recibida para cada licitante, se le enviará por mensaje a través de la plataforma CompraNet copia escaneada del **Anexo No. 1** Lista de verificación; que servirá de constancia de la recepción de la documentación.

Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la Licitación, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

Condiciones de las proposiciones.

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de licitación pública hasta su conclusión.

Los licitantes deberán enviar sus propuestas técnicas y económicas como se indica en la presente Convocatoria.

El acto de presentación y apertura de proposiciones se desarrollará en lo dispuesto en el Artículo 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público y 47 de su Reglamento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

El acto será presidido por el servidor público designado por la convocante, quien será la única autoridad facultada para tomar cualquier decisión durante la realización del acto.

Después de la hora indicada para la apertura de proposiciones en el sistema CompraNet en forma electrónica ya no se permitirá recibir propuestas de los licitantes a través del citado sistema, por lo cual, a partir de ese momento se llevará a cabo la apertura de las proposiciones que se hayan recibido en tiempo y forma, en presencia de los servidores públicos designados por la convocante y el representante del O.I.C. del Hospital, por lo que en caso de que algún licitante pretendiera enviar propuestas, ya no serán tomadas en cuenta.

El acto iniciará con la descarga de las propuestas recibidas por el referido medio de comunicación electrónica.

Los Licitantes deberán dar respuesta a todos los parámetros que solicite el sistema de la unidad compradora, tanto en el requerimiento técnico/legal-administrativo, como el requerimiento económico, en caso de no cotizar algún código de los requeridos indicar que NO cotiza.

En el supuesto de que, durante este acto, por causas ajenas a la voluntad del Hospital, no sea posible abrir los sobres que contengan las proposiciones enviadas por medios remotos de comunicación electrónica, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción. Si esta situación afectara el calendario previsto para el desarrollo de la presente Convocatoria, se notificará con oportunidad.

La S.F.P. o el O.I.C. podrán verificar en cualquier momento que, durante el lapso de interrupción, no se haya suscitado alguna modificación a las proposiciones que obren en poder de la convocante.

Los Licitantes aceptarán que se tendrán por notificados de las actas que se levanten, cuando éstas se encuentren a su disposición a través de CompraNet, por el operador del área convocante, el día en que se concluya la celebración de cada evento.

Se podrá dar lectura al precio unitario de las partidas que integran las proposiciones, así como al importe total de cada proposición, ó en su caso, la convocante podrá omitir dar lectura a los precios de las partidas, cuando se incluyan al acta respectiva copia de las propuestas económicas de cada uno de los. **Los precios (montos) que se indiquen en el acta, serán los expresados en el Anexo No. 9, los cuales deben de coincidir con los capturados en la propuesta económica electrónica del sistema, (parámetros económicos contenido en la plataforma). Es importante reiterar que los licitantes deben cotejar que estén capturados correctamente los Precios Unitarios de cada uno de los códigos que integran su propuesta económica en la plataforma CompraNet y que estos sean exactamente los mismos que plasma en el Anexo No. 9, ya en el en caso de existir discrepancia, la propuesta del código según corresponda será desechada.**

Se levantará el acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se hará constar las propuestas recibidas para su posterior evaluación y el importe de cada una de ellas, de conformidad a lo establecido en los criterios de evaluación; el acta será firmada por los servidores públicos que presidan el acto a quienes se les entregará una copia de la misma. Debiendo considerar que la falta de firma de algún asistente no invalidará su contenido y efectos por tratarse de una Licitación Electrónica.

Nota: El acta será concluida por la convocante hasta que se haya realizado la descarga y revisión cuantitativa del total de las propuestas, así como la documentación que se hayan recibido por la Plataforma CompraNet (de manera electrónica).



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Se recomienda a los licitantes obtener copia del acta de dicho evento, poniéndose a partir de esa fecha a su disposición para su consulta en la plataforma de CompraNet <http://www.compranet.funcionpublica.gob.mx> y en el pizarrón de avisos del Departamento de Compras Gubernamentales Generales del Hospital y durante un término de cinco días hábiles posteriores a la fecha del evento.

Nota: es de exclusiva responsabilidad de los participantes enterarse del contenido de las mismas.

Cada uno de los documentos que integren a la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren.

Se deberán numerar de manera individual la proposición técnica (1, 2, 3, etc.)

Se deberán numerar de manera individual la proposición económica (1, 2,3 etc.)

Así como enumerar el resto de los documentos que conformen el expediente del licitante. (1, 2,3, Etc.)

No es causa de desechamiento el no presentar toda la documentación foliada, pero a fin de un mejor manejo de la documentación, se solicita se integre de acuerdo a lo solicitado en esta Convocatoria.

Ninguna de las condiciones contenidas en la presente Licitación, así como en las propuestas presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas o modificadas una vez iniciado el acto de presentación y apertura de propuestas.

El contenido de las actas se difundirá a través de CompraNet en la dirección electrónica <http://www.compranet.funcionpublica.gob.mx> el mismo día en que se emitan.

Requisitos para la presentación de proposiciones conjuntas.

De conformidad a lo estipulado en el tercer párrafo del Artículo 34 de la Ley y 44 del Reglamento, dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales; para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento. En este supuesto la proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas, ya sea autógrafamente o por los medios de identificación electrónica autorizados por la S.F.P.

Deberán celebrar entre todas las personas que integran la agrupación, un convenio en términos de la legislación aplicable en donde se establezca lo siguiente:

- Nombre, domicilio y R.F.C. de las personas integrantes, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que se acredite la existencia legal de las personas morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

- Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación, mismo que firmará la proposición;
- La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
- Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria con los demás integrantes, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato/pedido que se firme.

Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento podrá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la proposición o por el representante común, en caso de ser así dicha circunstancia deberá establecerse en el convenio de participación conjunta.

Enviar cada uno de los miembros el manifiesto de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos, 50 y 60 de la Ley. **(Anexo 5)**

Enviar de cada uno de los miembros la declaración de integridad **(Anexo No. 6)**; en la que se **Manifieste bajo protesta de decir verdad**, que se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Hospital, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes firmada autógrafamente por la persona facultada legalmente para ello.

En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta.

En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, deberán entregarlo notariado en el plazo establecido en el **Acta de Celebración del Acto de Fallo (FO-CON-13). Este convenio de participación conjunta formará parte del expediente de contratación.**

El licitante deberá enviar sus proposiciones técnicas, económica; documentación legal y administrativa perfectamente identificada cada una, a través de medios remotos de comunicación electrónica, conforme al “acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental Denominado CompraNet”, publicado por La S.F.P., en el D.O.F. el 28 de junio del año 2011.

Los participantes, deberán previamente haber certificado sus medios de identificación electrónica en la S.F.P., y obtenido el programa informático para ello, conforme a las disposiciones de esa Dependencia **(Anexo No. 15 certificación de medios de identificación electrónica).**



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Observando entre otros puntos lo siguiente:

- Deberán elaborarse los documentos en formatos Word (versión office 2003), Excel (versión office 2003), PDF (versión 7.0), HTML o en su caso, utilizar archivos de imagen tipo JPG o GIF. Abstenerse de encriptar (archivos mime, p7m, RAR o similares) sus archivos debido a que se obstaculiza el desarrollo del evento.
- Deberán identificarse cada una de las páginas que integran las proposiciones, con los datos siguientes: nombre del licitante, clave del registro federal de contribuyentes, número de licitación y número de página. Dicha identificación deberá reflejarse, en su caso, en la impresión que se realice de los documentos durante el acto de apertura de las proposiciones.
- En sustitución de la firma, se emplearán los medios de identificación electrónica que para tal fin deberá certificar previamente en la S.F.P.

NOTA IMPORTANTE:

La firma digital representa **el medio de identificación electrónica** que permite reconocer a su autor y que legitiman su consentimiento para obligarse a las manifestaciones que realice con el uso de dicho medio, **para firmar electrónicamente su propuesta** enviada a través de CompraNet, los licitantes utilizaran la firma digital que emita el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de las obligaciones fiscales.

Cabe señalar que la convocante al realizar la apertura de las proposiciones en la plataforma de CompraNet, no puede visualizar documentos firmados electrónicamente, adicionales al resumen de las propuestas que el mismo sistema proporciona a los licitantes, por lo que de manera electrónica deberá enviar su propuesta, de la siguiente manera:

- 1) Toda la información que conforma su propuesta deberá enviarla **escaneada y con firma autógrafa** de la persona facultada.
- 2) Únicamente deberá **firmar electrónicamente** el **"RESUMEN DE LAS PROPUESTAS"** que se genera dentro del mismo sistema al momento de enviar su propuesta, debiendo adjuntarlo como archivo independiente al resto de la documentación que integra su proposición.

Cabe mencionar que si por error el licitante firma electrónicamente toda la información enviada, esta convocante no podrá visualizarla ni abrir el contenido de la misma, situación que propiciará el desechamiento de la propuesta, sin responsabilidad para esta convocante.

- El programa informático que la S.F.P. les proporcione, una vez concluido el proceso de certificación de su medio de identificación electrónica, generará los sobres mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable. mediante el programa informático que la S.F.P. les proporcione una vez concluido el proceso de certificación de su medio de identificación electrónica.
- El licitante participante específicamente admite que se tendrán por no presentadas las proposiciones y demás documentación requerida por el Hospital, cuando los sobres recibidos por medios remotos de comunicación electrónica, en los que se contenga dicha información, contengan virus informáticos o no puedan abrirse por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipo



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

de cómputo.

Los licitantes deberán concluir el envío de éstas y contar con el acuse de recibo electrónico que emita la S.F.P. a través de CompraNet, a más tardar, una hora previa al inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones señaladas en la presente Convocatoria.

En el supuesto de que, durante este acto, por causas ajenas a la voluntad del Hospital, no sea posible abrir los sobres que contengan las proposiciones enviadas por medios remotos de comunicación electrónica, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción. sin que esto afecte el calendario previsto para el desarrollo de la presente Convocatoria.

La S.F.P. o el O.I.C. podrá verificar en cualquier momento que, durante el lapso de interrupción, no se haya suscitado alguna modificación a las proposiciones que obren en poder de la Convocante.

Estos licitantes aceptarán que se tendrán por notificados de las actas que se levanten, cuando éstas se encuentren a su disposición a través del programa informático de CompraNet que les fue entregado. El área convocante, a más tardar el día hábil siguiente de que se celebre cada evento, insertará el acta resultante en el sistema CompraNet.

Las proposiciones deberán estar firmadas por persona facultada legalmente para ello en la última hoja del documento que las contenga y en el caso de los modelos de anexos de la Sección VIII de la convocatoria, deberán firmarse en la parte que se indique.

- a) Los licitantes sólo podrán presentar una proposición por cada uno de los grupos que desee participar para este procedimiento.
- b) El licitante deberán enviar toda la documentación distinta a la que conforma las propuestas técnica y económica, misma que forma parte de su proposición, la cual deberá enviar por CompraNet.
- c) El licitante participante podrá acreditar su existencia legal o personalidad jurídica de su representante mediante el Anexo No. 4. El cual deberá enviar por CompraNet.
- d) Aspectos relevantes para los efectos del artículo 32-D (SAT, IMSS e INFONAVIT)
 - Regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2018, publicada en el D.O.F. el 22 de diciembre de 2017)
 - Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del CFF, cuando la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, les presenten documento vigente **expedido por el SAT**, en el que se emita la **opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales** en sentido positivo, o bien, generarlo a través de la aplicación en línea que para estos efectos le proporcione el SAT, siempre



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

y cuando firme el acuerdo de confidencialidad con el SAT. **Si esta constancia no es entregada en términos positivos, el Hospital No podrá contratar.**

- Reglas publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015 y Última reforma publicada DOF 03-04-2015).
- En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas que vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamientos, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, están obligadas a cerciorarse de que los particulares con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, se encuentran al corriente en sus **obligaciones en materia de seguridad social** y no se ubican en alguno de los supuestos a que se refiere el primer párrafo del citado artículo. Igual obligación existe para el caso de que dichas dependencias o entidades pretendan otorgar subsidios o estímulos, excepto hasta por la cantidad de \$30,000.00 (TREINTA MIL PESOS 00/100 M.N.) **Si esta constancia no es entregada en términos positivos, el Hospital No podrá contratar.**
- Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicada en el D.O.F. el 28 de junio de 2017.
- En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República y las Entidades Federativas cuando lo hagan con cargo total o parcial a fondos federales, en ningún caso contratarán adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública con los particulares que tengan a su cargo créditos fiscales firmes que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por el Código, o bien que teniéndolos no hayan celebrado convenio de pago con las autoridades fiscales en los términos previstos por la legislación aplicable.
- Igual disposición se establece para las entidades y dependencias que tengan a su cargo la aplicación de subsidios o estímulos, respecto de los particulares que tengan derecho a su otorgamiento.
- Además, señala el artículo 32-D del Código Fiscal citado, los proveedores a quienes se adjudique un contrato, para poder subcontratar, deberán solicitar y entregar a la contratante la constancia de situación fiscal del subcontratante.

Por lo tanto el Hospital **NO contratará** adquisiciones, arrendamientos o servicios con los particulares que no den cumplimiento a esta disposición.

- El INFONAVIT expedirá a los particulares los siguientes tipos de constancia de situación fiscal:
- Sin adeudo o con garantía.- Cuando el particular esté inscrito ante el Instituto y al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, o bien que contando con adeudo éste se encuentre garantizado.
- Con adeudo. - Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

- Con adeudo, pero con convenio celebrado. - En los casos en que el particular cuente con adeudos pero que haya celebrado convenio con el INFONAVIT para cubrirlos. La constancia de situación fiscal que se expida precisará esta circunstancia para efectos de contratación en términos de los párrafos dos y tres del Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- Sin antecedente.- Para personas físicas o morales que no cuenten con número de registro patronal registrado ante el Instituto y por tanto con trabajadores formales.

Las personas físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal a que se refieren los incisos a), b) y d) en la sección correspondiente del portal institucional del INFONAVIT en la página de internet: www.infonavit.org.mx.

Las constancias a que se refiere el inciso c) serán emitidas por la autoridad fiscal del Instituto en las Alcaldías regionales.

Cuando la respectiva constancia de situación fiscal arroje a juicio del solicitante inconsistencias relacionadas con el o los números de registro patronal o con el estado de los créditos fiscales, podrá acudir a la Alcaldía (antes Delegación) Regional que corresponda a efecto de aclarar el contenido de la misma.

De lo anterior este Instituto solamente celebrará contratos con los proveedores que presenten la Constancia establecidas en los incisos a), c) ó d).

Obligatorio para el inciso d) presentar en caso de aplicar, la Constancia del Subcontratado, o bien acompañar su constancia con un escrito bajo protesta de decir verdad que su constancia se expide sin Antecedentes, por no contar con trabajadores formales y que no Subcontrata.

- Indicaciones relativas al acto de fallo y a la firma del contrato.

Fallo.

El evento se realizara en la fecha y hora establecida en el calendario de los actos del procedimiento de la presente convocatoria.

El fallo podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente, conforme al Artículo 35, Fracción III de la Ley, dicho diferimiento en caso de aplicar se les informará en el acta correspondiente.

El fallo de la presente Convocatoria se dará a conocer conforme a lo dispuesto en los Artículos 37 y 37 Bis de la Ley, a través de CompraNet en la fecha establecida, con base al resultado de la evaluación técnica realizada por el área requirente en coordinación con las áreas técnicas, sin la presencia de los licitantes.

En dicho acto se informará el nombre de los licitantes cuyas proposiciones se desecharon, manifestando las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación, e indicando los puntos de la Convocatoria que en cada caso se incumpla. Asimismo, se informará acerca de los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes y de aquellos que resulten adjudicados, indicando las razones que motivaron la adjudicación de acuerdo a los criterios previstos en la Convocatoria; así como, los códigos y monto asignado.

Contra la resolución que contenga el Fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

que se interponga por los licitantes en los términos del Título Sexto, Capítulo Primero de la Ley.

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, las obligaciones derivadas del mismo serán exigibles, sin perjuicio de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el fallo de conformidad a lo previsto en el quinto párrafo del Artículo 84 del Reglamento de la Ley.

En caso de que en el fallo se advierta la existencia de un error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por el Hospital, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su notificación y siempre y cuando no se haya firmado el contrato, el titular del área responsable del procedimiento de contratación procederá a su corrección, con la intervención de su superior jerárquico, aclarando o rectificando el mismo, mediante el acta administrativa correspondiente, en la que se harán constar los motivos que lo originaron y las razones que sustentan la enmienda y se notificará a los licitantes que hayan participado en el procedimiento, dentro de los cinco días hábiles posteriores a la fecha de su firma.

Si el error cometido en el fallo no fuera susceptible de corrección conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, el servidor público responsable dará vista de inmediato al O.I.C., a efecto de que, previa intervención de oficio, se emitan las directrices para su reposición.

Difusión en CompraNet

En términos del Artículo 37 Bis de la Ley, para efectos de notificación a los Licitantes y al público en general, al finalizar cada acto del procedimiento de la presente Convocatoria, las actas respectivas, se difundirán a través de CompraNet. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

Por otra parte, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 49 del Reglamento, se hace del conocimiento de los licitantes, que el domicilio consignado en su proposición será el lugar donde el Licitante recibirá toda clase de notificaciones que resulten de los contratos y convenios que se celebren de conformidad con la Ley y su Reglamento.

Las notificaciones a los licitantes respecto de los actos del procedimiento de contratación, se realizarán a través de CompraNet.

Periodo de contratación

La vigencia de la contratación será a partir del día siguiente a la emisión del fallo y hasta el 31 de diciembre del 2019, conforme a lo señalado en el Anexo Técnico (Anexo No. 23) y la presente Convocatoria.

Firma de contrato(s)

La firma se realizará en la fecha y hora establecida en el calendario de los actos del procedimiento de la presente Convocatoria.

Independientemente de la fecha de la firma del contrato, se deberá dar cumplimiento a la vigencia de la contratación; de conformidad a lo que establece el Artículo 84 del Reglamento de la Ley.

Nota: en caso de diferimiento de la fecha del fallo, la fecha de la firma será modificada y se les hará de su



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

conocimiento en el acta del fallo.

Indicaciones relativas a la firma de contrato.

El licitante adjudicado deberá presentarse a firmar el contrato (según modelo de **Anexo No. 14** de la **Sección VIII** de la convocatoria) de acuerdo con lo señalado en esta **Sección III**.

Para tal efecto, al día hábil siguiente de la emisión fallo, el licitante adjudicado deberá presentarse en el Departamento de Compras Gubernamentales Generales para hacer entrega de la siguiente documentación (Anexo No 1 Bis):

- En caso de que el Representante Legal sea diferente al que firmo la propuesta presentada deberá entregar su Poder Notarial, identificación actualizada (IFE) y CURP debiendo presentar los originales y copia para su cotejo, a fin de que su contrato este en tiempo y forma.
- Carta en papel membretado en la cual manifieste los datos para pago mediante transferencia electrónica de fondos, de conformidad con el **Anexo No. 11** de la presente convocatoria, este documento lo deberá entregar directamente en la Subdirección de Recursos Financieros, siendo exclusivamente responsabilidad del proveedor obtener el sello de recepción de la misma.
- Carta de garantía integral, de conformidad con el **Anexo No. 12**.
- Comprobante de domicilio fiscal con vigencia no mayor a dos meses anteriores a la emisión del fallo. (Teléfono, Luz, etc.)
- En caso de resultar adjudicada una proposición conjunta, deberá presentar copia simple y original o copia certificada para su cotejo de la escritura pública en donde conste el convenio señalado en esta sección y la acreditación de las facultades del apoderado legal que formalizará el contrato respectivo, salvo que éste sea firmado por todas las personas que integran la propuesta conjunta o sus apoderados, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad.

Si el(los) Licitante(s) que resulte(n) adjudicado(s) no firma(n) el contrato por causas imputables al mismo, dentro del plazo señalado, el Hospital, podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que en su caso, haya presentado la siguiente proposición solvente más baja y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento.

El Licitante adjudicado que no firme el contrato por causas imputables al mismo en el plazo establecido en esta misma sección, será sancionado en los términos de lo dispuesto en el Título Quinto, Capítulo Único de la Ley y el Título Sexto Capítulo Único de su Reglamento.

El (los) adjudicado(s), deberán presentarse a formalizar el contrato respectivo, de igual forma si del mismo se derivan modificaciones, éstas deberán ser formalizadas de inmediato, en caso de que no acuda a formalizar cualquiera de los instrumentos antes descritos, se le hará del conocimiento al Órgano Interno de Control de este Instituto, para que de conforme a sus atribuciones imponga las sanciones establecidas en los artículos 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 109 de su Reglamento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Garantías

De conformidad a lo que establece el Artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, los licitantes ganadores deberán de presentar la garantía de cumplimiento a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato, salvo que la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realice dentro del citado plazo.

Cuando aplique pago anticipado, la garantía correspondiente al anticipo se presentará previamente a la entrega de éste, a más tardar en la fecha establecida en el contrato. (No aplica para este procedimiento)

El cumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato deberá garantizarse ante el Hospital, mediante garantía expedida por institución Nacional autorizada, por un importe del 20% del total del contrato antes del I.V.A., en moneda nacional, Anexo No. 10, el porcentaje de la garantía (20%) se encuentra definido dentro de las Políticas, Bases y Lineamientos del Hospital, mismo que fue aprobado por el Comité de Adquisiciones y ratificado en la junta del Órgano de Gobierno.

La garantía de cumplimiento (fianza) estará vigente hasta doce meses después de la última entrega de los bienes objeto del contrato e igual plazo en el caso de vicios ocultos en los bienes entregados, asimismo, estará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato.

La(s) garantía(s) deberán ser entregadas al Departamento de Tesorería del Hospital, ubicado en el segundo piso del edificio Arturo Mundet del Hospital, en Dr. Márquez No. 162, Col. Doctores, C.P. 06720, Alcandía (antes Delegación) Cuauhtémoc, Ciudad de México, conforme a los señalado en el Artículo 48 de la Ley.

En horario de 8:30 a 15:30 horas de lunes a viernes, acompañadas de la siguiente documentación:

- Escrito libre en papel membretado de la empresa mediante el cual hace la entrega de la garantía en original y copia, debiendo contener como mínimo los siguientes datos: el número de la fianza, nombre de la afianzadora, numero del contrato y el concepto de la contratación, misma que deberá estar firmada por el representante legal que formalizo el contrato.
- 2 copias de la garantía por ambos lados.
- Copia de su contrato debidamente formalizado.

Sanciones relativas al plazo de entrega de la garantía de cumplimiento del contrato

- En caso de incumplir con la entrega de la garantía de cumplimiento a más tardar dentro de los diez (10) días naturales siguientes a la firma del Contrato, el Hospital iniciará los trámites de rescisión del contrato correspondiente; así mismo el proveedor será acreedor a una sanción del 3% (Tres por ciento) del valor del contrato antes de I.V.A, de conformidad al numeral V.3.6.13 de las Políticas, Bases y lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Hospital Infantil de México Federico Gómez. Por lo que una vez que el Titular del Departamento de Asuntos Jurídicos determine No rescindir el contrato el proveedor deberá entregar a dicho Departamento copia de la factura correspondiente de pago de sanción y la garantía de cumplimiento.

Liberación de la garantía

La garantía de cumplimiento del contrato (fianza) será liberada, cuando el proveedor haya cumplido



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

satisfactoriamente al 100% con su(s) contrato(s) previa solicitud del proveedor por escrito al Departamento de Tesorería del Hospital, acompañada de la copia de la garantía a liberar.

Nota: Deberá considerar que la fianza de cumplimiento estará vigente hasta doce meses después de la última entrega de los bienes objeto del contrato e igual plazo en el caso de vicios ocultos en los bienes entregados, así como que estará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato.

Lugar, plazo y condiciones de entrega. - Conforme a lo señalado en el Anexo Técnico.

La entrega de los bienes será abastecida de acuerdo a lo estipulado en el contrato y será, bajo la **modalidad de contrato(s) abierto(s)**, por lo que las entregas serán de conformidad con las fechas que se indiquen en el Anexo Técnico de la Sección IX (**Anexo No. 23**) y de acuerdo a la orden de surtimiento o solicitud de requisición que les será entregada a los ganadores.

Por lo anterior los ganadores deberán presentarse en el **Almacenes de Víveres** dependiente del Departamento de Almacenes del Hospital, ubicado en Dr Márquez No. 162 Alcandía (antes Delegación) Cuauhtémoc C.P. 06720 en la Ciudad de México, en horario de 9:00 a 13:00 horas, los jueves de cada semana, durante todo el año, a fin de recibir la solicitud de abastecimiento de la requisición semanal.

Es responsabilidad de cada proveedor acudir en el tiempo y horario señalado a recibir el requerimiento del hospital, ya que en caso de entregar con fecha posterior al plazo señalado, se aplica la pena convencional que corresponda por cada día de atraso.

Cabe considerar que en caso de que se presente alguna urgencia de material se le solicitara al ganador mediante un correo electrónico y/o vía telefónica; debiendo el proveedor atender la solicitud y realizar la entrega de los bienes requerido en un plazo máximo de 5 (cinco) horas.

Lugar de entrega

La entrega de los bienes será en el **Almacén de Víveres** del Hospital, ubicado en Dr. Márquez No. 162 Delegación Cuauhtémoc C.P. 06720 México D.F., **en el horario de 8:00 a 10:00 horas de lunes a domingo y días festivos**, en las fechas programadas y de acuerdo a lo estipulado en el contrato.

El proveedor deberá colocar los bienes dentro del Almacén Víveres del Hospital, en el lugar que le indique el personal responsable de la recepción de los mismos.

El proveedor al momento de efectuar la entrega correspondiente a lo calendarizado en la requisición semanal deberá presentar en el Almacén de Víveres factura original con cuatro copias de la misma, remisiones de las entregas durante la semana que amparan la requisiciones semanal, ya recibidas por el almacén, este dará trámite con sellos y firmas correspondientes debidamente validadas para su posterior trámite de pago ante el área de contabilidad que el proveedor deberá realizar con oportunidad.

Una vez recibida la(s) factura(s) validadas por el almacén deberá presentarse en el área de cuentas por pagar "ventanilla" y presentar el original del contrato debidamente formalizado con cuatro copias fotostáticas por ambos lados del mismo, así como original y cuatro copias fotostáticas de la factura que ampara la entrega(s) correspondiente(s).



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Todos los licitantes ganadores deberán realizar la entrega de los bienes conforme a la muestra presentada y/o propuesta técnica ganadora, en caso de no ser así y esto sea reportado por escrito por el Departamento de Almacenes en Coordinación con el Servicio de Alimentación y Dietética a la Subdirección de Recursos Materiales, se procederá conforme a la normatividad vigente.

El Hospital no autoriza condonaciones de sanciones por retraso en las entregas por causas imputables al proveedor.

En caso de que algún proveedor no de cumplimiento a los plazos de entrega estipulados en el contrato, este será, cancelado sin responsabilidad para el Hospital y con las penas convencionales que correspondan.

Datos que deberán contener las facturas

- Fecha de expedición de la factura
- Nombre, R.F.C. y Domicilio Fiscal del Hospital (Sin comillas)
- (R.F.C. HIM871203BS0 (Hache, I Latina, Eme, Ocho, Siete, Uno, Dos, Cero,
- Tres, Be, Ese, Cero).
- Número y Nombre de la Licitación.
- Número del Contrato.
- Descripción del Bien (Conforme Al Contrato).
- Periodo de entrega de los bienes conforme al calendario de entrega.
- Número del Código del Bien, Mismo que se Localiza en la columna izquierda del Contrato.
- Total de Unidades por Entrega Programada.

El proveedor que no cumpla con lo estipulado en este punto no le será recibida su entrega.

Devoluciones

El hospital podrá realizar el rechazo de aquellos bienes que no cubran los requisitos de entrega a través de la inspección que realicen de forma conjunta personal del Almacén de Viveres y del Servicio de Alimentación y Dietética.

El licitante ganador queda obligado a reponer el 100% de los bienes rechazados en un plazo no mayor de 4 horas. Estas consideraciones deberán incluirse en su escrito de garantía (anexo 12), (será contra entrega-recepción). Es importante hacer mención que en caso de perecederos **el proveedor que haga la entrega después de las 4 horas** o en su defecto sea entregado dentro de este plazo y rechazado nuevamente, **por diferencia en gramaje, unidad de medida, marca diferente a la cotizada y autorizada se aplicara la sanción por cancelación equivalente a la pena convencional por atraso máxima (20%) del total los bienes cancelados antes del I.V.A.**

El licitante ganador se obligará a sustituir, durante el periodo de garantía los bienes que resulten con algún defecto o vicio oculto, cambios físicos notables por causas imputables al proveedor, en un plazo no mayor a 24 horas posteriores a la fecha en que el hospital le notifique por escrito el imperfecto. La sustitución del bien reclamado por el hospital deberá ser por un bien nuevo, de la misma marca, características y especificaciones técnicas especificadas en los contratos correspondientes.

El responsable que designe el área requirente con copia para la Subdirección de Recursos Materiales, así como a



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

los Departamentos de Compras Gubernamentales Generales y Almacenes; se indicarán las causas por las cuales se devuelve; en el entendido de que si no se realiza el cambio físico a plena satisfacción del usuario, en dicho lapso, el área requirente notificará por escrito a la Subdirección de Recursos Materiales dicha situación, a efecto de que se proceda a contabilizar el incumplimiento de la entrega así como la aplicación de la pena convencional por retraso en la entrega de los bienes correspondiente a devoluciones (la cual consiste en el 1% de valor del bien devuelto antes de I.V.A por cada día natural de atraso) y en caso de no cumplir se procederá a la rescisión del contrato. (Ver rubro de penas convencionales).

Cuando el proveedor realice la devolución de los bienes deberá realizarlo en el almacén de Viveres, mediante escrito, el mismo día que lleve a cabo esta acción deberá proporcionar una copia con el sello de recepción de almacén; al área requirente y Subdirección de Recursos Materiales, a fin de llevar a cabo cualquier aclaración.

Reembolso de facturas, en el caso de no realizar las entregas:

Toda vez que el Hospital debe asegurar las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes (Art. 134 Constitucional), se determina que en caso de que el licitante ganador no de cumplimiento a las entregas establecidas en los contratos y esto ocasione un desabasto y obligue a esta entidad en forma emergente a realizar acciones para proporcionar los insumos al área solicitante; el licitante adjudicado se obliga a:

- Cubrir el importe total que devengo el Hospital, por dicha compra, contra factura.

En dicho supuesto, el área requirente en coordinación con el Departamento de Almacenes, lo solicitará por escrito al área contratante, misma que notificará por oficio al proveedor el procedimiento a seguir para cubrir los costos generados por las circunstancias antes mencionadas.

Lo anterior podrá ocasionar que al proveedor se le realice la cancelación total o parcial de la entrega incumplida de los bienes, además procediendo a la aplicación de la pena convencional correspondiente y la aplicación de lo establecido en los Artículos 59 y 60 Fracción III de la Ley Adjética.

En caso de cualquier incumplimiento en la entrega de los bienes adjudicados, el hospital, tendrá la facultad de adquirir los bienes al precio que se encuentre en el mercado sin considerar los precios pactados en contrato, cuyo costo será reembolsado por el proveedor de bienes de manera inmediata, sin que esto lo exonere de la aplicación de las penas convencionales pactadas o en su caso de la aplicación de la fianza de cumplimiento según corresponda, esta práctica será considerada para todas las empresas sin excepción alguna;

Cualquier incumplimiento en la contratación conforme a la propuesta del proveedor y condiciones estipuladas en el contrato podrá ocasionar que al proveedor se le realice la cancelación total o parcial del contrato, en dicho supuesto, el área requirente lo informará por escrito al área contratante, además se procederá a la aplicación de la pena convencional correspondiente y la aplicación de lo establecido en los Artículos 59 y 60 Fracción III de la Ley Adjética.

Condiciones de Pagos

El proveedor con la finalidad de dar continuidad a su trámite de pago una vez cumplida la obligación consignada en la entrega de los bienes del presente procedimiento y de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico, una vez aceptados los bienes en Almacén de Viveres, Dependiente del Departamento de Almacenes, a entera satisfacción del Hospital. El Almacén General recepcionará en el área de revisión documental la factura original y seis copias de



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

la misma, original del contrato debidamente formalizado con una fotocopia del mismo por ambos lados, la factura original una vez sellada será retenida por el Almacén General quien le indicará al proveedor el plazo en que deberá dirigirse al Departamento de Presupuesto, para continuar con el trámite de pago.

Una vez concluido el trámite anterior el proveedor deberá presentarse los días martes y jueves de 9:00 a 13:00 al Departamento de Presupuesto dependiente de la Subdirección de Recursos Financieros del Hospital, ubicada en el 3er piso del edificio Arturo Mundet (Dr. Márquez Núm. 162 Col. Doctores, C.P. 06720, Alcaldía (antes Delegación) Cuauhtémoc, en la Ciudad de México) para recibir indicaciones de la fecha y forma de pago.

En caso de presentar inconsistencias en la documentación, el Hospital devolverá al proveedor las mismas, señalando las causas que la originaron.

Es obligatorio para el proveedor dar seguimiento al pago de sus facturas, y acudir al área de cuentas por pagar dependiente de la Subdirección de Recursos Financieros a recoger desglose de pago, una vez que haya identificado su depósito en su estado de cuenta.

En el caso de que las facturas entregadas por el proveedor para su pago, presenten errores, tachaduras o enmendaduras, el Hospital no la aceptará y el proveedor deberá realizar la reposición de la factura, el periodo que transcurra a partir del citado escrito y hasta que el proveedor presente las correcciones, no se computará para efectos del Artículo 51 de la Ley.

En el supuesto de que el proveedor haya sido sujeto a sanción contractual con penas convencionales por incumplimiento, se entenderá que el proveedor no ha cumplido con los requisitos de exigibilidad de pago, si no entrega el comprobante de la factura que emite el Departamento de Tesorería el cual ampara el pago del monto de la sanción.

El pago a los proveedores se realizará en moneda nacional y podrá preferentemente realizarse vía transferencia electrónica de fondos o depósito en cuenta de cheques, por lo que los Licitantes podrán optar por alguna de estas formas de pago solicitando al Hospital, a la Subdirección de Recursos financieros, mediante el formato del **Anexo No. 11** debidamente requisitado, su inclusión en el sistema de pago interbancario o depósito en cuenta de cheques para lo cual deberán indicar la institución bancaria y el número de cuenta donde requiere se establezca el pago de las obligaciones derivadas de los contratos; la misma podrá ser modificada a petición del proveedor siempre y cuando dicha modificación se solicite por escrito a la Subdirección de Recursos Financieros a más tardar en la fecha de entrega de la factura correspondiente.

En caso de que el pago se realice mediante transferencia bancaria, el Hospital no asume ninguna responsabilidad por el tiempo que se tomen las instituciones bancarias en realizar la transferencia.

En el supuesto de que el proveedor reciba pagos en exceso, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas de más, así como los intereses correspondientes de conformidad con lo establecido en el Artículo 51 de la Ley, es decir, conforme a una tasa que será igual a la establecida por la de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de los créditos fiscales y se computarán por días naturales desde la fecha del pago, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la Dependencia o Entidad, ante esta situación las indicaciones las llevará a cabo la Subdirección de Recursos Financieros.

Impuestos y derechos.

Los impuestos y derechos que procedan serán pagados por el licitante ganador, el hospital solo cubrirá el impuesto



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

al valor agregado y será presentado por separado del monto total de la adquisición. Cualquier otro impuesto o derecho, deberá ser cubierto por el licitante ganador.

El Hospital llevará a cabo la **retención del Impuesto al Valor Agregado**, a todos aquellos proveedores que sean personas físicas, no importando bajo qué régimen se encuentren dados de alta ante la S.H.C.P. y que tengan algún tipo de operación ante el hospital bajo las modalidades dispuestas en los Artículos 1-A y el Artículo 3, Párrafo III, de la Ley del Impuesto al Valor Agregado. dicha retención se aplicará siempre que el monto del precio o de la contraprestación pactada no rebase la cantidad de dos mil pesos de acuerdo a lo estipulado en la regla 5.1.7 de la Resolución Miscelánea la cual indica lo siguiente: “por el ejercicio de 2003, no estarán a lo previsto por el artículo 3º, tercer párrafo de la Ley del Impuesto al Valor Agregado (IVA), la Federación y sus organismos descentralizados por las erogaciones que efectúen por concepto de adquisición de bienes o prestación de servicios distintos, de servicios personales independientes y de servicios de autotransporte terrestre de bienes, siempre que el monto del precio o de la contraprestación pactada no rebase la cantidad de dos mil pesos, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de marzo de 2003”.

No se otorgarán anticipos.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Sección IV
Requisitos indispensables que deben cumplir los licitantes

Los licitantes deberán cumplir los siguientes requisitos indispensables, cualquier incumplimiento que afecte la solvencia motivará su desechamiento.

En el acto de fallo se desecharán las proposiciones por grupo que se ubiquen en cualquiera de las siguientes situaciones, así como en su caso las causas adicionales que se señalan en el Anexo Técnico (Anexo 23).

1. El NO Presentar por medio del sistema electrónico de información pública gubernamental denominado CompraNet, la propuesta técnica y económica y cualquiera de los requisitos solicitados.
2. Cuando no cumplan con alguno de los requisitos establecidos en la presente convocatoria y se afecte la solvencia de la proposición.
3. Si se comprueba que tienen acuerdo con otros licitantes, para elevar costos de los bienes, arrendamientos o servicios o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
4. Cuando la Entidad compruebe que el licitante se encuentra en alguno de los supuestos a que se refieren los artículos 50 y 60 de la Ley.
5. En el caso de presentar tachaduras, enmendaduras o alteraciones en el contenido de la información presentada, así como proposiciones manuscritas.
6. En el caso de comprobar que la información presentada o declarada sea falsa o incompleta.
7. En el caso de que la proposición económica no se apegue a lo solicitado en el **Anexo No. 9** de la convocatoria de esta licitación.
8. En los documentos solicitados "bajo protesta de decir verdad" si no se incluye esta leyenda, será motivo de desechamiento, así mismo la omisión de alguno de ellos.
9. En el caso de que no cumpla con alguno o algunos de los criterios de evaluación señalados en la sección V de la presente Licitación.
10. Cuando el licitante incumpla alguna obligación establecida en la ley, su Reglamento o demás disposiciones normativas derivadas de dichos ordenamientos.
11. Cuando las proposiciones técnicas presentadas no se apeguen a lo estipulado en el anexo técnico de esta convocatoria, y/o no cuente con la firma autógrafa del representante legal y rubricado en todas y cada una de las hojas.
12. Cuando se presente más de una proposición, propuesta técnica o económica para el mismo bien, por un mismo licitante:
 - En caso de ser duplicada bajo los mismos términos que no afecte la solvencia, únicamente se computará una propuesta; para evaluación.
 - Cuando la propuesta se presente por duplicado en diferentes términos (características o precios) serán desechadas.
13. Cuando derivado del análisis de las proposiciones, no corresponda a las descripciones, unidades de medida y cantidad solicitadas en el Anexo Técnico.
14. Cuando la documentación soporte (catálogos, fichas técnicas, muestras, etc.) de la proposición no corresponda a lo ofertado.
15. Cuando las proposiciones económicas no se apeguen a lo estipulado al anexo número nueve de esta convocatoria.
16. La omisión de la firma por parte del representante legal en la propuesta técnica, económica o cualquier documento solicitado y que se escanea para ser enviada, en la presente convocatoria será motivo de desechamiento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

17. Cuando se oferten precios en moneda extranjera.
18. Cuando se compruebe que los precios no son aceptables o convenientes conforme a la investigación de mercado.
19. habiendo cumplido con los requisitos técnicos. cuando el precio del código ofertado no sea el más bajo
20. Cuando no cumplan con el grado de contenido nacional mínimo (65%) solicitado en el Anexo 7.
21. Es importante destacar que ninguna de las condiciones contenidas en la convocatoria, así como las proposiciones presentadas por los licitantes podrán ser negociadas.
22. Los precios cotizados deberán cubrir los costos de los bienes, así como gastos inherentes a la entrega, impuestos, seguros, fianzas, derechos, licencias, fletes, empaques, carga, descarga y cualquier otro que pudiera presentarse. y deberán ser anotados con toda claridad, a fin de evitar errores aritméticos o confusión para su interpretación.
23. Cuando no se presente alguno de los documentos solicitados como obligatorios en la convocatoria.
24. Cuando alguno de los documentos obligatorios presentados no cumpla con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria y por tanto no se garantice el cumplimiento de sus obligaciones, de conformidad a lo dispuesto en el primer párrafo del artículo 36 bis de la ley, siempre y cuando afecten la solvencia de su proposición.
25. Cuando habiéndose presentado un error de cálculo en la propuesta económica, el licitante no acepte la rectificación por parte de la convocante, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios.
26. Cuando la convocante compruebe la presentación de documentos alterados, o apócrifos.
27. Cuando el licitante incumpla alguna obligación establecida en la ley, su Reglamento o demás disposiciones normativas derivadas de dichos ordenamientos.
28. Los licitantes deberán proponer todos los códigos que se conforman por grupo en su totalidad solicitada en esta convocatoria (anexo técnico Sección IX). en caso contrario será desechado.
29. Habiendo cumplido con los requisitos técnicos. Cuando el precio del grupo ofertado no sea el más bajo
30. Las propuestas enviadas electrónicamente, deberán firmarse, conforme a lo señalado en la presente convocatoria, ya que en caso de que esta convocante no pueda abrir los archivos que contengan sus propuestas, por motivos ajenos a esta Entidad, será motivo de desechamiento.
31. Así mismo se evaluará el historial y/o antecedentes que tengan los participantes con la convocante de acuerdo a lo previsto en el Artículo 50 fracción V de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La documentación que integre las proposiciones, deberá ser clara, legible y congruente en su conjunto.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Sección V
Criterios de Evaluación y Adjudicación

Toda vez que los bienes que se pretenden adquirir por medio de la presente Convocatoria, están perfectamente descritos en el Anexo Técnica, **esta convocante a través del área usuaria y/o requirente determina utilizar el criterio de Evaluación Binario de** conformidad a lo manifestado a través del oficio 5301/0174/2019, emitido por el Servicio de Alimentación y Dietética dependiente de la Subdirección de Mantenimiento, por lo tanto los niveles de calidad y cantidad ofrecidos por el proveedor deberán ser conforme a los requisitos solicitados en el Anexo Técnico y en la Convocatoria y el factor preponderante que se considerará para realizar la adjudicación es el precio.

En esta modalidad, **la adjudicación se hará** al licitante que haya ofertado el **precio más bajo, siempre y cuando la propuesta resulte solvente** y el precio ofertado sea aceptable.

La determinación de que un **precio no es aceptable** se realizará considerando como referencia el precio que se observa como mediana en la investigación de mercado, a la cual se le sumará el porcentaje establecido en la Fracción XI del Artículo 2 de la Ley.

De conformidad con lo establecido en los artículos 36 y 36 bis de la ley, una vez efectuada la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará al licitante cuya oferta resulte solvente, porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en esta convocatoria, y que resulte ganador habiendo aplicado la modalidad de adjudicación bajo el **Criterio de Evaluación Binario**.

Serán consideradas en condiciones de equidad, todas y cada una de las proposiciones presentadas por los licitantes previa verificación del cumplimiento de todos los requisitos exigidos en la presente Licitación. Así como considerar aquellos que hayan resultado de la junta de aclaraciones y deberán emitir, elaborar detallar y firmar el (los) Resultado del Análisis Técnico correspondiente (s), en cuanto a la aceptación o rechazo de los bienes ofertados y documentación, motivando y fundamentando las causas de desechamiento o descalificación.

El Área Técnica/requirente, el Servicio de Alimentación y Dietética.- Dependiente de la Subdirección de Mantenimiento, tendrá la responsabilidad de analizar **toda** la documentación de las proposiciones técnicas, y es el área responsable de elaborar el "Resultado de la Evaluación Técnica" que servirá como fundamento para emitir el fallo.

El Área Contratante, tendrá la responsabilidad de analizar toda la documentación distinta a la propuesta técnica y es el área responsable de emitir el "Resultado de la Evaluación Económica", que servirá como fundamento para la emisión del Resultado del fallo correspondiente.

Se utilizará el criterio de evaluación binario que en primer lugar calificará:

- I. La solvencia legal del licitante, si la información y documentación con que cuenta cumple con los requisitos solicitados y contenidos en las leyes, manifestando su legal existencia y capacidad y cumplimiento de sus compromisos fiscales y contractuales. Así mismo se evaluará el historial y/o antecedentes que tengan los participantes con la convocante de acuerdo a lo previsto en el Artículo 50 fracción V de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- II. En segundo lugar calificará que mediante la información documentos y manifestaciones administrativas el



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

licitante esté en condiciones de cumplir con los compromisos contractuales de surtimiento y calidad de los bienes por dedicarse al giro solicitado, tener la experiencia y recursos suficientes para afrontarlos etc.;

- III. En tercer lugar, si los bienes ofertados son los requeridos por la convocante, y;
- IV. En cuarto lugar, si está en condiciones de competir económicamente con los demás participantes.

No serán objeto de evaluación, las condiciones establecidas que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la Convocatoria.

Para proceder a la determinación de que los licitantes y sus proposiciones son solventes y como consecuencia la adjudicación del grupo o grupos, se desahogará por pasos el siguiente procedimiento:

Criterios para la evaluación de las propuestas

Se aceptarán las ofertas que cumplan con los requerimientos establecidos en esta convocatoria a la licitación y cubran las características técnicas establecidas en el anexo técnico.

Evaluación de los aspectos legales de las proposiciones:

- Evaluación de Actas constitutivas y sus anexos: estatutos, reformas y todas las modificaciones:
Ésta será realizada por el Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez, a fin de determinar que los participantes, no tengan en una misma partida de un bien o servicio que se está contratando en el presente procedimiento vínculos entre sí, por algún socio o asociado común, asimismo, se entenderá por socio o asociado común aquella persona física o moral que en el mismo procedimiento de contratación es reconocida como tal en las actas constitutivas, estatutos o en sus reformas o modificaciones de dos o más empresas licitantes, por tener una participación accionaria en el capital social, que le otorgue el derecho de intervenir en la toma de decisiones o en la administración de dichas personas morales, por lo que en caso de determinar que las proposiciones de las personas se ubiquen en dicho supuesto, serán desechadas de la partida o en el servicio en la que se presentaron. La convocante a través del área contratante deberá comunicar lo anterior al Órgano Interno de Control para efectos de determinar si se actualiza lo dispuesto en la fracción VII del Artículo 50 de la propia Ley. En caso de que la convocante detecte la omisión de algunos de los documentos señalados en el párrafo anterior y el Departamento de Asuntos Jurídicos determine que por este motivo no puede determinar la existencia de algún vínculo con otro participante, su propuesta será desechada en el presente procedimiento.

- Evaluación de los demás documentos legales – administrativos de las proposiciones:
Está será realizada por el Área Contratante y revisará que la documentación legal requerida cumpla conforme a los preceptos aplicable en la LAASSP.

Si alguno de los documentos no cumple, su propuesta será desechada en el presente procedimiento.

- Análisis y evaluación de la propuesta técnica de las proposiciones.
El área técnica - requirente el Servicio de Alimentación y Dietética, dependiente de la Subdirección de Mantenimiento, tendrá la responsabilidad de analizar toda la documentación de las proposiciones técnicas, y es el área responsable de elaborar el "Resultado de la Evaluación Técnica" que servirá como fundamento para emitir el fallo, conforme al criterio de evaluación indicado en la presente sección.

En el Resultado de la Evaluación Técnica se indicarán las proposiciones que deban desecharse por incumplimiento que afectan la solvencia, conforme a las causales establecidas en la convocatoria y normatividad aplicable en la



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

materia.

- Análisis y evaluación de la propuesta económica de las proposiciones.

El área contratante realizará la evaluación económica de cada proposición conforme al criterio de evaluación previsto en la presente convocatoria a la licitación pública y es el área responsable de elaborar el “Resultado de Evaluación Económica FO-CON-12. En este resultado se indicarán las proposiciones que deban desecharse por que afectan la solvencia, conforme a las causales establecidas en la convocatoria y normatividad aplicable en la materia.

Análisis de la Evaluación Técnica

Envío de Propuestas al Área Técnica y/o Requirente

El área contratante enviará por oficio todas las propuestas técnicas y su documentación técnica solicitada en el Anexo Técnico, presentadas por los licitantes participantes al área técnica y/o requirente responsable: **el Servicio de Alimentación y Dietética** de este Hospital dependiente de la Subdirección de Mantenimiento, quien como área responsable del servicio proceda a su revisión y análisis de manera conjunta con las diferentes áreas usuarias señaladas en el Anexo Técnico, a fin de que emita el “Resultado de la Evaluación Técnica” correspondiente.

Análisis detallado de la propuesta técnica de cada licitante participante

El Área Técnica responsable realizará el análisis detallado de cada una de las propuestas técnicas por grupo y partidas presentadas por los participantes y revisar los distintos aspectos, conceptos y documentación técnica de apoyo de cada uno de los grupos ofertados, para que en conjunto se determine si los bien propuesto es idóneo y concuerda con las necesidades solicitadas y requeridas por el Hospital, en su Anexo Técnico.

Análisis de los bienes por concepto técnico propuesto por grupo

El Área Técnica responsable revisará el análisis detallado por cada grupo contenga todos los código ofertado del grupo y estos describan las características del bien conforme a lo solicitado en el **Anexo Técnico**. Así como que coincida con las muestras y/o marcas presentadas y ofertadas de cada uno de los bienes en caso de haberse solicitado.

Revisión de documentación anexa por grupo de cada código ofertado.

El área requirente/técnica revisará que cada grupo contenga el total de las partidas que lo abarca y que se encuentren descritos en la ficha técnica o la documentación de apoyo requerida, de conformidad a lo solicitado en la Convocatoria y en el Anexo Técnico.

Emisión del Resultado de la Evaluación Técnica por empresa licitante.

Al finalizar se evaluará globalmente al grupo asentando su aceptación o bien la causa de desechamiento del grupo o grupos rechazados, de modo que se describa en el resultado del análisis, a manera genérica los puntos que se señalan a continuación:



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

- I) si no fue aceptada por incumplir con la propuesta técnica solicitada y/o
- II) por deficiencia detectadas en la propuesta técnica, documentación de apoyo y/o muestras y análisis, según corresponda.

Emisión del Resultado técnico comparativo de las propuestas.

El resultado técnico emitido para cada uno de los licitantes emitido por el área usuaria y/o requirente se verterá en el formato FO-CON-11 “**Resultado de Evaluación Técnica**” donde a manera de tabla comparativa se presentará la referencia del grupo con las partidas que abarcan cada grupo, de la que consta la licitación así como la especificación técnica de cada una de ellas, el nombre de cada licitante participante y de manera descendente se establecerá la calificación de “si cumple” o “no cumple” en la casilla correspondiente al grupo y/o grupos propuestos. Formato localizable en la pagina <http://www.funcionpublica.gob.mx/index.php/ua/sracp/uncp/maagmaassp.html>

Análisis de la documentación distinta a la propuesta técnica y económica

Verificación y cotejo.

Se analizará que toda la documentación **distinta a la propuesta técnica y económica** que el licitante participante haya enviado por CompraNet, corresponda exactamente a lo solicitado y que esté completa.

Requisitos e información

Se verificará la existencia legal y giro del participante, que los documentos e información sean verídicos, firmados por quien acredite tener facultades para ello, que cumpla con los requisitos y la información solicitada y que no esté alterada ni desvirtuada de algún modo.

Análisis y dictamen de las propuestas económicas

Se analizará a detalle la propuesta económica respecto a la claridad de la información, exactitud de las cifras presentadas, y cumplimiento de los requisitos y con ello se dictaminará si esta es solvente de modo general y siempre se tomará en cuenta para la asignación de partidas el precio unitario por grupo que el licitante presente.

Para efectos de proceder a la evaluación de la propuesta económica, se deberá excluir del precio ofertado por el licitante el impuesto al valor agregado y sólo se considerará el precio neto propuesto.

“Su propuesta económica deberá desglosar los costos de acuerdo a lo estipulado en el propio formato establecido en el **Anexo No. 9**”

Criterios para asignar el grupo.

Todas las evaluaciones se realizarán comparando entre sí y de forma equitativa, todas las condiciones ofrecidas por los licitantes y los resultados se asentarán en el formato de resultado de evaluación técnica o económica, considerándose legibles aquellas que cumplan con el total de los requisitos exigidos por la convocante.

Deberán presentar su cotización conforme al **Anexo No. 9 Propuesta económica**, desglosando precio unitario para cada bien del producto que integra el grupo, y se asignará a la propuesta que resulte ser la solvente con la sumatoria de todos los códigos por grupo la propuesta más baja, siempre y cuando sus precios resulten convenientes y/o aceptables conforme a la Investigación de mercado.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Una vez realizadas las evaluaciones, cada grupo se adjudicará al licitante cuya oferta resulte solvente para el Hospital, considerando los ya referidos aspectos: legales, técnicos y económicos establecidos en la presente convocatoria y por tanto que garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Se tomará siempre en cuenta el siguiente esquema:

- A) Si resultase que dos o más proposiciones son solventes y satisfacen los requerimientos del Hospital, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo siempre y cuando éste resulte conveniente. los precios ofertados que se encuentren por debajo del precio conveniente, podrán ser desechados por la convocante,
- B) Para los casos previstos en las fracciones II del artículo 36 bis de la Ley, si derivado de la evaluación de las proposiciones se obtuviera un empate entre dos o más licitantes en algún grupo, la misma se adjudicará al licitante que participe como micro empresa, y a continuación se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.
- C) En caso de subsistir el empate entre empresas. de la misma estratificación de los sectores señalados, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realizará la convocante previo al inicio del acto de fallo del presente procedimiento. para tal efecto, la convocante depositará en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del licitante ganador y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados en ese grupo, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones. si hubiera más grupos empatados se llevará a cabo un sorteo por cada una de ellas, hasta concluir con la última que estuviera en ese caso. en las licitaciones públicas que cuenten con la participación de un testigo social, éste invariablemente deberá ser invitado al mismo. igualmente será convocado un representante del Órgano Interno de Control del Hospital. Lo anterior conforme a lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de la Ley.
- D) En caso de igualdad en condiciones económicas, se adjudicará al licitante que de conformidad con el formato de alta, en el Instituto Mexicano del Seguro Social demuestre que su planta laboral representa el 5% de personal discapacitado, con una antigüedad superior a seis meses. el cual deberá presentarse adjunto a este anexo, en caso contrario no será considerado dentro de este supuesto. **(solo aplica para puntos y porcentajes). No aplica para la presente Licitación.**
- E) En cumplimiento con la disposición del Artículo 14 de la Ley y con las disposiciones del acuerdo que establece las reglas para la aplicación del margen de preferencia en el precio de los bienes de origen nacional, respecto de los importados, tratándose de procedimientos de contratación de carácter internacional, se optará, por la adquisición de bienes producidos en el país, siempre y cuando los productos nacionales cuenten con el porcentaje de contenido nacional declarado según el Anexo No. 7 y en la comparación económica de las propuestas el precio no sea superior al 15% con respecto al bien de importación que resultare más bajo..- **Este punto no aplica para el presente procedimiento.**
- F) Cuando se presente un error de cálculo en las propuestas económicas presentadas, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de la convocante, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios. En



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse. Cuando se presente este supuesto la convocante ratificara previo al fallo, con el proveedor a través de la plataforma CompraNet si acepta la corrección, caso contrario, ésta se desechará, o sólo las partidas que sean afectadas por tal error. Reiterando que los precios unitarios expresados en la propuesta económica de la plataforma CompraNet; sean los mismos que asentó en el **Anexo No. 9**.

Si el licitante no acepta la corrección de la propuesta económica, ésta se desechará, o sólo la ó las partidas que sean afectadas por tal error.

Declaración de licitación desierta.

El hospital podrá declarar desierta la licitación en algún momento procesal, cuando se presente alguno de los siguientes casos:

Cuando ninguna empresa manifieste su interés de participar en esta licitación a través de CompraNet.

Cuando **NO SE RECIBA ELECTRONICAMENTE** por lo menos un licitante su proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones a través de CompraNet.

Cuando, de todos los licitantes que envíen sus propuestas a CompraNet ninguno de ellos cumpla con los requisitos de la documentación **distinta a la propuesta técnica y económica**.

Cuando, al analizar las proposiciones, no se encuentre cuando menos una que cumpla con los requisitos establecidos en la Convocatoria de la presente Licitación.

Cuando después de haber evaluado las proposiciones, estas no resulten legal, técnica o económicamente aceptables para el Hospital.

Al declarar desierta la Licitación el Hospital podrá utilizar las variantes que establecen en los artículos 38 y 41 fracción VII de la Ley.

Modificaciones por causas externas a las condiciones de la licitación.

Debido a la presentación de causas externas a la convocante que generen la modificación a los términos y condiciones generales establecidas en la convocatoria tales como la fuerza mayor, determinación de autoridad competente que así lo exija, etc. Podrían presentarse las siguientes circunstancias:

Cancelación de grupo y/o grupos.

Se podrán cancelar grupo y/o grupos cuando existan circunstancias, debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir los bienes y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al Hospital.

El Hospital podrá cancelar los bienes que no hayan sido entregados en tiempo y forma por el ganador, por lo que el licitante se obliga a pagar las sanciones o penas convencionales que señala el contrato correspondiente.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Cuando el licitante ganador solicite al Hospital por escrito la cancelación total o parcial de algún código, esta solicitud de someterá a valoración del área solicitante y en caso de aceptar su petición, se realizará la cancelación correspondiente mediante una modificación al contrato, en el entendido de que el licitante ganador se obliga a pagar la pena convencional que corresponda.

Suspensión temporal.

El Hospital podrá suspender parcial o totalmente la presente licitación, en forma temporal cuando:

- A) Se presuma que existen acuerdos entre licitantes para elevar los precios de los bienes objeto de esta licitación previendo la corrección pronta de esta circunstancia.
- B) Se presuma la existencia de otras irregularidades graves o por causas de interés general, caso fortuito o de fuerza mayor pero que se prevea puedan corregirse o terminarse en un tiempo razonable.
- C) Exista una inconformidad que suspenda el proceso de adjudicación del grupo y/o grupos involucrados, ello no detendrá la continuidad del procedimiento de licitación del resto de los grupos.
- D) Cuando así lo determine la S.F.P. o el O.I.C.

Para estos casos, se informará por escrito a los licitantes involucrados, acerca de la suspensión, o bien, se indicará dicha suspensión en el acta respectiva al evento en que se determine.

Si desaparecen las causas que hayan motivado la suspensión temporal de la licitación, se reanudará la misma, previo aviso por escrito a los licitantes y solo participarán aquéllos que no hubiesen sido descalificados durante este proceso.

Cancelación total o parcial de la licitación.

El Hospital podrá cancelar total o parcialmente una licitación cuando se presenten algunos de los siguientes motivos:

- A) Cuando no puedan superarse las causas que motivaron la suspensión temporal de la licitación.
- B) Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas por el área técnica y/o requirente, que provoquen la extinción de la necesidad para contratar y que de continuarse con el procedimiento se pueda ocasionar un daño o perjuicio al el hospital.
- C) Por restricciones de carácter presupuestal debidamente justificadas.

Esta determinación se hará del conocimiento de todos los involucrados, por escrito, en un plazo máximo de setenta y dos horas en que se haya tomado la decisión.

Cuando se presente un error de cálculo en las propuestas económicas presentadas, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de la convocante, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Si el licitante no acepta la corrección de la propuesta económica, ésta se desechará, o sólo el grupo y/o grupos que sean afectados por tal error. Cuando se presente este supuesto la convocante ratificara previo al fallo, con el proveedor a través de la plataforma CompraNet si acepta la corrección, caso contrario, ésta se desechará, o sólo las partidas que sean afectadas por tal error. Reiterando que los precios unitarios expresados en la propuesta económica de la plataforma CompraNet; sean los mismos que asentó en el **Anexo No. 9**.

Modificaciones al contrato

El Hospital bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas podrá modificar los contratos que se deriven de esta convocatoria a la Licitación Pública, en lo relativo a la cantidad fincada dentro de los doce meses posteriores a su firma, sin tener que recurrir en su caso a la celebración de una nueva convocatoria a la licitación, siempre que las modificaciones no rebasen en conjunto el veinte por ciento (20%) del monto o cantidad de los conceptos establecidos originalmente en los mismos y el precio de los bienes sea igual al pactado originalmente, por lo que deberá observarse lo dispuesto conforme al artículo 52 de la Ley. debiendo el proveedor firmar el convenio modificatorio de referencia y tramitar de manera obligatoria la ampliación de la garantía de cumplimiento correspondiente (Endoso a la Fianza) misma que deberá presentarse dentro de los 5 días naturales posteriores a la firma de la modificación al contrato.

En caso de que el Hospital extinga la necesidad de la adquisición del bien, ésta situación se hará del conocimiento al ganador mediante escrito con 20 días naturales de anticipación a la entrega programada, sin que esto cause penalización alguna al proveedor.

El Hospital por caso fortuito o fuerza mayor podrá modificar los contratos que se deriven de esta licitación a efecto de prorrogar la fecha o plazo para la entrega de los bienes, debiéndose formalizar la modificación respectiva, a lo cual no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso, tratándose de causas imputables al Hospital.

En caso de que el proveedor no firme la modificación al contrato y no obtenga la prórroga de referencia por ser causa imputable a éste el atraso, se hará acreedor a la aplicación de las penas convencionales, de acuerdo a lo estipulado en el Artículo 95 del Reglamento de la Ley.

Terminación anticipada

El Hospital podrá dar por terminado anticipadamente el contrato, cuando concurren razones de interés general o por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los **bienes** originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Hospital o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la SFP, en caso de aplicar ésta situación, se hará del conocimiento al ganador mediante escrito con 20 días naturales de anticipación, sin que esto cause penalización alguna al proveedor.

En este supuesto El Hospital, reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente. Lo anterior en términos del Artículo 54 bis de la Ley y 102 de su Reglamento.

Para tal efecto el proveedor podrá solicitar al Hospital el pago de los gastos no recuperables en un plazo máximo de un mes, contados a partir de la fecha en que surta efectos la terminación anticipada de este contrato, y serán pagados por El Hospital en un término que no podrá exceder de cuarenta y cinco días naturales posteriores a la



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

solicitud fundada y documentada del proveedor. La terminación anticipada del contrato se sustentará mediante dictamen que precise las razones y las causas justificadas que den origen a la misma.

Rescisión del contrato

Si existiese motivo para rescindir los contratos que se deriven en esta convocatoria; el hospital, aplicara una sanción equivalente al 100% de la fianza de la garantía de cumplimiento de lo rescindido.

- Cuando el licitante ganador incurra en retraso de manera parcial o total en el suministro de los bienes objeto de esta convocatoria a la licitación, siempre y cuando el retraso sea por causas imputables al licitante ganador.
- Cuando el licitante ganador no cumpla con alguna de las especificaciones de los bienes, señaladas en el contrato.
- En caso de que no coincidan los bienes entregados con lo ofertado
- Cuando el licitante ganador no cumpla con cualquiera de las cláusulas establecidas en el contrato.
- Cuando los bienes entregados presenten vicios ocultos o defectos y estos no sean repuestos en un plazo máximo de 72 horas contados a partir de la notificación por escrito por parte del Hospital.- Servicio de Alimentación y Dietética dependientes de la Subdirección de Mantenimiento.
- El hospital podrá cancelar los bienes que no hayan sido entregados en tiempo y forma por el ganador, por lo que el licitante se obliga a pagar las sanciones o penas convencionales que señala el contrato correspondiente.
- Cuando el licitante ganador solicite al hospital por escrito la cancelación total o parcial de algún código del grupo, esta solicitud de someterá a valoración del área solicitante y en caso de aceptar su petición, se realizará la cancelación correspondiente mediante una modificación al contrato, en el entendido de que el licitante ganador se obliga a pagar la pena convencional que corresponda.

El procedimiento de rescisión se llevará a cabo conforme a lo establecido en los artículos 54 de la Ley y 98 de su Reglamento.

Por omisión del proveedor al no presentar la fianza de cumplimiento en el plazo estipulado en el Artículo 48 de la Ley, siendo a su cargo los daños y perjuicios que pudiera sufrir el hospital por la suspensión o incumplimiento de la entrega de los bienes pactados.

Asimismo, se podrá dar por terminado anticipadamente el contrato cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al hospital, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la SFP en estos supuestos el Hospital reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

La aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas, salvo que por las características de los bienes, éstos no funcionen y no puedan ser utilizados por el hospital, en cuyo caso, la aplicación será por el total de la garantía correspondiente.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Sección VI

Documentos y datos que deben presentar los licitantes

Los licitantes deberán presentar la siguiente documentación como parte de su proposición:

Los licitantes deberán enviar a través de medios remotos de comunicación electrónica CompraNet los documentos que a continuación se describen, mismo que son considerados como indispensables para la correcta integración de la proposición de los licitantes, por lo que los incumplimientos de alguno o algunos de ellos afectarían su solvencia y motivaría su desechamiento.

DOCUMENTO 01 (OBLIGATORIO)	“ACREDITAMIENTO DE LA EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE”, documento “Bajo Protesta de Decir Verdad”, firmado autógrafamente por la persona facultada legalmente para ello según modelo de Anexo No. 4 de la Sección VIII de la Licitación. Dicho formato deberá estar acompañado de: • Acta constitutiva y sus anexos: estatutos, reformas y todas las modificaciones • Poder notarial. RELACIONAR Y ANEXAR TODAS LAS MODIFICACIONES Y/O REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA. En caso de ser persona física: • Acta de nacimiento. EVALUACIÓN DEL ANEXO 4: Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • La manifestación “Bajo Protesta de Decir Verdad”. • Que la manifestación se apegue a lo solicitado. • Que se encuentre debidamente firmado por la persona legalmente facultada para ello. • Que el objeto social señalado en dicho documento corresponda al objeto de la Licitación. EVALUACION DE ACTAS CONSTITUTIVAS: El Departamento de Asuntos Jurídicos EVALUARÀ que los participantes no tengan en una misma partida de un bien o servicio que se está contratando en el presente procedimiento vínculos entre sí, por algún socio o asociado común.
DOCUMENTO 02	DOCUMENTOS QUE DEBERÁN SER FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE POR PERSONA FACULTADA PARA ELLO, QUE SE ENLISTAN A CONTINUACIÓN: <u>Anexar a su propuesta como archivo adjunto, escaneados en PDF:</u> • <u>Anexo No 3 “MANIFESTACIÓN DE INTERÉS EN PARTICIPAR”.</u>



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

(TODOS LOS DOCUMENTOS SON OBLIGATORIOS)	• <u>Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes, que otorga la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través del S.A.T., el cual incluye la cédula de Identificación Fiscal del licitante en tamaño carta</u> • <u>Identificación oficial vigente con Fotografía por ambos lados del Representante Legal.</u> • <u>CURP del Representante Legal de la empresa que suscribe la proposición.</u> • Para los Licitantes que presenten proposiciones conjuntas.-“Convenio de Participación Conjunta”, previsto en la sección III de la Licitación, deberán presentar toda la documentación legal-administrativa solicitada por cada una de las empresas participantes; además de presentar manifestación por cada uno de los miembros de la agrupación, de no existir impedimento para participar, según modelo de Anexo No. 5 de la sección VIII de la Licitación y declaración de integridad de cada uno de los miembros de la agrupación, según modelo de Anexo No. 6 de la sección VIII de la Licitación. Evaluación: • Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • Que se detalle claramente el alcance de las obligaciones de cada uno de los licitantes. • Que se encuentre firmado por el representante de cada uno de ellos. • Que en el documento se nombre a un representante común. • Anexo No. 7.- “Nacionalidad del licitante y Grado de Contenido Nacional de los Bienes”. Según modelo de la Sección VIII de la Licitación “Bajo Protesta de Decir Verdad”, apegándose al contenido del modelo de anexo antes referido, de conformidad con lo señalado en el “acuerdo por el que se reforma el diverso por el que se establecen las reglas para la determinación y acreditación del grado de contenido nacional, tratándose de procedimientos de contratación de carácter nacional”, publicado en el D.O.F. del 14 de octubre de 2010, firmado autógrafamente por la persona facultada legalmente para ello, del representante del licitante. Evaluación: • Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • La manifestación “Bajo Protesta de Decir Verdad”. • Que lo manifestado se apegue al modelo del Anexo No. 7 de la Sección VIII de la Licitación. • Que se incluyan todas las partidas o renglones ofertados. • Que se encuentre debidamente firmado por la persona legalmente facultada para ello. • Anexo No. 13.- “Estratificación de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas”, según modelo del de la sección VIII de la Licitación, en el que se establezcan los rangos por número de trabajadores y monto de ventas anuales en que se ubica el licitante, firmado autógrafamente por su representante legal. Evaluación: • Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • Que el documento se ajuste al Anexo No. 13 de la sección VIII de la Licitación. • Que se encuentre debidamente firmado por el representante legal del licitante. • Anexo No. 15.- “Certificación de medios remotos de Comunicación Electrónica” (Aplica a todos los participantes requisitar y enviar dicho formato por CompraNet). • Carta en escrito libre dirigida al Hospital en la que el licitante manifieste Bajo
(TODOS LOS DOCUMENTOS SON OBLIGATORIOS)	



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

(TODOS LOS DOCUMENTOS SON OBLIGATORIOS)	Protesta de Decir Verdad que cuenta con la “Capacidad Suficiente para Garantizar la entrega de los bienes” y el cumplimiento del contrato que se derive del presente procedimiento, la carta expedida exclusivamente para la presente Licitación. Evaluación: • La manifestación “Bajo Protesta de Decir Verdad”. • Que esté debidamente firmada por el representante legal. • Anexo No. 17 “Carta de conformidad y aceptación a la Convocatoria de la Licitación y sus anexos”. Evaluación: • Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • Que la información corresponda al formato incluido en la sección VIII • Anexo No. 18 “Carta de aviso de domicilio”. Evaluación: • Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • Que la información corresponda al formato incluido en la Sección VIII • Anexo No. 19 “Carta de correo electrónico”. Evaluación: • Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: Que la información corresponda al formato incluido en la Sección VIII • Carta en escrito libre en la que la empresa licitante física o moral, manifieste si son fabricante y/o distribuidor y/o comercializador, según corresponda a los códigos ofertados; en papel membretado de la empresa, indicando el número del presente procedimiento y deberá estar firmada por el representante legal de la empresa. Evaluación: Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • Que se cumpla con los requisitos señalados • Que este firmado autógrafamente por el Representante Legal. • Anexo No. 20. “Aviso de Confidencialidad”. Evaluación: • Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • Que la información corresponda al formato incluido en la Sección VIII • Anexo No. 22 “Manifestación de aceptación de archivos con virus informáticos”. Evaluación: • Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: • Que la información corresponda al formato incluido en la Sección VIII
---	---





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	Constancias Obligatorias: • “Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales” expedido por el SAT vigente y en términos positivos. Evaluación: • Se verificará que dicho documento se encuentre vigente y en términos positivos a la fecha de Presentación y Apertura de proposiciones. • Que este expedido a nombre de la razón social del participante. • <u>“Opinión del cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social” (IMSS) vigente y en términos positivos.</u> Si es su caso deberá entregar este documento del subcontratado. En caso de no encontrarse en estos supuestos por no tener trabajadores ante el IMSS y no subcontratar con un tercero, para cubrir este requisito deberá presentar; escrito libre bajo protesta de decir verdad; en el que mencione bajo qué régimen se encuentra laborando el personal a su cargo. Es importante anexar a este escrito soporte del comprobante emitido por la página del IMSS “Resultado de la Consulta al Módulo de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social”, en el que indica que no se localizó ningún registro patronal asociado a su RFC. Evaluación: • Se verificará que dicho documento se encuentre vigente y en términos positivos a la fecha de Presentación y Apertura de proposiciones. • Que este expedido a nombre de la razón social del participante y/o del subcontratado. • Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente, (INFONAVIT) vigente y en términos positivos. Las personas físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal a que se refieren los incisos a), b) y d) en la sección correspondiente del portal institucional del INFONAVIT en la página de internet: www.infonavit.org.mx. De lo anterior este Instituto solamente celebrara contratos con los proveedores que presenten la Constancia establecidas en los incisos a), c) ó d). Obligatorio. Para el inciso d) presentar en caso de aplicar, la Constancia del Subcontratado, o bien acompañar su constancia con un escrito bajo protesta de decir verdad que su constancia se expide sin Antecedentes, por no contar con trabajadores formales y que no Subcontrata. Evaluación: • Se verificará que dicho documento se encuentre vigente y en términos
--	--



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	positivos a la fecha de Presentación y Apertura de proposiciones. Que este expedido a nombre de la razón social del participante y/o del subcontratado.
DOCUMENTO 3 (OBLIGATORIO)	Constancia de recepción de documentos que los licitantes envían por CompraNet a la Convocante en el acto de presentación y apertura de proposiciones. Anexo No. 1 Lista de verificación para revisar Proposiciones”. La recepción e identificación de la documentación presentada se realizará a través de los medios remotos de comunicación electrónica (sistema CompraNet). Evaluación: Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: Que se encuentre debidamente requisitado y firmado por la persona legalmente facultada para ello.
DOCUMENTO 04 (OBLIGATORIO)	FORMATO DE OFERTA TÉCNICA.- Proposición Técnica firmada autógrafamente en la última hoja del documento que lo contenga por la persona facultada legalmente para ello, según modelo de Anexo No. 8 de la sección VIII de la Licitación. Anexando todos los requerimientos que se solicitan. Evaluación: Se verificará que dichos documentos sean de conformidad a lo solicitado y firmado autógrafamente por el representante legal. <u>SE DEBERAN ENVIAR TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN EL ANEXO TÉCNICO (ANEXO No. 23), PARA PODER EVALUAR SUS PROPUESTAS, YA QUE SON OBLIGATORIOS, LA OMISIÓN DE CUALQUIER DOCUMENTO, INFORMACION Y/O FORMATO SERA CAUSA DE DESECHAMIENTO.</u> <u>DOCUMENTOS QUE DEBERÁN ANEXAR A SU OFERTA TÉCNICA:</u> 1.-Documento (obligatorio).- Manifiesto de cumplimiento de normas.- Enviar escrito libre en donde el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que cumple con las normas oficiales mexicanas, normas mexicanas o a falta de estas, las normas internacionales, de conformidad con lo establecido en los artículos 20 Fracción VII, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 31 y 32 de su Reglamento y 53 y 55 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, acreditándolas de conformidad con lo solicitado en el punto 1 del Anexo Técnico Aplica para todos los grupos. 2.-Documento (obligatorio).- Aviso de Funcionamiento.- Enviar copia simple, del Aviso de Funcionamiento correspondiente al establecimiento donde opera el licitante, indicando el (los) giro (s) de su establecimiento, los cuales deben corresponder al comercio de víveres iguales a los del grupo en el que el licitante participe, se aceptará únicamente el formato expedido por la Secretaría de Salud, con sellos de recibido por la misma institución. Aplica para todos los grupos. 3.-Documento (obligatorio).- Análisis microbiológicos y fisicoquímicos de alimentos de alto riesgo.- Enviar copia simple, de los resultados de los análisis microbiológicos y fisicoquímicos de los grupos de alimentos de alto riesgo(Cárnicos de res, cerdo, pollo, embutidos, productos lácteos y pan de panadería), los cuales, deben contar y cumplir



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	con los siguientes parámetros: e. coli, salmonella, staphylococcus aureus y proteína; y deberán realizarse dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, dichos análisis deberán estar realizados por laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) en la rama de alimentos y acreditados ante la Entidad Mexicana de Acreditación, A.C. (EMA), anexando copia simple de la acreditación vigente del Laboratorio. Estos análisis deben cumplir con límites permisibles establecidos en su norma correspondiente. Aplica para el grupo de: Cárnicos de res, cerdo, pollo, embutidos, productos lácteos y pan de panadería. 4.-Documento (obligatorio).- Estudios clínicos al personal.- Enviar en copia simple, los resultados de los estudios clínicos realizados al personal asignado para la entrega y distribución de víveres dichos estudios son los siguientes: • Exudado faríngeo. • Coproparasitológico en serie de tres. • Reacciones febriles. • Cultivo de lecho ungueal (Uñas). • Cultivo de manos Estos estudios serán realizados por un laboratorio clínico acreditado ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.), los cuales deberán realizarse dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, anexando copia simple de la acreditación vigente de dicho(s) laboratorio(s), en la cual, se deberá indicar que las pruebas que realizó el laboratorio, se encuentran incluidas en su anexo técnico. Cabe mencionar que los análisis clínicos deberán reflejar que el personal se encuentra libre de enfermedades infectocontagiosas, de conformidad con lo establecido en la NOM-251-SSA1-2009 en su numeral 5.12.1 que a la letra dice: "Debe excluirse de cualquier operación en la que pueda contaminar al producto, a cualquier persona que presente signos como: tos frecuente, secreción nasal, diarrea, vómito, fiebre, ictericia o lesiones en áreas corporales que entren en contacto directo con los alimentos, bebidas o suplementos alimenticios. Solo podrá reincorporarse a sus actividades hasta que se encuentre sana o estos signos hayan desaparecido", y se acreditarán con la presentación de los análisis clínicos solicitados en el presente numeral. Aplica para todos los grupos. 5.- Documento (obligatorio).-Análisis microbiológicos y fisicoquímicos de agua de la llave.- Enviar copia simple de los resultados de análisis microbiológicos y fisicoquímicos del agua de la llave, filtro y cisterna, que cuenten con los siguientes parámetros: cloro residual libre, organismos coliformes totales y coliformes fecales, así mismo que cumplan con los límites permisibles establecidos en la modificación a las normas NOM-127-SSA1-1994 y NOM-201-SSA1-2015 respectivamente. Dichos resultados deberán estar realizados por un laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) ante la EMA, realizándose dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, anexando copia simple de su acreditación vigente ante la EMA. Lo anterior, deberá corresponder al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico. Aplica para los grupos de cárnicos de res, cerdo, pescado, pollo, lácteos, embutidos y pan de panadería. 6.- Documento (obligatorio).- Análisis microbiológicos de superficies inertes.- Presentar los resultados de análisis microbiológicos de las superficies inertes,
--	--



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	realizados al equipo y utensilios que se encuentran en contacto directo con los alimentos, tales como: tablas de picar, mesas de trabajo, taras, utensilios, cuchillo de corte, basculas, etc. (presentando por lo menos 5 superficies inertes). Lo anterior, deberá corresponder al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico. Los resultados deberán estar realizados por laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.), dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, anexando copia simple de la acreditación vigente ante la EMA. Aplica para los grupos de cárnicos de res, cerdo, pescado, pollo, lácteos, embutidos, pan de panadería. 7.- Documento (obligatorio).- Inspección Sanitaria y Monitoreos Ambientales.- Enviar copia simple de la inspección sanitaria del establecimiento donde opera el licitante y de su equipo vehicular que acredita en los puntos 2, 19 y 20 del numeral 5 del anexo Técnico de acuerdo a lo siguiente: • De las instalaciones. • Del equipo de transporte (TRES) con cajas secas (propio y/o arrendado), acorde a los grupos en el que participa • Del equipo de transporte (TRES) con cámaras de refrigeración (propio y/o arrendado), acorde a los grupos en el que participa. • De las cámaras de refrigeración de acorde a los grupos en el que participa. Dichas Inspecciones deberán ser realizadas por laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) ante la EMA, (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.), con base en la NOM-251-SSA1-2009 "Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios" debiendo cumplir al 100% con las medidas de higiene, establecidas en dicha norma, realizándose dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de propositiones, anexando copia simple de la acreditación vigente de dicho(s) laboratorio(s). Las auditorías sanitarias y monitoreos ambientales de los vehículos deberán indicar el número de serie y placas, coincidiendo con las establecidas en las facturas, contratos, y/o tarjetas de circulación. Aplica para todos los grupos. 8.-Documento (obligatorio).- Sistema de gestión de calidad.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su sistema de gestión de calidad, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-CC-9001-IMNC-2015/ISO-9001:2015, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de Calidad, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos; anexando la copia simple vigente de la acreditación ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar carta de autenticidad de la certificación antes mencionada, la cual deberá ser dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió el certificado, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistemas de Gestión de Calidad. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca. 9.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión Ambiental.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión Ambiental – Requisitos con orientación
--	--



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	para su Uso, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-SAA-14001-IMNC-2015 / ISO 14001:2015, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión Ambiental, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos; anexando copia simple vigente de la acreditación ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar carta de autenticidad de la certificación antes mencionada, la cual deberá estar dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió el certificado, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistemas de Gestión Ambiental. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca. 10.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - Requisitos, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-SAST-001-IMNC-2008 / OHSAS 18001:2007, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos; anexando copia simple vigente de la acreditación ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar carta de autenticidad de la certificación antes mencionada, la cual deberá estar dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió el certificado, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca 11.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos – Requisitos para cualquier organización en la cadena alimentaria, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-F-CC-22000-NORMEX-IMNC-2007 / ISO 22000:2005, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos; anexando copia simple vigente de la acreditación ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar carta de autenticidad de la certificación antes mencionada, la cual deberá estar dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió el certificado, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistemas de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca.
--	--



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	12.- Documento (obligatorio).- HACCP.- Enviar copia simple, del certificado vigente de su Sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (HACCP por sus siglas en inglés), expedido a nombre del licitante de conformidad con la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, dicho certificado deberá ser expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistemas de Gestión de la Inocuidad de los alimentos, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos ; anexando la copia simple vigente de la acreditación ante la EMA , la cual debe ser expedida por la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar copia simple de la carta de autenticidad, de la certificación antes mencionada la cual deberá ser dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió la certificación, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (HACCP por sus siglas en inglés). Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca, Jugos y Concentrado. 13.-Documento (obligatorio). Almacén Seco.- Enviar en hoja membretada del licitante, escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con un almacén para alimentos secos y enlatados, dicho almacén deberá tener un mínimo de 400 a 500 metros cuadrados, anexando las escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento con vigencia mínima al 31 de diciembre del 2019. Además, deberá presentar el croquis de dicho almacén, indicando su domicilio y mínimo 5 fotografías, esto con la finalidad de verificar y acreditar las condiciones del área de sus almacenes, con base en la NOM-251-SSA1-2009 “Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios”. En ningún caso se aceptará domicilio diferente o alternativo a los manifestados o acreditados por los licitantes en su documentación oficial presentada dentro de su Propuesta Técnica. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Pan de Marca, Jugos y concentrados. 14.- Documento (obligatorio). Cámaras con equipo de refrigeración. Enviar en hoja membretada del licitante, escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con cámaras con equipo de refrigeración y/o congelación, las cuales, deberán tener una capacidad mínima de 70 metros cúbicos, anexando escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento, con vigencia mínima al 31 de diciembre del 2019. Así mismo, deberá presentar croquis de ubicación de las cámaras de refrigeración o congelación dentro de sus instalaciones, anexando al menos 5 fotografías con la finalidad de verificar y acreditar las condiciones del área de almacenamiento, con base en la NOM-251-SSA1-2009 “Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios”. En ningún caso se aceptará algún domicilio diferente o alternativo a los manifestados o acreditados por los licitantes en su documentación oficial presentada dentro de su Propuesta Técnica. Aplica para los grupos de Frutas y Verduras, Cárnicos de res, cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. 15.- Documento (obligatorio).-Manejo de alimentos.- Enviar escrito de manifiesto bajo protesta de decir verdad en hoja membretada donde el licitante cuenta con áreas para el manejo de alimentos, como corte, preparación, y empaque con grado
--	---



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	sanitario, con temperatura controlada, así como andenes de carga y descarga adecuados para el manejo de alimentos, anexando expediente con 5 fotografías como mínimo para su comprobación. Con base en la NOM-251-SSA1-2009 "Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios" En ningún caso se aceptará algún domicilio diferente o alternativo a los manifestados por los licitantes en su documentación oficial Aplica para los grupos de, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos, pan de panadería. 16.-Documento (obligatorio).- PROFECO.- El licitante deberá Enviar copia simple del documento emitido por la PROFECO que avale la verificación practicada a sus equipos de medición (básculas) que se encuentran físicamente en las instalaciones operativas del licitante, , la cual deberá contar con una antigüedad máxima de 1 año, así como el reporte vigente de la calibración de los mismos, realizados por laboratorio acreditado ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) en la rama de masa; los cuales, deberán estar realizados dentro de los últimos seis meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones; anexando copia simple de la acreditación vigente ante la EMA de dicho laboratorio. Aplica para todos los grupos. 17.- Documento (obligatorio).- Para el caso de que los licitantes oferten cárnicos (res, cerdo y pollo) y embutidos, deben presentar carta(s) de respaldo en original de su(s) proveedor(es) TIF, dirigida(s) a la convocante, mencionando el número y nombre de la licitación, mediante la(s) cual(es), indique(n) su respaldo a la empresa licitante para cumplir en cantidad y calidad con los productos ofertados, firmada por la persona que tenga poder notarial para actos de administración, adjuntando copia de su poder notarial e identificación oficial vigente. Además, deberá anexar copia simple de la constancia expedida al establecimiento con certificación Tipo Inspección Federal (TIF) de su proveedor (reconocimiento que otorga la SAGARPA, a través del "Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria" (SENASICA). Asimismo, deberá presentar al menos seis facturas de dichos proveedores TIF, que correspondan a los últimos seis meses (una por mes) previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, en las que se especifiquen los cárnicos (res, cerdo y pollo) y embutidos, acompañadas de su aviso de movilización y hojas de trabajo respectivamente a nombre del licitante, así como, los resultados de los análisis hormonales de clenbuterol realizados a los cárnicos procedentes del establecimiento TIF que le proporcione la carta respaldo (proveedor que le suministrará dichos cárnicos durante la vigencia del contrato), en los cuales se indique que éstos se encuentran libres de dicha sustancia, expedidos a nombre del licitante o del establecimiento TIF de donde proceden los cárnicos. Los análisis hormonales deberán estar realizados por laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) por la EMA en Sanidad Agropecuaria dentro de los tres últimos meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, anexando copia simple de la acreditación vigente del laboratorio. 18.- Documento (obligatorio).- Si los licitantes son fabricantes deberán enviar una carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que los bienes propuestos son fabricados por su representada, por lo que garantizan las entregas totales de los insumos ofertados en la presente licitación, deberá estar firmada por el representante legal de la empresa, anotando los datos del instrumento legal en donde consten esas facultades. En caso de ser distribuidores mayoristas, deberán presentar un manifiesto bajo protesta de decir verdad expresando dicha situación, en el cual
--	--



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	manifieste que cuenta con el respaldo de los fabricantes de los productos que oferta. Aplica para todos los grupos 19.-Documento (obligatorio Parques vehiculares).-El licitante deberá enviar la relación de los tres vehículos con caja seca que mencionó en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, así mismo enviar copia de las facturas del parque vehicular modelo mínimo 2009, así como enviar las copias de las tarjetas de circulación las cuales deberán estar a nombre de la empresa o bien enviar el contrato de arrendamiento de transporte para el suministro de alimentos, contrato de servicios de transporte de alimentos o contrato puro, con vigencia mínima al 31 de diciembre de 2019, los vehículos presentados deben ser apropiados y de uso exclusivo para el suministro y transportación de alimentos. Además deberá presentar mínimo cuatro fotografías legibles de cada uno de los vehículos propuestos, en donde se observe el número de placa delantera y trasera con claridad así como de los costados para ver el estado del vehículo. Aplica solo para los grupos pan de panadería, pan de marca, jugos, y concentrados de agua. 20.-Documento (obligatorio Parques vehiculares).-El licitante deberá enviar la relación de los tres vehículos con caja de refrigeración que mencionó en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, así mismo enviar copia de las facturas del parque vehicular modelo mínimo 2009, así como enviar las copias de las tarjetas de circulación las cuales deberán estar a nombre de la empresa o bien enviar el contrato de arrendamiento de transporte para el suministro de alimentos, contrato de servicios de transporte de alimentos o contrato puro, con vigencia mínima al 31 de diciembre de 2019, los vehículos presentados deben ser apropiados y de uso exclusivo para el suministro y transportación de alimentos. Además deberá presentar mínimo cuatro fotografías legibles de cada uno de los vehículos propuestos, en donde se observe el número de placa delantera y trasera con claridad así como de los costados para ver el estado del vehículo. Aplica solo para los grupos de Frutas y Verduras, Lácteos y Embutidos, Cárnicos (res y cerdo), Pollo y Pescado. 21.- Documento (obligatorio) Vehículos Refrigerados.- El licitante deberá presentar los certificados de calibración del equipo de refrigeración de los tres vehículos con caja de refrigeración que presento en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, expedidos por un laboratorio de temperatura acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación, A.C. (EMA), realizados dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, anexando copia simple de la acreditación vigente ante la EMA de dicho laboratorio. Aplica para los grupos de Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. 22.- Documento Control de fauna nociva, enviar copia simple del contrato y programa 2018 y 2019 debidamente formalizado con una empresa que le preste el servicio de fumigación a sus instalaciones operativas y parque vehicular (propio y/o arrendados), así como, las últimas seis facturas (1 por mes) de los servicios de fumigación acompañadas de sus respectivos certificados de aplicación, adjuntando copia simple de los registros sanitarios de los productos químicos autorizados por la COFEPRIS O CICOPLAFEST "Comisión Intersecretarial para el Control del Proceso y Uso de Plaguicidas, Fertilizantes y Sustancias Tóxicas" demostrando que los productos utilizados están registrados y permitidos por la CICOPLAFEST; anexando copia
--	--



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	fotostática de la licencia sanitaria de la empresa que proporciona el servicio de fumigación. Las facturas y certificados de aplicación, deben mencionar el número de serie y placas, coincidiendo con las establecidas en las facturas, contratos, y/o tarjetas de circulación. 23.- Los licitantes que oferten el GRUPO 10 de Tortilla, deberán presentar escrito en hoja membretada de donde manifiesta que el domicilio de sus instalaciones se encuentran a un máximo de kilómetro y medio de la Institución, con el fin de garantizar que el producto llegue a tiempo. Listo para su consumo. • NO SE ACEPTARA TORTILLA PRE ELABORADA. ÚNICAMENTE SE RECIBIRA PRODUCTO RECIEN HECHO Y CALIENTE. • Para el caso de la TORTILLA, el licitante deberá entregar el producto en un contenedor térmico, empaquetado en bolsa de plástico con un máximo de 4 Kg . • Para los SOPES, el licitante deberá entregar el producto empaquetado en bolsa con 50 piezas.
DOCUMENTO 04-A.- (OBLIGATORIO)	FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA. - Proposición Económica, Sera el generado por el sistema CompraNet "Parámetros económicos", que capturo al momento de enviar su propuesta, siendo obligatorio enviar por este medio el Anexo No. 9 Proposición económica de la enviada electrónicamente firmada autógrafamente en la última hoja del documento que lo contenga por la persona facultada legalmente para ello, según modelo de Anexo No. 9 de la sección VIII de la Licitación. <u>Los datos enviados por CompraNet deben ser iguales a los asentados en el presente anexo, si existe discrepancia en los costos unitarios expresados en dicho anexo con relación a los capturados en los parámetros económicos en CompraNet, será motivo de desechamiento en el código (grupo) que corresponda.</u> Evaluación: Se verificará que dicho documento sea de conformidad al solicitado y firmado autógrafamente por el representante legal. Los licitantes deberán ofertar los bienes a precios fijos durante la vigencia del contrato. <u>La Convocante determinara las cantidades mínimas a adjudicar y el monto mínimo a adjudicar, mismo que sera dado a conocer en el fallo; de conformidad a lo que establece el artículo 47 de la L. A.A.S.S.P</u>
DOCUMENTO 05	<u>NO APLICA SU PRESENTACIÓN PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO</u>
DOCUMENTO 05-A	<u>NO APLICA SU PRESENTACIÓN PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO</u>
DOCUMENTO 06	<u>NO APLICA SU PRESENTACIÓN PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO</u>
DOCUMENTO 06-A	<u>NO APLICA SU PRESENTACIÓN PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO</u>
DOCUMENTO 07 (OBLIGATORIO).-	Formato para la manifestación de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los Artículos 50 y 60, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

	del Sector Público de acuerdo al Anexo No. 5 de la sección VIII de la Licitación. EVALUACIÓN: Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: - Que lo manifestado se apegue al modelo del Anexo No. 5 de la Sección VIII de la Licitación. - Que se encuentre debidamente firmado por la persona legalmente facultada para ello.
DOCUMENTO 08 (OBLIGATORIO).-	Formato de Declaración de Integridad; Anexo No. 6 de la Sección VIII de la Licitación. EVALUACIÓN: Se verificará que dicho documento contenga los siguientes requisitos: - Que manifieste que no incurrirá en conductas, de aquellas que se señalan en el Artículo 29 fracción IX de la Ley según modelo de Anexo No. 6 de la Sección VIII de la Licitación acción corresponda a los solicitados en el modelo de anexo referido. - Que se encuentre debidamente firmado por la persona legalmente facultada para ello.
DOCUMENTO 09.- <u>Anexo Informativo a los Licitantes y que será obligatorio tramitarlo a los que resulten adjudicados.</u>	Modelo de texto de fianza que presentará(n) el (los) licitante(s) adjudicado(s) para: Modelos de texto de Fianza que presentará(n) el (los) adjudicado(s) para: Garantizar el debido cumplimiento de las obligaciones derivadas de los contratos, los defectos y vicios ocultos de los Bienes y la calidad de los bienes, así como cualquier otra responsabilidad. <i>Fianza de cumplimiento</i> Anexo No. 10 Anexo informativo, aplicará de manera obligatoria para los que resulten adjudicados.
DOCUMENTO 09-A	Modelo de carta de crédito standby confirmada que deberá(n) presentar (án) el(los) proveedor(es) y modelo de declaración de beneficiario. <u>No aplica su presentación para el presente procedimiento.</u>
DOCUMENTO 10	Formato para la manifestación de no estar obligado a presentar total o parcialmente las declaraciones por impuestos federales por tener residencia permanente en el extranjero, así como para los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México.- <u>No aplica su presentación para el presente procedimiento.</u>
DOCUMENTO 11 (OBLIGATORIO).-	Anexo No. 22.- Formato del documento de "Compromisos con la Transparencia".
DOCUMENTO 12	<u>NO APLICA SU PRESENTACIÓN PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO</u>

Nota: la omisión en la presentación de cualquiera de los documentos **Técnicos, legales y Administrativos** relacionados como **obligatorios**, o bien la falta de algún dato, información y/o requisitos establecidos en el apartado de evaluación de los mismos, serán causas de desechamiento, ya que afectan la solvencia de la proposición. Así mismo todos deben de estar firmados autógrafamente.

Los Licitantes deberán ajustarse a todos los requisitos solicitados en la Licitación por vía electrónica (Mediante la Plataforma CompraNet).

Los Licitantes deberán cotizar los bienes a precios fijos durante la vigencia del contrato y en moneda nacional, ya que en esta moneda será el pago correspondiente.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

La propuesta económica, deberá contener la cotización de los bienes ofertados, conforme al anexo No. 9 de la sección VIII, y deberán elaborarse con costo unitario por unidad de medida a: 2 (dos) decimales.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Sección VII

Domicilio y condiciones para presentar inconformidades

Las empresas licitantes podrán presentar sus inconformidades por escrito ante el Órgano Interno de Control en el Hospital, (ubicado en Calle Dr. Márquez No. 162, Colonia Doctores, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06720, México D.F.) dependiente de la S.F.P. como lo prevé el artículo 65 de la ley, **o a través de compranet en la dirección de correo electrónico** <https://compranet.funcionpublica.gob.mx>, en la que deberán utilizarse, en sustitución de la firma autógrafa, medios de identificación electrónica previamente certificados por la S.F.P.

Los licitantes podrán presentar inconformidades contra los actos del procedimiento de esta convocatoria a la licitación pública, en los términos del título sexto, capítulo primero de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el título sexto, capítulo primero de su reglamento.**

Para tal efecto deberá considerarse lo siguiente:

Las inconformidades se promoverán contra los siguientes actos de los procedimientos de licitación pública:

- I. Las Bases de la Licitación.
- II. A las juntas de aclaraciones.
- III. Al acto de presentación y apertura de proposiciones, y al fallo.
- IV. La cancelación de la licitación.
- V. Los actos y omisiones por parte de la convocante que impidan la formalización del contrato en los términos establecidos en la convocatoria a la licitación o en la ley.

El escrito inicial contendrá los requisitos que establece el artículo 66 de la ley y deberá acompañarse con el documento que acredite la personalidad del promovente, el escrito mediante el cual el licitante haya manifestado su interés en participar en el procedimiento con el acuse de recibo de la convocante y las pruebas que ofrezca, así como sendas copias del escrito inicial y anexos para la convocante y el tercero interesado, teniendo tal carácter el licitante a quien se haya adjudicado el contrato.

La inconformidad es improcedente:

- I. Contra actos diversos a los establecidos en el artículo 65 de la ley;
- II. Contra actos consentidos expresa o tácitamente;
- III. Cuando el acto impugnado no pueda surtir efecto legal o material alguno por haber dejado de existir el objeto o la materia del procedimiento de contratación del cual deriva, y
- IV. Cuando se promueva por un licitante en forma individual y su participación en el procedimiento de contratación se hubiera realizado en forma conjunta.

El procedimiento, plazos y formalidades para la substanciación de la inconformidad, serán los que se establecen en el título sexto, capítulo primero de la Ley y el título sexto capítulo primero del Reglamento.

Cualquier situación que no haya sido prevista en la presente Licitación, será resuelta con base a lo establecido en la Ley y su Reglamento.

Las controversias que se susciten con motivo de la aplicación o interpretación de la Ley o de los contratos celebrados con base en ella, serán resueltas por los Tribunales Federales Competentes.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Compromiso con la transparencia

De conformidad a las disposiciones normativas en materia de adquisiciones, la circular de fecha 24 de junio de 2016 emitida por la Dirección de Administración de este Instituto; el presente procedimiento se rige por lo establecido en el Artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como a la normatividad en materia de transparencia, en su carácter de Convocante, este Hospital Infantil de México Federico Gómez, se compromete a sujetarse y regirse por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, eficacia, objetividad, profesionalismo, transparencia y máxima publicidad, por lo cual establece los siguientes compromisos:

1. Exhortar a sus servidores públicos que por razón de su actividad intervengan en el proceso de contratación, para que actúen en el desempeño de sus funciones bajo los principios establecidos en el párrafo que antecede y que cumplan con los compromisos aquí pactados.
2. Promover que los servidores públicos que participan en el proceso de contratación desarrollen sus actividades apegados al código de conducta del Hospital Infantil de México Federico Gómez.
3. Exhortar a sus servidores públicos a no recibir o solicitar cualquier tipo de compensación, dádiva, obsequio o regalo con el objeto de favorecer o a otorgar ventajas en el proceso de contratación a algún participante.
4. Promover que sus servidores públicos relacionados con el presente procedimiento, lleven a cabo sus actividades con integridad profesional, sin perjudicar los intereses de la sociedad y la nación.

Para el caso de los Licitantes, los mismos deberán requisitar y adjuntar a su propuesta el formato denominado "Compromiso con la Transparencia".

Quejas ó Denuncias

Si Usted quiere presentar una queja o denuncia relacionada a irregularidades cometidas por servidores públicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez en el desempeño de sus funciones, puede dirigirse al Órgano Interno de Control, ubicado en Calle Dr. Márquez No. 162, Colonia Doctores, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06720, Ciudad de México, segundo piso del edificio Arturo Mundet, ahí le atenderán y darán trámite a su queja o denuncia.

Registro RUPC

Si su representada se encuentra registrada en CompraNet y ha formalizado contrato con esta Entidad y aún no está inscrito en el registro único de proveedores y contratista (RUPC), le comunico que el representante legal podrá solicitar por escrito a esta unidad compradora **la inscripción al RUPC** indicando los datos que le sean aplicables de conformidad a lo que establece el Artículo 105 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La Secretaría de la Función Pública generará el folio y la constancia de inscripción a dicho registro, mismos que podrá ser consultado en cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultarupc.jsf

Para mayor información consultar la página web <https://compranet.funcionpublica.gob.mx>

Aspectos Varios



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Programa de cadenas productivas

El hospital hace una atenta invitación a los proveedores y prestadores de servicios para que se afilien a este programa con el único requerimiento de inscribirse y contar con el servicio de internet o teléfono.

¿Cadenas productivas?

es un programa que promueve el desarrollo de las pequeñas y medianas empresas, a través de otorgarle a los proveedores afiliados liquidez sobre sus cuentas por cobrar derivadas de la proveeduría de bienes o servicios, contribuyendo así a dar mayor certidumbre, transparencia y eficiencia en los pagos, así como financiamiento, capacitación y asistencia técnica.

¿Afiliarse?

Afiliarse a cadenas productivas no tiene ningún costo, consiste en la entrega de un expediente, hecho que se realiza una sola vez independientemente de que usted sea proveedor de una o más dependencias o entidades de la administración pública federal.

Una vez afiliado, recibirá una clave de consulta para el sistema de cadenas productivas que corre en internet. A través de cadenas productivas podrá consultar la fecha programada de sus cuentas por cobrar, a fin de contar con la opción de realizar el cobro de manera anticipada, permitiendo con ello planear de manera eficiente sus flujos de efectivo, realizar compras de oportunidad o cumplir con sus compromisos.

Cadenas productivas ofrece:

- Adelantar el cobro de las facturas mediante el descuento electrónico
- Obtener liquidez para realizar más negocios
- Mejorar la eficiencia del capital de trabajo
- Agilizar y reducir los costos de cobranza
- Realizar las transacciones desde la empresa en un sistema amigable y sencillo, www.nafin.com.mx
- Realizar en caso necesario, operaciones vía telefónica a través del call center 50 89 61 07 y 01800 nafinsa (62 34 672)
- Acceder a capacitación y asistencia técnica gratuita
- Recibir información
- Formar parte del directorio de compras del gobierno federal (lo que ayudaría formar un historial crediticio)
- Características del descuento o factoraje electrónico:
- Anticipar la totalidad de su cuenta por cobrar (documento)
- Descuento aplicable a tasas preferenciales
- Sin garantías, ni otros costos o comisiones adicionales
- Contar con la disposición de los recursos en un plazo no mayor a 24 horas en forma electrónica y eligiendo al intermediario Financiero de su preferencia
- Directorio de compras del gobierno federal

¿Qué es el directorio de compras?

Es una base de información de empresas como la suya que venden o desean vender a todas las dependencias y entidades del gobierno federal. a través de esta herramienta los compradores del gobierno federal tendrán acceso a la información de los productos y servicios que su empresa ofrece para la adquisición de bienes y contratación de servicios.

Recibirá boletines electrónicos con los requerimientos de las dependencias y entidades que requieren sus productos y/o servicios para que de un modo ágil, sencillo y transparente pueda enviar sus cotizaciones.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Dudas y comentarios vía telefónica

Llámenos al teléfono 5089 6107 o al 01 800 Nafinsa (62 34 672) de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas, dirección oficina matriz de nacional financiera S.N.C., av. insurgentes sur 1971 – Col Guadalupe Inn – 01020, México, D.F.

Penas convencionales

Para llevar a cabo el cálculo y aplicación de pena convencional, el Área requirente: Servicio de Alimentación y Dietética notificara mediante oficio al Departamento de Compras Gubernamentales Generales el incumplimiento, indicando periodo de atraso, así como en caso de ser necesario según la modalidad del incumplimiento calculara el monto sobre el cual se deba de determinar la Pena Convencional.

El Servicio de Alimentación y Dietética determina que cuando el proveedor incurra en incumplimiento en cada uno de los códigos en los horarios y tipo de presentaciones programadas, será acreedor a una observación por cada evento, aceptando la aplicación de una penalización de acuerdo al número de eventos acumulados, para lo cual el Almacén de Viveres **tendrá que informar de estas situaciones al Departamento de Compras Gubernamentales Generales.**

Incumplimientos (Eventos)	% De Penalización por Factura	Base De Penalización
de 1 a 3	1 % por evento	En base al código y cantidad programado del mismo antes de I.V.A.
de 4 a 10	cancelación de la partida y sanción por el 20%	
de 11 en adelante	rescisión del contrato	

El importe total acumulado por sanciones de cada proveedor no podrá ser superior al 20% del valor total de fianza

Asimismo, el Hospital podrá rescindir el contrato al licitante ganador, por los incumplimientos acumulados haciendo válida la fianza correspondiente.

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato cuando hubiese transcurrido el tiempo máximo convenido de la entrega del bien y el proveedor no haya cumplido con sus compromisos o cuando se comprueben deficiencias en la calidad de los bienes suministrados o cuando el proveedor por así convenir a sus intereses cancele por oficio las entregas totales o renglones.

En el caso de que los licitantes adjudicados no cumplan con las obligaciones que se deriven de la presente licitación, en cuanto a los plazos de entrega de los bienes que se establezcan en el contrato respectivo; por causas imputables al proveedor, este deberá dirigir previamente la solicitud por escrito a la subdirección de recursos materiales solicitando prorroga debiendo entregarla antes del vencimiento de la fecha límite de entrega especificada en el contrato, justificando las razones de fuerza mayor, que le impiden entregar en tiempo y forma, una vez analizada la petición el hospital podrá autorizar o rechazar la solicitud de entrega extemporánea de los mismos, notificándose respuesta por parte del hospital.

En caso de no aceptarse prorroga por caso fortuito o fuerza mayor, el atraso en la entrega será bajo la responsabilidad del licitante, considerando de que por cada día natural de atraso, se sancionara al licitante con el importe a razón de 1% por cada día natural sobre el importe de lo no entregado, hasta detenerse en el monto máximo de la garantía otorgada para el cumplimiento del contrato, por lo que se le notificara al proveedor de los bienes la pena convencional a que se hizo acreedor por el incumplimiento en que incurrió, otorgándole un plazo no



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

mayor a 10 días naturales para que realice el pago de la pena impuesta a través de depósito o transferencia bancaria, o en su caso, declare lo que a su derecho convenga y presente los documentos que comprueben que no incurrió en incumplimiento, por lo que agotado dicho plazo el Departamento de Compras Gubernamentales Generales dentro de un plazo igual, emitirá la determinación al respecto notificándole a la empresa; en caso de que el proveedor no realice manifestación alguna, precuirá su derecho a oponerse y por consiguiente el departamento de Compras Gubernamentales generales realizará la solicitud a la Subdirección de Recursos Financieros a fin de realizar deductiva, en caso de no proceder; solicitará al Departamento de Asuntos Jurídicos, para que inicie el procedimiento correspondiente de hacer efectiva la garantía de cumplimiento

El pago de los bienes quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso, en el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento de acuerdo al **artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como el artículo 95 del Reglamento.**

Procedimiento de pago

En el supuesto de que el proveedor haya sido sujeto a sanción contractual por cancelación con penas convencionales por incumplimiento en la entrega de los bienes, deberá pagar la penalización directamente en la caja principal de este Hospital y podrá ser en efectivo o transferencia bancaria a nombre del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

Nota: deberá proporcionar copia del recibo de pago proporcionado por la caja principal con sello de la tesorería, al Departamento de Compras Gubernamentales Generales, de no cumplir con este requisito no se podrá continuar con el trámite de pago.

El importe total acumulado por sanciones de cada proveedor no podrá ser superior al 20% del valor total del contrato antes del I.V.A. equivalente al valor total de la fianza (garantía de cumplimiento).

Asimismo, el Hospital podrá rescindir el contrato al licitante ganador, por los incumplimientos acumulados haciendo válida la fianza correspondiente.

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato cuando hubiese transcurrido el tiempo máximo convenido para la entrega de los bienes y el proveedor no haya cumplido con sus compromisos o cuando se comprueben deficiencias o vicios ocultos en los bienes, o cuando el proveedor por así convenir a sus intereses cancele por oficio los bienes de manera total o parcial.

Infracciones y sanciones.

Los licitantes o proveedores que infrinjan las disposiciones de esta ley, serán sancionados por la S.F.P. con multa equivalente a la cantidad de cincuenta hasta mil veces el salario mínimo general vigente en el distrito federal elevado al mes, en la fecha de la infracción artículo 59 y el 60 de la Ley.

Prórrogas

"Es importante reiterar a todos los participantes que no se otorgaran prorrogas en la entrega de los bienes, debido a



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

que se cuenta con el recurso presupuestal correspondiente calendarizado y programado, para cubrir las obligaciones que se emanen de la presente contratación, y en caso de no ejercer el recurso en el presente ejercicio, no se podrá realizar ningún pago con presupuesto del ejercicio fiscal siguiente. Por lo que se les exhorta valoren la importancia de la entrega oportuna de los bienes en las fechas programadas para ello, mismas que ya se encuentran indicadas en la presente convocatoria". (Acorde a lo establecido en el Artículo 25 de la Ley adjetiva). Ver Sección III Lugar, Plazo y condiciones de entrega

Para el caso de Devoluciones:

Asimismo, en caso de devoluciones de bienes y estos no sean repuestos en un plazo máximo de 72 horas a partir de la notificación por parte del Hospital, el proveedor se hará acreedor a la sanción del 1% por cada día de atraso contados a partir del termino de dicho plazo y hasta detenerse en el monto máximo de la garantía otorgada para el cumplimiento del contrato. Una vez vencido este plazo se procederá conforme a lo establecido en el Artículo 54 y 60 de la Ley Adjetiva.

Situaciones no previstas en la Convocatoria de la Licitación

Cualquier situación que no haya sido prevista en la presente Licitación, será resuelta por el área convocante escuchando previamente la opinión de las autoridades competentes y de los responsables de las áreas usuarias con base a lo establecido en las disposiciones Legales aplicables vigentes en la materia. De conformidad con el numeral IV del Artículo 81 del Reglamento de la Ley, en caso de discrepancia entre las Bases de la presente Licitación y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la Convocatoria de la Licitación.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Sección VIII

Formatos que faciliten y agilicen la presentación y recepción de las proposiciones

Anexo No. 1 Lista de Verificación para Revisar Proposiciones.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA NO. _____

FECHA: _____

(Nota: Los documentos de la lista dependerán del tipo de contratación)¹

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE <u>ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET</u> , DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
01	Documento que tenga por objeto el acreditamiento de la existencia legal y personalidad jurídica del licitante. Según modelo del Anexo No. 4 de la sección VIII de la Licitación. (Obligatorio). el cual deberá estar acompañado de: • Acta constitutiva y sus anexos: estatutos, reformas y todas las modificaciones • Poder notarial. RELACIONAR Y ANEXAR TODAS LAS MODIFICACIONES Y/O REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA. En caso de ser persona física: • Acta de nacimiento.		
02	Documentos que deberán ser firmados autógrafamente por persona facultada para ello. Documentación Obligatoria: • ANEXO No. 3. (OBLIGATORIO).- “Manifestación de interés en participar en esta Licitación Pública” • Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes, que otorga la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a Través del S.A.T., incluyendo la cédula de identificación fiscal del licitante en tamaño carta. (obligatorio) • Identificación oficial vigente con fotografía por ambos lados del Representante Legal. (obligatorio) • CURP del Representante Legal de la empresa que suscribe la proposición.		

¹ La lista no es exhaustiva y debe de contener todos los documentos solicitados por la convocante de acuerdo con el procedimiento de contratación.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENT O	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET, DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	(obligatorio) • Obligatorio.- Para los licitantes que presenten proposiciones conjuntas).- “convenio de participación conjunta”. y presentar toda la documentación legal-administrativa solicitada por cada una de las empresas participantes además de los anexos 5 y 6. • Obligatorio.- Anexo No. 7 Nacionalidad del licitante y grado de contenido nacional de los bienes • Obligatorio.- Anexo No. 13.) Manifiesto de Estratificación de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas. • Obligatorio.- Anexo No. 15. Certificación de medios remotos de comunicación electrónica (Aplica a todos los participantes debiendo requisitar dicho formato). • Obligatorio.- Carta en escrito libre dirigida al Hospital, en la que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad suficiente para garantizar la entrega de los bienes y el cumplimiento del contrato, la carta expedida exclusivamente para la presente Licitación. • Obligatorio.- Anexo No. 17 Carta de conformidad y aceptación a la Convocatoria de la Licitación y sus Anexos, de acuerdo al formato incluido en la sección VIII. • Obligatorio.- Anexo No. 18.- Carta de aviso de domicilio.- de acuerdo al formato incluido en la sección VIII. • Obligatorio.- Anexo No. 19.- Carta de correo electrónico.- de acuerdo al formato incluido en la sección VIII. • Obligatorio.- Carta en escrito libre en la que la empresa licitante física o moral, manifieste si son fabricante y/o distribuidor y/o comercializador, según corresponda a los códigos ofertados; en papel membretado de la empresa, indicando el número del presente procedimiento y deberá estar firmada por el Representante Legal de la Empresa. • Obligatorio.- Anexo No. 20. Formato de aviso de Confidencialidad. • Obligatorio.- Anexo No. 22 Manifestación de aceptación de archivos con virus informáticos. Constancias:		



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET, DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	• “Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales” expedido por el SAT vigente y en términos positivos. • “Opinión del cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social” (IMSS) vigente y en términos positivos. Si es su caso deberá entregar este documento del subcontratado. En caso de no encontrarse en estos supuestos por no tener trabajadores ante el IMSS y no subcontratar con un tercero, para cubrir este requisito deberá presentar; escrito libre bajo protesta de decir verdad; en el que mencione bajo qué régimen se encuentra laborando el personal a su cargo. Es importante anexar a este escrito soporte del comprobante emitido por la página del IMSS “Resultado de la Consulta al Módulo de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social”, en el que indica que no se localizó ningún registro patronal asociado a su RFC. • Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente, (INFONAVIT) vigente y en términos positivos. Las personas físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal a que se refieren los incisos a), b) y d) en la sección correspondiente del portal institucional del INFONAVIT en la página de internet: www.infonavit.org.mx. De lo anterior este Instituto solamente celebrara contratos con los proveedores que presenten la Constancia establecidas en los incisos a), c) ó d). Obligatorio. Para el inciso d) presentar en caso de aplicar, la Constancia del Subcontratado, o bien acompañar su constancia con un escrito bajo protesta de decir verdad que su constancia se expide sin Antecedentes, por no contar con trabajadores formales y que no Subcontrata.		
03	Constancia de recepción de documentos que los licitantes entregan a la Convocante en el acto de presentación y apertura de proposiciones. Obligatorio.- ANEXO No. 1 Lista de verificación para revisar proposiciones, se anexara a través de la Plataforma de CompraNet.		
04	Formato de oferta (Técnica) Obligatorio.- Anexo No. 8 Proposición Técnica, de cada uno de los códigos que oferte.		



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENT O	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET, DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	En el requerimiento de parámetros técnicos de CompraNet se deberá dar respuesta en el sistema en términos de SI o NO, de acuerdo a los códigos que oferte, siendo obligatorio anexar el formato de la proposición técnica (Anexo No. 8) de cada uno de los códigos que SI oferte, escaneado en PDF, integrándolo en la parte de Anexos del Requerimiento de respuesta de CompraNet, para poder ser evaluada ya que se evaluará la información contenida en dicho anexo, de no ser así será motivo de desechamiento en el código que omita enviar dicho anexo. ASI MISMO SE DEBERAN ENVIAR ANEXOS DE TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN EL ANEXO TÉCNICO, PARA PODER EVALUAR SUS PROPUESTAS, YA QUE SON OBLIGATORIOS, LA OMISIÓN DE CUALQUIER DOCUMENTO, INFORMACION Y/O FORMATO SERA CAUSA DE DESECHAMIENTO, CABE MENCIONAR QUE SE DEBERA DAR CUMPLIMIENTO A LA ENTREGA DE LAS MUESTRAS Y ANALISIS CONFORME A LAS INDICACIONES SEÑALADAS EN EL ANEXO TECNICO. DOCUMENTOS QUE DEBERÁN ANEXAR A SU OFERTA TÉCNICA: 1.-Documento (obligatorio).- Manifiesto de cumplimiento de normas.- Enviar escrito libre en donde el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que cumple con las normas oficiales mexicanas, acreditándolas de conformidad con lo solicitado en el punto 1 del Anexo Técnico Aplica para todos los grupos. 2.-Documento (obligatorio).- Aviso de Funcionamiento.- Enviar copia simple, del Aviso de Funcionamiento correspondiente al establecimiento donde opera el licitante, de conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para todos los grupos. 3.-Documento (obligatorio).- Análisis microbiológicos y fisicoquímicos de alimentos de alto riesgo.-Enviar copia simple, de los resultados de los análisis microbiológicos y fisicoquímicos de los grupos de alimentos de alto riesgo (Cárnicos de res, cerdo, pollo, embutidos, productos lácteos y pan de panadería), de conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para el grupo de: Cárnicos de res, cerdo, pollo, embutidos, productos lácteos y pan de panadería. 4.-Documento (obligatorio).- Estudios clínicos al personal.- Enviar en copia simple, los resultados de los estudios clínicos realizados al personal asignado para la entrega y distribución de víveres, realizados por un laboratorio clínico acreditado ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) de conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para todos los grupos. 5.- Documento (obligatorio).-Análisis microbiológicos y fisicoquímicos de agua de		



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE <u>ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET</u> , DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	la llave.- Enviar copia simple de los resultados de análisis microbiológicos y fisicoquímicos del agua de la llave, filtro y cisterna, que cumplan con los límites permisibles establecidos en la modificación a las normas NOM-127-SSA1-1994 y NOM-201-SSA1-2015 respectivamente. Dichos resultados deberán estar realizados por un laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) ante la EMA, de conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de cárnicos de res, cerdo, pescado, pollo, lácteos, embutidos y pan de panadería. 6.- Documento (obligatorio).- Análisis microbiológicos de superficies inertes.- Presentar los resultados de análisis microbiológicos de las superficies inertes, realizados al equipo y utensilios que se encuentran en contacto directo con los alimentos, tales como: tablas de picar, mesas de trabajo, taras, utensilios, cuchillo de corte, basculas, etc. de conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de cárnicos de res, cerdo, pescado, pollo, lácteos, embutidos, pan de panadería. 7.- Documento (obligatorio).- Inspección Sanitaria y Monitoreos Ambientales.- Enviar copia simple de la inspección sanitaria del establecimiento donde opera el licitante y de su equipo vehicular que acredita en los puntos 2, 19 y 20 del numeral 5 del anexo Técnico de acuerdo a lo siguiente: • De las instalaciones. • Del equipo de transporte (TRES) con cajas secas (propio y/o arrendado), acorde a los grupos en el que participa • Del equipo de transporte (TRES) con cámaras de refrigeración (propio y/o arrendado), acorde a los grupos en el que participa. • De las cámaras de refrigeración de acorde a los grupos en el que participa. De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX.. Aplica para todos los grupos. 8.-Documento (obligatorio).- Sistema de gestión de calidad.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su sistema de gestión de calidad, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-CC-9001-IMNC-2015/ISO-9001:2015, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de Calidad, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del anexo Técnico; De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca. 9.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión Ambiental.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión Ambiental – Requisitos con orientación para su Uso, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-SAA-14001-IMNC-2015 / ISO 14001:2015, expedido por un		



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET, DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión Ambiental, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca. 10.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - Requisitos, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-SAST-001-IMNC-2008 / OHSAS 18001:2007, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca 11.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos – Requisitos para cualquier organización en la cadena alimentaria, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-F-CC-22000-NORMEX-IMNC-2007 / ISO 22000:2005, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca. 12.- Documento (obligatorio).- HACCP.- Enviar copia simple, del certificado vigente de su Sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (HACCP por sus siglas en inglés), expedido a nombre del licitante de conformidad con la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, dicho certificado deberá ser expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistemas de Gestión de la Inocuidad de los alimentos, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del anexo Técnico; De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca, Jugos y Concentrado.		



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET, DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	13.-Documento (obligatorio). Almacén Seco.- Enviar en hoja membretada del licitante, escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con un almacén para alimentos secos y enlatados, dicho almacén deberá tener un mínimo de 400 a 500 metros cuadrados, anexando las escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento con vigencia mínima al 31 de diciembre del 2019. De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Pan de Marca, Jugos y concentrados. 14.- Documento (obligatorio). Cámaras con equipo de refrigeración. Enviar en hoja membretada del licitante, escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con cámaras con equipo de refrigeración y/o congelación, las cuales, deberán tener una capacidad mínima de 70 metros cúbicos, anexando escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento, con vigencia mínima al 31 de diciembre del 2019. De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de Frutas y Verduras, Cárnicos de res, cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. 15.- Documento (obligatorio).-Manejo de alimentos.- Enviar escrito de manifiesto bajo protesta de decir verdad en hoja membretada donde el licitante cuenta con áreas para el manejo de alimentos, Con base en la NOM-251-SSA1-2009 “Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios” De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos, pan de panadería. 16.-Documento (obligatorio).- PROFECO.- El licitante deberá Enviar copia simple del documento emitido por la PROFECO que avale la verificación practicada a sus equipos de medición (básculas) que se encuentran físicamente en las instalaciones operativas del licitante, De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para todos los grupos. 17.- Documento (obligatorio).- Para el caso de que los licitantes oferten cárnicos (res, cerdo y pollo) y embutidos, deben presentar carta(s) de respaldo en original de su(s) proveedor(es) TIF, dirigida(s) a la convocante, mencionando el número y nombre de la licitación, mediante la(s) cual(es), indique(n) su respaldo a la empresa licitante para cumplir en cantidad y calidad con los productos ofertados, De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. 18.- Documento (obligatorio).- Si los licitantes son fabricantes deberán enviar una carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que los bienes propuestos son fabricados por su representada, por lo que garantizan las entregas totales de los insumos ofertados en la presente licitación, deberá estar		



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE <u>ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET</u> , DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	firmada por el representante legal de la empresa, anotando los datos del instrumento legal en donde consten esas facultades. En caso de ser distribuidores mayoristas, deberán presentar un manifiesto bajo protesta de decir verdad expresando dicha situación, en el cual manifieste que cuenta con el respaldo de los fabricantes de los productos que oferta. Aplica para todos los grupos 19.-Documento (obligatorio Parques vehiculares).-El licitante deberá enviar la relación de los tres vehículos con caja seca que mencionó en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica solo para los grupos pan de panadería, pan de marca, jugos, y concentrados de agua. 20.-Documento (obligatorio Parques vehiculares).-El licitante deberá enviar la relación de los tres vehículos con caja de refrigeración que mencionó en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica solo para los grupos de Frutas y Verduras, Lácteos y Embutidos, Cárnicos (res y cerdo), Pollo y Pescado. 21.- Documento (obligatorio) Vehículos Refrigerados.- El licitante deberá presentar los certificados de calibración del equipo de refrigeración de los tres vehículos con caja de refrigeración que presento en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, expedidos por un laboratorio de temperatura acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación, A.C. (EMA), De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. Aplica para los grupos de Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. 22.- Documento Control de fauna nociva, enviar copia simple del contrato y programa 2018 y 2019 debidamente formalizado con una empresa que le preste el servicio de fumigación a sus instalaciones operativas y parque vehicular (propio y/o arrendados), así como, las últimas seis facturas (1 por mes) de los servicios de fumigación, De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX. 23.- Los licitantes que oferten el GRUPO 10 de Tortilla, deberán presentar escrito en hoja membretada de donde manifiesta que el domicilio de sus instalaciones se encuentran a un máximo de kilómetro y medio de la Institución, con el fin de garantizar que el producto llegue a tiempo. Listo para su consumo. De conformidad con lo solicitado en el punto 5 del Anexo Técnico, Sección IX.		
04-A			



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE <u>ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET</u> , DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	Formato de oferta (Económica). Sera el generado por CompraNet "Parámetros económicos", que capturo al momento de enviar su propuesta, siendo obligatorio enviar por este medio el Anexo No. 09 Proposición económica de la enviada electrónicamente firmada autógrafamente en la última hoja del documento que lo contenga por la persona facultada legalmente para ello, según modelo de Anexo No. 9 de la sección VIII de la Licitación. <u>En el requerimiento de parámetros económicos de CompraNet se deberá dar respuesta en el sistema indicando el costo unitario por pieza, de acuerdo a los códigos que oferte, en caso de no ofertar algún código deberá poner como precio unitario "Cero" esto se tomara como no ofertado, así mismo es obligatorio anexar la proposición económica del formato Anexo No. 9 de cada uno de los códigos que oferte, escaneado en PDF, integrándola en la parte de Anexos del Requerimiento de respuesta de CompraNet para poder ser evaluada ya que se evaluara la información contenida en dicho anexo, de no ser así será motivo de desechamiento en el código que omita enviar dicho anexo.</u> <u>Los datos enviados por CompraNet deben ser iguales a los asentados en el presente anexo, si existe discrepancia en los costos unitarios capturados en CompraNet con relación a los asentados en el Formato 9 será motivo de desechamiento en el (los) código(s) que corresponda.</u> <u>La Convocante determinara las cantidades mínimas a adjudicar y el monto mínimo a adjudicar, mismo que sera dado a conocer en el fallo; de conformidad a lo que establece el artículo 47 de la L. A.A.S.S.P</u>		
05	<u>No aplica su presentación para el presente procedimiento</u>		
05-A	<u>No aplica su presentación para el presente procedimiento</u>		
06	<u>No aplica su presentación para el presente procedimiento</u>		
06-A	<u>No aplica su presentación para el presente procedimiento</u>		
07	Formato para la manifestación de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los Artículos 50 y 60, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Obligatorio.- Anexo No. 5 de la Sección VIII de la Licitación.		
08	Formato de Declaración de Integridad Obligatorio.- Según modelo del Anexo No. 6 de la sección VIII de la Licitación.		
09	Modelo de texto de Fianza que presentará(n) el (los) LICITANTES adjudicado(s) para: Garantizar el debido cumplimiento de las obligaciones derivadas de los contratos, los defectos y vicios ocultos y la calidad de los bienes, así como cualquier otra responsabilidad (Anexo No. 10).	Anexo Informativo a los licitantes y que será obligatorio tramitarlo a los que resulten adjudicados	
09 A	<u>No aplica su presentación para el presente procedimiento</u>		
10	<u>No aplica su presentación para el presente procedimiento</u>		
11	Formato del documento de "Compromisos con la Transparencia".		



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE <u>ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TÉCNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET</u> , DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTÓGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			
	Obligatorio.- Anexo No. 21.		
12	No aplica su presentación para el presente procedimiento		
	Nota: Para mejor conducción de este concurso de Licitación, preferentemente se deberán utilizar los formatos integrados a la misma, los cuales contienen los datos mínimos necesarios. Podrán utilizar documentos membretados de su empresa los cuales deberán cumplir cuando menos con los datos solicitados en cada formato.		
NOTA: SE DEBERAN ADJUNTAR CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTA LISTA Y QUE ESTAN SEÑALADOS COMO OBLIGATORIOS, DEBIENDO ANEXARLOS PARA SU EVALUACION EN LA PARTE DE ANEXOS DEL REQUERIMIENTO TECNICO, LEGAL Y ADMINISTRATIVO EN COMPRANET, DEBIDAMENTE FIRMADOS AUTOGRAFAMENTE Y ESCANEADOS EN PDF. REITERANDO QUE LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO SOLICITADO COMO OBLIGATORIO, SERA MOTIVO DE DESECHAMIENTO.			

Por parte de la Convocante se les recuerda que toda la documentación solicitada se deberá presentar foliada, ordenada y debidamente identificada, en hoja membretada de la razón social ó persona física participante, así como debidamente firmada autógrafamente por la persona facultada, debiendo enviar toda la información y requisitos solicitados a través de los medios remotos de comunicación (CompraNet). De acuerdo a lo solicitado en esta Licitación; esto a fin de dar agilidad a su recepción, así como plena identificación de toda la documentación presentada.

La omisión de datos y/o formatos, será motivo de desechamiento.

NOTA IMPORTANTE:

La omisión en la presentación de cualquiera de los documentos Legales, Administrativos y/o Técnicos enunciados como obligatorios, o bien la falta de los requisitos establecidos en el apartado de evaluación de los mismos, serán causas de desechamiento, ya que afectan la solvencia de la proposición.

ENTREGÓ DOCUMENTACIÓN

Razón Social del Participante

Nombre y firma del Representante Legal

RECIBÍÓ DOCUMENTACIÓN

NOMBRE Y FIRMA (Por parte de la Convocante)

El presente documento se extiende exclusivamente para hacer constar la entrega de los documentos relacionados en el mismo, los cuales son recibidos de manera electrónica (CompraNet) en el acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas realizado de manera electrónica y sin la presencia de los licitantes, se descargarán para su posterior evaluación, por lo que no se deberá considerar que dichos documentos cumplen hasta en tanto sean revisados por la convocante (Área Técnica y contratante).



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud

Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Los Licitantes deberán presentar sus proposiciones por vía electrónica (CompraNet) y deberán también ajustarse a todo lo solicitado en la Licitación.



2019
AÑO DEL GOBIERNO DEL D.F.
EMILIANO ZAPATA



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

ANEXO No. 1 BIS RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE DEBERAN ENTREGAR LOS GANADORES

Nombre o Razón Social del Licitante: _____

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL No. _____,

Para la Adquisición de: _____

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DE LA SECCIÓN VI	ENTREGA	
		SI	NO
	Los licitantes que resulten adjudicados deberán presentarse a firmar el contrato (Anexo No. 14 de la sección VIII de la Licitación) de acuerdo con lo señalado en la Sección III . Para tal efecto, al día hábil siguiente de la emisión del fallo, los licitantes adjudicados deberán presentarse en el Departamento de Compras Gubernamentales Generales para hacer entrega de la siguiente documentación:		
A	En caso de que quien firme el contrato sea un Representante Legal diferente al que firmo las propuestas, deberá entregar copias de su poder notarial, identificación oficial y Curp, debiendo presentar los originales para su cotejo.		
B	Anexo No. 11.- Datos para pago mediante transferencia electrónica de fondos.- El original de este documento lo deberá entrega en la Subdirección de Recursos Financieros, y solo entregara una fotocopia con el sello de recibido con carácter informativo para integrar al Expediente de la Contratación.		
C	Carta de Garantía Integral, de conformidad con el Anexo No. 12		
D	Comprobante de domicilio fiscal y en caso de aplicar anexar el comprobante del domicilio filial para recibir toda clase de notificaciones; con vigencia no mayor a dos meses anteriores a la emisión del fallo (Teléfono, Luz, predial, etc.)		
E	En caso de resultar adjudicada una proposición conjunta, deberá presentar copia simple y original o copia certificada para su cotejo de la escritura pública en donde conste el convenio señalado en esta sección y la acreditación de las facultades del apoderado legal que formalizará el contrato respectivo, salvo que éste sea firmado por todas las personas que integran la propuesta conjunta o sus apoderados, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad.		
F	<u>Documento vigente en términos positivos de:</u> <u>Si los documentos relacionados al artículo 32-D (SAT, IMSS e INFONAVIT) ya no se encontraran vigentes a la fecha establecida para la firma del contrato, deberá presentarlos nuevamente actualizados, en términos positivos:</u>		
G	Carta en papel membretado del Licitante dirigida al Hospital, en la que los que resulten adjudicados manifiesten dar cumplimiento a todo lo señalado en el Anexo Técnico (Anexo No. 23) en la que también deberán incluir los códigos que le fueron adjudicados, así como nombre y número del presente procedimiento, esto independientemente de que envíe los escritos solicitados en el mismo en la presentación y apertura de proposiciones por CompraNet.		



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

ENTREGÓ DOCUMENTACIÓN

Nombre y firma del Representante Legal

RECIBIÓ DOCUMENTACIÓN

NOMBRE Y FIRMA (Por parte de la Convocante)

Formato que deberá presentar en original y copia en el Departamento de Compras Gubernamentales Generales, una vez revisada y recibida la documentación se le entregará una copia del mismo para su constancia de recepción de la documentación.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 2 Formato de aclaración de duda a la Convocatoria
(En papel membretado del licitante)

Ciudad de México, a _____ de _____ del ____.

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

Por medio de la presente, nos permitimos solicitar a usted, la aclaración de las siguientes dudas para su contestación en el evento correspondiente en la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-__-201__, Para la Adquisición de:

Nombre o Razón Social del Licitante: _____

No.	PREGUNTAS (Especificar numeral o punto de la Convocatoria)	RESPUESTAS

Atentamente

Nombre del Representante Legal

cargo en la empresa

firma

La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 3 Manifestación de interés en participar en esta Licitación Pública Electrónica Nacional.

(En papel membretado del interesado)

Ciudad de México, a _____ de _____ de 201__.

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

(Nombre del Representante Legal) manifiesto, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, y expreso mi interés en participar en la presente Licitación Pública Nacional Electrónica, por si o a nombre y representación de: (nombre, denominación o razón social del licitante),

Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-__-201__, Para la adquisición de: _____

Datos del interesado:

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:

Calle y número:

Colonia:

Código postal:

Teléfonos:

Correo electrónico:

Delegación o Municipio:

Entidad Federativa:

Fax:

No. de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva:

Fecha:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma:

Fecha y datos de su inscripción en el registro público de comercio

Descripción del objeto social:

Relación de accionistas.-

Apellido paterno:

Apellido materno:

Nombre(s):

Reformas al acta constitutiva (señalar nombre, número y circunscripción del notario o fedatario públicos que las protocolizó, así como la fecha y los datos de su inscripción en el registro público de la propiedad):

Datos de la persona facultada legalmente

Nombre, RFC, domicilio completo y teléfono del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.

Escritura pública número:

Fecha:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:

Protesto lo necesario

(Nombre y firma)

Nota: en caso de que el interesado sea persona física, adecuar el formato.
La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 4 Acreditamiento de la existencia legal y Personalidad Jurídica del Licitante.

En papel membretado de la empresa. Escriba solo en los espacios en color azul. el presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado

formato de acreditación de personalidad jurídica				
1. Datos generales de la empresa				
Nombre o razón social				
Registro federal de contribuyentes				
La empresa es				
Fabricante	()	Distribuidora	()	u otro ()
domicilio fiscal de la empresa				
Calle y número			Colonia	
Alcaldía		C.P.	Entidad Federativa	
Teléfono		Correo electrónico		
Datos de la escritura pública en la que conste la constitución de la empresa				
Número	Fecha			
Datos del notario público ante el cual se dio fe del acta constitutiva de la empresa				
Nombre		Lic.		
Número De Notario	Lugar			
Registro Público de la Propiedad y del Comercio ante el cual está inscrita				
Folio Mercantil	Fecha		Lugar	
relación de accionistas				
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre	RFC (Opcional)	% de Participación (Opcional)
Descripción Del Objeto Social De La Empresa				
Objeto Social				
Relacionar y Anexar Todas las Modificaciones y/o Reformas al acta constitutiva(señalar nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público que las protocolizo, así como la fecha y los datos de su inscripción en el registro público de la propiedad)				
2. Instituto Mexicano Del Seguro Social				
Clave Patronal:				
3. Datos Del Apoderado Y/O Representante Legal De La Empresa				
Nombre:				
Cargo Designado:				
Teléfono		Nextel Y/O Celular	Correo electrónico	
Datos Del Documento Mediante El Cual El Apoderado O Representante Legal Acredita Su Personalidad Y Facultades				
Número	Fecha			
Datos Del Notario Público Ante El Cual Se Dio Fe Del Mismo				
Nombre				
Número	Lugar			

manifiesto bajo protesta de decir verdad que el suscrito cuenta con las facultades suficientes para comprometerse en la presente Licitación Pública Electrónica Nacional No LA-012NBG001-N...2016, a nombre y en representación de: nombre, denominación o razón social del licitante), cumpliendo en todas sus etapas con los requisitos que se nos imponen en la convocatoria y declaro que todos los datos aquí asentados son exactos y verdaderos, autorizando al el hospital a confirmarlos en cualquier momento con conocimiento de que cualquier diferencia, me hace acreedor a ser descalificado en ese momento.

Ciudad de México a _____ de _____ de 201__
(anotar nombre y cargo de _____
apoderado o representante) _____ sello de la empresa

Firma del Representante Legal	SELLO DE LA EMPRESA
-------------------------------	---------------------

Nota: en caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato.
La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

**Anexo No. 5 Manifiesto de no ubicarse en los supuestos del art. 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones,
Arrendamiento y Servicios del Sector Público.
(En papel membretado del licitante)**

Ciudad de México, a ____ de ____ del ____.

Hospital Infantil De México Federico Gómez
Subdirección De Recursos Materiales
Departamento De Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

En relación a la Convocatoria a la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E__-201__, relativa a la adquisición de: _____ del suscrito _____, en mi carácter de representante legal de la empresa, personalidad que acredito con el testimonio notarial No. _____ expedido por el notario público No. _____ de la ciudad de _____ Lic. _____, comparezco a nombre de mi representada a declarar **bajo protesta de decir verdad:**

Que el suscrito y las personas que forman parte de la sociedad mercantil que representó no se encuentra en los supuestos que establecen los artículos 50 y 60 de la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público.

Que mi representado se da por enterado que en caso de que la información anterior resultare falsa, será suficiente para que opere la rescisión del contrato sin responsabilidad para el Hospital.

Bajo protesta de decir verdad: declaro que mi representada o las personas que forman parte de ella no se encuentran en alguno de los supuestos establecido en los artículos 8 y 9 de la ley federal de responsabilidades administrativas de los servidores públicos.

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a dicha disposición y para los fines y efectos a que haya lugar.

**Nombre y Firma de la Persona
Facultada Legalmente**

Nota: en caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato.
La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 6 Declaración de Integridad
(En papel membretado del licitante)

Ciudad de México, a ____ de ____ del ____.

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

____ (Nombre del representante legal) _____, en mi carácter de representante legal de la empresa denominada _____, declaro **bajo protesta de decir verdad** lo siguiente:

Que el suscrito y las personas que forman parte de la sociedad y de la propia empresa que represento nos abstendremos por sí o por interpósita persona de adoptar conductas para que los servidores públicos del el hospital induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, lo que manifiesto para los efectos correspondientes con relación a la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E_-2019 para la adquisición de: _____.

Nombre y Firma de la Persona
Facultada Legalmente

Nota: en caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato.
La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 7 Nacionalidad del Licitante y Grado de Contenido Nacional de los Bienes
(En papel membretado del licitante)

Ciudad de México, a ____ de ____ del ____.

Hospital Infantil De México Federico Gómez
Subdirección De Recursos Materiales
Departamento De Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

Me refiero al procedimiento de ____ (3) ____ no. ____ (4) ____ en el que mi representada, la empresa ____ (5) ____ participa a través de la presente propuesta, sobre el particular, y en los términos de lo previsto por las "reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la administración pública federal", el que suscribe, manifiesta bajo protesta de decir verdad que, en el supuesto de que me sea adjudicado el contrato respectivo, la totalidad de los bienes que oferto en dicha propuesta y suministraré, serán de acuerdo a lo siguiente:

No. de partida.	descripción de los bienes	presentación	% mínimo de integración nacional
(6)			

Así mismo, será(n) producido(s) en los estados unidos mexicanos y contará(n) con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 65%*, o ____ (7) ____% como caso de excepción reconocido en la regla 11 o 12 de las citadas reglas.

de igual forma manifiesto bajo protesta de decir verdad, que tengo conocimiento de lo previsto en el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; en este sentido, me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los bienes aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los bienes a la convocante.

Atentamente

____ (8) ____

Instructivo para el llenado del formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación, para dar cumplimiento a lo dispuesto en la regla 8 de este instrumento

numero	Descripción
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad que convoca o invita.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa.
4	Indicar el número respectivo.
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa licitante.
6	Señalar el número de grupo y/o grupos que corresponda.
7	Establecer el porcentaje correspondiente a las excepciones establecidas en las reglas 11 o 12.
8	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.

Atentamente

El Representante
Legal de la Empresa Participante

Nota:	Si el licitante es una persona física, se podrá ajustar el presente formato en su parte conducente. La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento.
Nota para internacional:	chechar manifiesto que los precios no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotos y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 8 Propuesta Técnica de los Bienes.

Dirección de Administración

Subdirección de Recursos Materiales

Departamento de Compras Gubernamentales Generales

PROPOSICION TÉCNICA		
Convocatoria a la Licitación Pública Electrónica Nacional para la Adquisición de:	Fecha:	
Nº de procedimiento		
Nombre o razón social del licitante:	R.F.C.	

Descripción del grupo ofertado_____

Número de consecutivo Anexo I	Código del bien	Descripción del bien	Unidad de medida	Marca	Porcentaje (%) de integración nacional por:

Representante Legal de la Empresa	
Nombre:	
Firma:	

Resultado de la Evaluación Técnica: (Vaciado del formato FO-CON-11_00)	
Cumple	
	MOTIVO
No Cumple	
Nombre y Firma del Evaluador	

Nota: El licitante deberá presentar una propuesta por grupo (incluyendo todos los códigos de cada grupo) en forma consecutiva a ofertar de no ser así no podrá ser evaluada y será desechada.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Instructivo de Llenado

Las proposiciones técnicas, deberán contener y ser elaboradas de la siguiente forma:

- en idioma español, en papel membretado del licitante en original, dirigida al hospital, sin tachaduras, enmendaduras, ni ningún tipo de anotación adicional.

En el **anexo 8** se anotará lo siguiente:

Convocatoria a la Licitación Pública Electrónica Nacional para la adquisición de:.- se anotará el nombre de convocatoria a la licitación.

no. de procedimiento.- se anotará el número de la convocatoria a la licitación.

Fecha.- se anotará la fecha del acto de presentación y apertura de las propuestas.

R.F.C.- se anotará el registro federal de contribuyentes de la razón social o persona física.

Nombre o razón social del licitante.- en este campo se deberá anotar el nombre o razón social del licitante participante, evitando las abreviaturas.

Descripción del grupo a ofertar.- se anotará el nombre del grupo a ofertar del anexo técnico.

Número de consecutivo.- se anotará el número consecutivo asignado de acuerdo al anexo técnico.

Código del bien.- se anotará el número de código del bien a ofertar, mismo que aparece en el lado izquierdo del (**anexo técnico**).

Descripción del bien.- se deberá anotar las características específicas del bien ofertado, equivalente a lo solicitado en el **anexo técnico** no se aceptan opciones.

Unidad de medida.- como se solicita en el **anexo técnico** (demanda).

Marca.- deberá indicar la marca del bien ofertado, para tener punto de referencia para valoración. Sin este requisito no podrá valorarse la propuesta.

Porcentaje (%) de integración.- se anotará el grado de integración nacional de la materia prima y manufactura que contiene el bien ofertado. (Los bienes ofertados deberán contener como mínimo el 55% de integración nacional, de no ser así será desechada la propuesta)

Representante legal de la empresa.- invariablemente deberá anotarse el nombre completo y la firma autógrafa del representante acreditado la cual deberá ser igual a la identificación presentada.

El rubro correspondiente a resultado de la evaluación técnica: (vaciado del formato fo-con-11_00) únicamente será evaluado por el hospital.

En caso de que en el anexo técnico se solicite catálogo, ficha técnica y/o cartas, se deberá anexar engrapado a la propuesta del código correspondiente, para poder ser evaluada, de no ser así será motivo de desechamiento en el código correspondiente.

Nota: el anotar datos incorrectos, el omitir cualquier rubro solicitado, el realizar anotaciones adicionales en la Propuesta Técnica no podrá ser valorada y será motivo de desechamiento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 9 Propuesta Económica de la enviada Electrónicamente

Dirección de Administración
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales

PROPOSICION ECONOMICA	
Convocatoria a la Licitación Pública Electrónica Nacional para la Adquisición de:	fecha
N° de Licitación	R.F.C.

Nombre o razón social del licitante:						
Descripción del grupo ofertado:						
No. de consecutivo anexo técnico	Código del bien	Descripción del bien	Cantidad Total Máxima de bienes a ofertar (22102+22104)	Unidad de medida	Precio unitario moneda nacional	Importe total Máximo a ofertar en moneda nacional
					Importe total del grupo	
					+I.E.P.S.	
					+I.V.A.	
					Total del grupo	

Los Precios Unitarios Propuestos No Incluyen I.V.A.
--

Representante Legal de la Empresa _____
Nombre
Firma

Nota: El licitante deberá presentar una propuesta en forma consecutiva por cada grupo a ofertar (incluyendo todos los códigos de cada grupo), de no ser así no podrá ser evaluada, así como ofertar la cantidad total máxima solicitada por código y o el total de la partida, de no ser así será desechada.

Deberá indicar los códigos a los cuales se les aplica algún impuesto, I.V.A. y/o I.E.P.S. o ambos en algunos productos(solo los que les aplique deberá indicarlo).

- En este documento podrá anexar la información que consideré, a fin de complementar la propuesta económica capturada en CompraNet, misma que servirá de base en caso de aplicar para el análisis complementario de su propuesta.
- La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento.
- El Licitante podrá presentar el formato con sus propuestas económicas a renglón seguido, debiendo incluir todos los códigos que oferte así como ofertar la cantidad total de bienes solicitados por código, debiendo rubricar en cada una de las hojas y firma autógrafa en la última.
- La Convocante determinará las cantidades mínimas a adjudicar y el monto mínimo a adjudicar, mismo que será dado a conocer en el fallo; de conformidad a lo que establece el artículo 47 de la L. A.A.S.S.P.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019
Instructivo De Llenado

Las proposiciones económicas deberán contener y ser elaboradas de la siguiente forma:

- En idioma español, en papel membretado del licitante, en original, sin tachaduras, enmendaduras
En el **anexo 9** proposición económica se anotará lo siguiente:

Convocatoria a la Licitación Pública Electrónica Nacional para la adquisición de:.- se anotará el nombre de convocatoria a la licitación.

Nº de procedimiento.- se anotará el número de la convocatoria, el cual está referenciado en las bases.

Fecha.- se anotará la fecha del acto de presentación y apertura de las propuestas.

R.F.C.- se anotará el registro federal de contribuyentes de la razón social o persona física.

Nombre del licitante.- en este campo se deberá anotar el nombre o razón social del licitante participante, evitando las abreviaturas.

Descripción del grupo.- se deberá anotar el nombre del grupo a ofertar del **anexo técnico** no se aceptan opciones.

Número de consecutivo.- se anotará el número consecutivo asignado de acuerdo al anexo i.

Código del bien.- se anotará el código del bien a cotizar, mismo que aparece en el lado izquierdo del (anexo técnico).

Descripción del bien.- se deberá anotar las características específicas del bien ofertado, equivalente a lo solicitado en el **anexo técnico** no se aceptan opciones.

Cantidad total máxima de bienes a ofertar.- deberá anotarse la cantidad total ofertada acorde a lo solicitado en el anexo técnico. (De no ser así será desechada su propuesta).

Unidad de medida.- deberá anotarse la unidad de medida mencionada en el anexo técnico.

Precio unitario.- deberá anotarse claramente el precio unitario en moneda nacional, sin incluir el impuesto al valor agregado (IVA).

Importe total Máximo a Ofertar en moneda nacional.- deberá anotarse el resultado de multiplicar la cantidad total del bien ofertado por el precio unitario, sin incluir el impuesto al valor agregado (IVA).

Importe total del grupo. Deberá a notar la suma de los totales de cada código.

I.E.P.S..- Deberá anotar la suma del impuesto especial sobre producción y servicios de los códigos que les aplique este impuesto

I.V.A..- Deberá anotar la suma del impuesto al valor agregado de los códigos que les aplique este impuesto

Representante legal.- invariablemente deberá anotarse el nombre completo y la firma autógrafa del representante legal de la empresa la cual deberá ser igual a la identificación oficial presentada.

Nota: el licitante deberá presentar una propuesta (de manera individual) por cada uno de los grupos a ofertar, de no ser así será desechada.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E -2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 10 Modelo de Fianza de Garantía de cumplimiento del contrato por el 20%

EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO DEBERÁ GARANTIZARSE ANTE EL HOSPITAL, POR UN **IMPORTE DEL 20% (VEINTE POR CIENTO) DEL TOTAL DEL CONTRATO** ANTES DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.), EN MONEDA NACIONAL, MEDIANTE **FIANZA** EXPEDIDA POR INSTITUCIÓN NACIONAL AUTORIZADA.

CONTENIDO QUE DEBE TENER LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

LA AFIANZADORA (**NOMBRE DE LA AFIANZADORA**), CON DOMICILIO (**ANEXAR EL DOMICILIO DE LA AFIANZADORA**), AUTORIZADA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, SE CONSTITUYE FIADORA HASTA POR LA SUMA DE \$ (**IMPORTE GARANTIZADO DEL CONTRATO ANTES DE IVA**) ANTE, A FAVOR Y A DISPOSICIÓN DEL **HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ, CON DOMICILIO EN LA CALLE DE DOCTOR MÁRQUEZ NÚMERO 162, COLONIA DOCTORES, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, CÓDIGO POSTAL 06720, EN ESTA CIUDAD DE MÉXICO**, PARA GARANTIZAR POR (**NOMBRE DEL PROVEEDOR**), CON DOMICILIO (**ANEXAR DOMICILIO DEL PROVEEDOR**), EL DEBIDO CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN EL (LOS) CONTRATO(S) NÚMERO(S) (**NÚMERO DEL CONTRATO(S)**) CELEBRADO(S) ENTRE EL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ Y NUESTRO FIADO (**NOMBRE DEL PROVEEDOR**), EL CUAL FUE AJUDICADO A TRAVÉS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL, No. _____ LA CUAL TIENE POR OBJETO, LA ADQUISICIÓN DE BIENES (**NOMBRE DE LA ADQUISICIÓN**), CON LAS CARACTERÍSTICAS Y CANTIDADES QUE SE ESPECIFICAN EN EL CONTRATO ANTES CITADO, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$ (**IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO(S)**) ANTES DE I.V.A. Y UN PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES CON VIGENCIA DEL (**FECHA DE INICIO**) AL (**FECHA DE TÉRMINO**), ESTA FIANZA GARANTIZA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, ASÍ COMO LOS VICIOS OCULTOS DE LOS MISMOS OBJETO DEL CONTRATO A CARGO DE NUESTRO FIADO, MISMO QUE SERÁ CUMPLIDO EN EL PLAZO INDICADO, CONTADO A PARTIR DE LA FECHA EN QUE EL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA DE INSTRUCCIONES AL PROVEEDOR. DICHO(S) CONTRATO(S), EN CASO DE QUE SEA NECESARIO AMPLIAR EL MONTO O EL PLAZO ANTES SEÑALADO O CONCEDER PRÓRROGA O ESPERA PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES OBJETO DEL CITADO CONTRATO(S) SUSCRITO POR LAS PARTES CONTRATANTES, ÉSTA COMPAÑÍA AFIANZADORA CONSIENTE QUE EXPEDIRÁ EL DOCUMENTO QUE AMPARE LA AMPLIACIÓN AL MONTO O AL PLAZO DE LA VIGENCIA, EN CONCORDANCIA CON LA FIANZA QUE GARANTIZA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES OBJETO DEL REFERIDO CONTRATO, DE ACUERDO A LO QUE SE ESTABLECE EN EL ARTÍCULO 166 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS. **ASIMISMO, EL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ ACREDITARÁ EL INCUMPLIMIENTO QUE PUDIERA DARSE POR PARTE DEL PROVEEDOR CON EL EXPEDIENTE QUE SE FORMARÁ PARA HACER EFECTIVA LA GARANTÍA Y QUE DEBERÁ INTEGRARSE CON LOS DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS Y EL ACTA ADMINISTRATIVA DE INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.**

ESTA FIANZA SE EXPIDE DE ENTERA CONFORMIDAD CON LAS CLÁUSULAS DEL PROPIO CONTRATO, ACORDE CON LO ESTABLECIDO POR LOS ARTÍCULOS 174, 178 Y 279 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS Y ÉSTA COMPAÑÍA AFIANZADORA SE OBLIGA A ATENDER LAS RECLAMACIONES POR INCUMPLIMIENTO DE NUESTRO FIADO CUANDO SEAN FORMULADAS DENTRO DE LOS PLAZOS QUE OTORGA LA LEY APLICABLE EN LA MATERIA Y DEBERÁ LIQUIDAR AL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ, EL 100% DEL IMPORTE GARANTIZADO.

ÉSTA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN PREVISTOS EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDIERA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA. TRATÁNDOSE DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ, EL REFERIDO PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN SERÁ EL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.

ÉSTA FIANZA ESTARÁ VIGENTE HASTA DOCE MESES DESPUÉS DE LA ÚLTIMA ENTREGA DE LOS BIENES OBJETO DEL CONTRATO NÚMERO (**NÚMERO DEL CONTRATO(S)**), E IGUAL PLAZO EN EL CASO DE VICIOS OCULTOS EN LOS BIENES ENTREGADOS, ASIMISMO, ESTARÁ VIGENTE EN CASO DE QUE SE OTORQUE PRORROGA AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE SALVO QUE LAS PARTES SE OTORGUEN EL FINQUITO Y ÚNICAMENTE PODRÁ CANCELARSE HASTA QUE EL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ, CONCEDA POR ESCRITO SU AUTORIZACIÓN PARA ELLO, CONFORME AL ARTÍCULO 103 FRACCIÓN I DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO. =FIN DE TEXTO=



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud

Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019



2019
AÑO DEL CADÁVERIZ DEL DON
EMILIANO ZAPATA



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 11 Constancia de la Institución Bancaria.

Ciudad de México, a _____ de _____ del _____

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Financieros
P R E S E N T E

_____ (Nombre de la persona Legalmente facultada), en mi carácter de _____, de la empresa denominada _____, acreditando mis facultades con el testimonio de la escritura pública número _____, de fecha _____, pasada ante la fe del Lic. _____, notario público número _____, con ejercicio en la ciudad de _____, atendiendo a que mi representada funge actualmente como proveedor/ prestador de servicios/ arrendador de esa entidad y que esperamos en lo futuro seguirá siéndolo de manera habitual, por medio del presente escrito le solicito se sirva girar sus instrucciones a quien corresponda para que los pagos que en lo futuro tenga derecho a recibir mi representada, derivados de los contratos o pedidos que formalice con ese organismo, sean efectuados mediante transferencia o depósito bancario a la cuenta cuyos datos se señalan a continuación:

Razón Social Completa: _____
R.F.C.: _____
Domicilio Fiscal Completo: _____
Número Telefónico: _____
Nombre de un contacto: _____
Correo Electrónico: _____

Anexar carta de la Certificación Bancaria de la Cuenta en donde deberán efectuarse los pagos.

La presente solicitud se refiere únicamente a la utilización del medio de pago referido en el párrafo precedente, por lo que no modifica en forma alguna las estipulaciones contenidas en los contratos o pedidos que tenga celebrados o que en lo futuro llegue a celebrar mi representada con esa entidad, quedando en consecuencia subsistentes todas y cada una de las obligaciones pactadas entre las partes, según conste en cada uno de ellos.

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y auténtica y que la personalidad y facultades con que me ostento no me han sido revocadas o modificadas en forma alguna.

La presente instrucción se considerará subsistente hasta en tanto no se gire a esa entidad instrucción expresa revocándola o modificándola, por lo que el depósito o transferencia que se realice a la cuenta antes indicada liberará al hospital de toda responsabilidad respecto del pago de que se trate.

Atentamente

.....
(Nombre del representante legal o
Apoderado que hubiera firmado el contrato)
Nota: Reproducir en papel membretado de la empresa.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 12 Carta de Garantía Integral

(En papel membretado del licitante)

Ciudad de México, a ____ de ____ del ____.

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

(Nombre de la persona legalmente facultada), en mi carácter de representante legal de la empresa denominada _____, manifiesto que esta carta garantía integral ampara los bienes entregados bajo el y/o (los) grupo(s): ____, ____, ____, ____ y ____ adjudicado(s) en la **Licitación Pública Electrónica Nacional No. _____**, relativa a la adquisición de _____ en el contrato No. _____, y todos ellos cuenta(n) con las siguientes garantías:

I. - Garantía de legal comercio, ya que la fabricación y/o intermediación y/o adquisición, posesión, transporte y venta de los bienes que me fueron adjudicados, se realizan bajo las condiciones legales y fiscales necesarias y cuento con la documentación soporte que lo respalda y comprueba.

II.- Garantía legal uso de derechos intelectuales los cuales incluyen marcas, licenciamiento, patentes y demás permisos, derechos y deberes accesorios y aparejados a los bienes, por contar con los contratos respectivos que me autorizan.

III.- Garantía de liberación: nuestra empresa se compromete a liberar al el hospital de cualquier reclamación, controversia o procedimiento legal, que por los términos del contrato y convocatoria de la licitación en comento o bien que por la adquisición, el uso, posesión, exhibición, etc. del bien, se vea envuelto siendo responsabilidad del proveedor o a través un tercero.

IV.- Garantía contra defectos de fabricación: se establece la garantía mínima de doce meses contados a partir de la última entrega de los bienes y a entera satisfacción del el hospital, o bien durante toda la vida útil en caso de aplicar, contra defectos de fabricación y vicios ocultos.

V.- Garantía de devolución por cambio de bienes: nuestra empresa se compromete a reponer el 100% de los bienes rechazados en un plazo no mayor de 4 horas.

En ella, está considerada la recolección y sustitución de los bienes defectuosos o dañados, en un plazo no mayor a 5 días hábiles desde la notificación, en el lugar donde fuere entregado el bien, sin ningún costo adicional y a entera satisfacción del el hospital.

A T E N T A M E N T E

Nombre y firma de la persona legalmente facultada
y sello de la empresa





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 13 MANIFESTACIÓN, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E__-201__, relativa a la Adquisición de:_____

_____ de _____ del _____ (1)

_____ (2)_____

P r e s e n t e.

Me refiero al procedimiento de _____(3)_____ No. _____(4) _____ en el que mi representada, la empresa _____(5)_____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____(6)_____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____(7)_____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____(8)_____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

A T E N T A M E N T E

_____ (9)_____

(Nombre del representante legal) manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que la ubicación de mi representada, corresponde al tamaño _____ sector _____, de acuerdo a la estratificación establecida en el artículo 3 fracción III de la ley para el desarrollo de la competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.

FO-CON-14

NOTA: REPRODUCIR EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA.
LA FALTA U OMISIÓN DE ALGÚN DATO EN EL FORMATO SERÁ CAUSA DE DESECHAMIENTO.





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud

Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019



2019
AÑO DEL CADRILAR DEL SUR
EMILIANO ZAPATA



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Instructivo de Llenado

FO-CON-14 Estratificación de las Micro, Pequeña o Mediana Empresa (Mipymes)

Descripción

Formato para que los licitantes manifiesten, bajo protesta de decir verdad, la estratificación que les corresponde como Mipymes, de conformidad con el Acuerdo de Estratificación de las Mipymes, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009.

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. Señalar la fecha de suscripción del documento.
2. Anotar el nombre de la convocante.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública o invitación a cuando menos tres personas).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6. Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
7. Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: $\text{Tope Máximo Combinado} = (\text{Trabajadores}) \times 10\% + (\text{Ventas anuales en millones de pesos}) \times 90\%$. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora>
Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.
Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
8. Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
9. Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante.

NOTA: EN CASO DE NO PERTENECER A CUALQUIERA DE ESTAS TRES ESTRATIFICACIONES, FAVOR DE INDICAR A CUAL PERTENECE, SI ES GRANDE EMPRESA.





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud

Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

ANEXO NO. 14 MODELO DE CONTRATO
LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL NO. LA-012NBG001-E_-2019

 HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ DR. MARQUEZ No. 162 C.P. 06720 CIUDAD DE MEXICO HIM871203BS0		PROVEEDOR (NOMBRE, DOMICILIO FISCAL, R.F.C.) PROVEEDOR NACIONAL Y EXTRANJERO	NÚMERO ACTA CONSTITUTIVA LICENCIA O PERMISO SI () NO ()	LUGAR DE ENTREGA	FECHA ENTREGA SEGUN PROGRAMA
DIA MES AÑO NO. CONTRATO	HOJA No. DE AREA REQUERENTE	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL FIRMA: CARGO: NÚMERO DE PODER NOTARIAL		OBSERVACIONES:	CONDICIONES DE ENTREGA
REQUISICION No. SESION COMITE No. FECHA	PROCEDIMIENTO DE ADQUISICION Y FUNDAMENTO LEGAL DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO (LAASSP)				
CONTRATO CERRADO () ABIERTO () ART. 48 LAASSP SA () NA ()		TELEFONO Y FAX: FECHA: DIA MES AÑO		PARTIDA PRESUPUESTAL (No. Y NOMBRE)	NO. DE PROCEDIMIENTO Y FECHA DE FALLO DIA MES AÑO TELEFONOS : 57 61 03 81 57 61 72 53 52 28 99 17 CONMUTADOR

PARTIDA	CODIGO	DESCRIPCION DE LOS BIENES	CLAVE CUICOP	CANTIDAD MINIMA	CANTIDAD MAXIMA	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL NETO M.N.

FECHAS DE ENTREGA: Fecha Mínima: Fecha Máxima:

	MINIMOS	MAXIMOS
Importe:	\$	\$
Descuento:	\$	\$
SubTotal:	\$	\$
Otros Impuestos:	\$	\$
Sub Total 2:	\$	\$
Impuesto I.V.A.:	\$	\$
Total:	\$	\$

COMPRADOR (NOMBRE Y FIRMA)	JEFE DEL DEPARTAMENTO	Vc. Bc. SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES	AUTORIZO DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
----------------------------	-----------------------	--	-------------------------------------

EL "PROVEEDOR" Y "EL HOSPITAL", SE OBLIGAN AL CUMPLIMIENTO DE LAS CLAUSULAS DEL PRESENTE CONTRATO



2019
AÑO DEL CENTENARIO DEL SIGLO
EMILIANO ZAPATA



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

CLAUSULADO

(Sujeto a cambios según requerimientos de la Ley y su Reglamento)

CUERPO DEL CONTRATO NÚMERO «CONTRATO» PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ INSTITUTO NACIONAL DE SALUD, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **EL HOSPITAL**, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL **C.P. CARLOS ROGELIO PLASCENCIA PACHECO**, EN SU CARÁCTER DE **DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN**, Y POR LA OTRA PARTE, «EMPRESA», A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **EL PROVEEDOR**, REPRESENTADO POR EL **C. «REPRESENTANTE»**, EN SU CARÁCTER DE **REPRESENTANTE LEGAL**, Y CUANDO ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ COMO **LAS PARTES**, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I. EL HOSPITAL, declara que:

I.1. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 y 3 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, 1 y 14 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, y 5 fracción X de la Ley de los Institutos Nacionales de Salud, es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que es considerado como Instituto Nacional de Salud, el cual tiene por objeto, entre otros, coadyuvar al funcionamiento y consolidación del Sistema Nacional de Salud.

I.2. Con fundamento en los artículos 22 fracción VII de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales y 19 fracción IV de la Ley de los Institutos Nacionales de Salud, el C.P. Carlos Rogelio Plascencia Pacheco, en su carácter de Director de Administración, cuenta con las facultades legales suficientes para suscribir el presente contrato en representación de **EL HOSPITAL**, mismas que a la fecha no le han sido modificadas, revocadas o canceladas, de conformidad con el Testimonio de la Escritura Pública Número 13,141 de fecha 31 de Enero del 2019, pasada ante la Fe del Lic. y C.P. Enrique Zapata López, Titular de la Notaría Pública número 225 de la Ciudad de México.

I.3. De acuerdo con lo dispuesto por los artículos «ARTUCULOS» de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se llevó a cabo el procedimiento de «PROCEDIMIENTO», para la adquisición de LOS BIENES Objeto del presente Contrato, requeridos por el «AREA_REQ», de **EL HOSPITAL**.

I.4. Este Contrato estará sujeto a la disponibilidad de la partida presupuestal correspondiente a lo autorizado por la Subdirección de Recursos Financieros de **EL HOSPITAL** de acuerdo con el oficio descrito en la Carátula del presente Instrumento. De conformidad al artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, por lo estipulado en el artículo 18 de su Reglamento, así como lo dispuesto en el último párrafo del artículo 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

I.5 La presente contratación cuenta con todas las licencias, autorizaciones y permisos que le apliquen según su Objeto y de conformidad a otras disposiciones, mismas que se integran en el expediente respectivo.

I.6 Tiene su domicilio en Calle Doctor Márquez número 162, Colonia Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06720, Ciudad de México, con Registro Federal de Contribuyentes Clave HIM871203BS0.

II. EL PROVEEDOR, declara que:

II.1. Es una sociedad legalmente constituida de conformidad con la legislación mexicana, según consta en Escritura Pública número «N_DE_ESCRITURA» de fecha «FECHA_ESCR», otorgada ante la Fe del Notario Público número «N_NOTARIO» de la «ESTADO_ACTA», Lic. «NOMBRE_LIC_ACTA», inscrita en el Registro Público de la «ESTADO_REGISTRO», bajo el folio mercantil número «FOLIO_MERCANTIL» de fecha «FECHA_FOLIO».

II.2. El **C. «REPRESENTANTE»** en su carácter de **REPRESENTANTE LEGAL**, cuenta con las facultades legales suficientes para suscribir este Contrato en su representación, de conformidad con el Testimonio de la Escritura Pública número «N_ESCRITURA_REP» de fecha «FECHA_ESCRITURA_REP», pasada ante la Fe del Lic. «LIC_PODER», Notario Público número «NOTARIO_PODER», de la «CIUDAD_PODER», mismas que a la fecha de firma del presente Contrato no le han sido revocadas, limitadas o modificadas, identificándose con «DATOS_INE».





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

II.3. Tiene capacidad jurídica para contratar y cuenta con los recursos técnicos, financieros y humanos idóneos para la entrega de LOS BIENES Objeto del presente Contrato.

II.4. Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con la Clave **«RFC»**.

II.5. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que la sociedad o las personas que forman parte de ella, no se encuentran en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.6. Para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, ha cumplido con sus obligaciones fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) y ante Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), entregando para ello en cada caso Opinión Positiva de Cumplimiento cuando le aplique de conformidad a la normatividad vigente.

II.7. De acuerdo a la estratificación establecida en el artículo 3 fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa, y de conformidad con el escrito expedido por su empresa mediante el cual manifiesta que su empresa se ubica como **«ESTRATIFICACION»**.

II.8. Señala como domicilio el previsto en la Carátula del presente Contrato.

II.9. Conoce y acepta que ha leído y suscribe de conformidad la totalidad del presente **Contrato**, su **Carátula** y **Anexos** que lo acompañan.

III. LAS PARTES, declaran que:

ÚNICA. Los datos que constan en la **Carátula** del presente Contrato son verdaderos.

Expuesto lo anterior, celebran el presente Contrato al tenor de las siguientes:

CL ÁUSULAS

PRIMERA.OBJETO. **EL PROVEEDOR** se obliga a suministrar a **EL HOSPITAL** LOS BIENES de acuerdo con las características y especificaciones solicitadas por el área usuaria y/o requirente, establecidas en la Convocatoria, Documento de Justificación o Cotización y sus Anexos, constriñéndose además a cumplir con todas las obligaciones y actividades previstas en los mismos, documentos que forman parte integrante del presente Instrumento como si a la letra se insertasen.

Las obligaciones del presente Contrato serán **«DIV IND»**.

SEGUNDA. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES. **EL PROVEEDOR** entregará LOS BIENES en los períodos que se indican en la Carátula del presente Contrato de acuerdo a la Convocatoria, Documento de Justificación o Cotización y sus Anexos. LOS BIENES serán entregados en el Almacén General de **EL HOSPITAL** con domicilio en Calle Doctor Márquez número 162, Colonia Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06720, Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 13:00 horas, de lunes a viernes en días hábiles. **EL PROVEEDOR** podrá realizar entregas en fines de semana, días festivos y en horario abierto, de conformidad con las necesidades de **EL HOSPITAL**.

TERCERA. VIGENCIA DEL CONTRATO. La vigencia de este Contrato se encuentra descrita en la **Carátula** del presente Instrumento.

CUARTA. CONDICIONES DE ENTREGA E IDENTIFICACIÓN DE LOS BIENES. **EL PROVEEDOR** se obliga a poner a disposición de **EL HOSPITAL** LOS BIENES, Objeto del presente Contrato, y a cumplir con los requisitos de identificación de los mismos conforme a lo solicitado por **EL HOSPITAL** en la Convocatoria y/o Junta de Aclaraciones o Documento de Justificación o Cotización y sus Anexos.

QUINTA. GARANTÍA DE LOS BIENES. **EL PROVEEDOR** deberá garantizar LOS BIENES Objeto del presente Contrato, cumpliendo con las características, requisitos y especificaciones establecidas en lo solicitado por **EL HOSPITAL** y cotizado por **EL PROVEEDOR**, durante la vigencia del presente Contrato, a partir del inicio del mismo. En caso de que **EL HOSPITAL** determine que no cumplen con las mismas, deberá reponer por el cien por ciento (100%) de LOS BIENES totalmente nuevos, de la misma calidad y características solicitadas en el plazo indicado en la Convocatoria y/o Junta de Aclaraciones o Documento de Justificación o Cotización y sus Anexos, o bien de conformidad a las necesidades del área usuaria y/o requirente, en el entendido de que todas las penas convencionales por atraso, los gastos, incluyendo impuestos, aseguramiento, fletes, entre otros, correrán a cargo y cuenta de **EL PROVEEDOR**.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

EL PROVEEDOR, deberá garantizar cada uno de LOS BIENES en contra de defectos de fabricación o por vicios ocultos hasta DOCE (12) MESES posteriores, contados a partir de la última entrega de LOS BIENES Objeto del presente Contrato.

SEXTA. RECEPCIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS BIENES. Una vez entregados LOS BIENES en el lugar convenido, los mismos se tendrán por aceptados por parte de **EL HOSPITAL** con el sello de evidencia de recepción por parte del Almacén, que se plasmará en la factura de **EL PROVEEDOR**, con lo que éste podrá gestionar el pago de los mismos en los términos establecidos en este Contrato.

EL HOSPITAL efectuará el pago al proveedor, siempre y cuando el proveedor entregue LOS BIENES a entera satisfacción de **EL HOSPITAL**, de acuerdo con las especificaciones y requisitos establecidos.

SÉPTIMA. PRECIO UNITARIO E IMPORTE TOTAL. **EL HOSPITAL** y **EL PROVEEDOR** convienen que el importe total del presente Contrato, es por la cantidad que se indica en la Carátula, mismo que se integra por la suma de los precios unitarios adjudicados.

EL PROVEEDOR está de acuerdo en que la suma indicada incluye la remuneración o pago total por LOS BIENES que otorgará, por lo que no podrá exigir mayor retribución por cualquier otro concepto. El pago será con Moneda Nacional.

OCTAVA. CONDICIÓN DE LOS PRECIOS. **LAS PARTES** acuerdan que los precios de LOS BIENES son fijos e inalterables durante la vigencia del presente Contrato.

NOVENA. IMPUESTOS. Los impuestos serán trasladados en los términos de la ley de la materia. Cada una de **LAS PARTES** del presente Contrato conviene en cubrir los impuestos que les correspondan de conformidad con la legislación aplicable, en la inteligencia de que **EL HOSPITAL** realizará las retenciones que procedan cuando así lo requiera.

DÉCIMA. ANTICIPO. **EL HOSPITAL** NO OTORGA ANTICIPOS, salvo en situaciones fundadas de conformidad con el artículo 13 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y los cuales no podrán exceder del cincuenta por ciento (50%) del monto total del Contrato.

Para el pago de suscripciones y seguros **EL HOSPITAL** podrá autorizar el pago por no ser posible pactar que su costo sea cubierto después de que la entrega de LOS BIENES se realice.

UNDÉCIMA. PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO. **EL PROVEEDOR** una vez cumplida la obligación consignada en la CLÁUSULA PRIMERA, recibidos y aceptados LOS BIENES a entera satisfacción de **EL HOSPITAL**, junto con la entrega de los mismos presentará de acuerdo a los requisitos establecidos en los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación, en archivo electrónico con extensión .xml y .pdf, el comprobante fiscal y seis copias de la Factura Original, acompañados del Contrato original debidamente formalizado con dos copias por ambos lados, en el Almacén para que posteriormente se entregue en la Subdirección de Recursos Financieros y se realice el pago en tiempo y forma.

EL HOSPITAL se obliga a pagar a **EL PROVEEDOR** la cantidad acordada y estipulada en el Contrato dentro de los VEINTE (20) DÍAS siguientes a partir de la fecha en que la Subdirección de Recursos Financieros reciba la copia de la Factura con sello de recibido del Almacén.

Dicho pago lo realizará la Subdirección de Recursos Financieros mediante los trámites de Cuentas por Liquidar Certificadas (CLC's) a través del Sistema de Contabilidad y Presupuesto (SICOP), de acuerdo a los artículos 51 fracción II y 52 del Reglamento de la Ley de Tesorería de la Federación.

Asimismo, en caso de que la Tesorería de la Federación (TESOFE) no pueda efectuar el pago, se realizará mediante transferencia electrónica, depósito en cuenta de cheques o mediante el programa de cadenas productivas, siempre y cuando se cumplan con los requisitos indicados en la Ley.

EL PROVEEDOR podrá efectuar el cobro mediante el programa de Cadenas Productivas, notificando a la Subdirección de Recursos Financieros su Folio de afiliación, debiendo **EL HOSPITAL** realizar el pago vía electrónica al intermediario financiero. En caso de que **EL PROVEEDOR** no acepte pagos a través de éste programa, deberá presentar oficio a ésta Subdirección, donde lo manifieste. En caso de que las facturas entregadas por **EL PROVEEDOR** que sean para su pago, presenten errores, tachaduras o enmendaduras, **EL HOSPITAL** no la aceptará y **EL PROVEEDOR** deberá realizar la reposición de la factura. El periodo que transcurra a partir del



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

presente hecho y hasta que **EL PROVEEDOR** presente las correcciones, no se computará para efectos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DUODÉCIMA. PAGOS EN EXCESO. En el supuesto de que **EL PROVEEDOR** reciba pagos en exceso, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas de más, así como los intereses correspondientes de conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA TERCERA. CESIÓN DE DERECHOS. LAS PARTES acuerdan que **EL PROVEEDOR** no podrá ceder, traspasar o enajenar, total o parcialmente, los derechos y obligaciones derivados de este Contrato, con excepción de los derechos de cobro previa autorización por parte de **EL HOSPITAL**.

DÉCIMA CUARTA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. **EL HOSPITAL** podrá dar por terminado anticipadamente este Contrato, por razones de interés general o bien cuando se extinga la necesidad de requerir LOS BIENES, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se causaría daño a **EL HOSPITAL**, o cuando se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al Contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública. En estos casos se reembolsará a **EL PROVEEDOR** los gastos no recuperables como se disponen los artículos 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102 de su Reglamento.

En este supuesto, **EL HOSPITAL** notificará a **EL PROVEEDOR** mediante escrito las razones o las causas justificadas que den origen a la terminación anticipada del Contrato.

DÉCIMA QUINTA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO. **EL PROVEEDOR** para garantizar el cumplimiento de las obligaciones y responsabilidades derivadas de este Contrato, otorgará a más tardar dentro de los DIEZ (10) DÍAS naturales siguientes a la firma del Contrato, garantía a favor y satisfacción de **EL HOSPITAL**, por el valor del VEINTE POR CIENTO (20%) del importe total del Contrato en Moneda Nacional, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

La Garantía de Cumplimiento a que se refiere el párrafo anterior, se aplicará de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas cuando éstas sean divisibles, y se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas cuando éstas sean indivisibles.

De conformidad con las Políticas, Bases y Lineamientos de **EL HOSPITAL**, **EL PROVEEDOR** podrá presentar las garantías de la siguiente forma y rangos:

Si el monto del Contrato es arriba de trescientas (300) veces el valor de la Unidad de Medida y Actualización (UMA) y hasta un tope de mil doscientas (1200) veces antes del Impuesto al Valor Agregado, podrá proporcionar como garantía: fianza o cheque certificado a nombre del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

Si el monto del Contrato es superior a las mil doscientas (1200) veces el valor de la Unidad de Medida y Actualización (UMA) antes del Impuesto al Valor Agregado, indiscutiblemente deberá presentar fianza otorgada por una institución afianzadora autorizada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

La Garantía de Cumplimiento estará vigente hasta DOCE (12) MESES después de la última entrega de LOS BIENES Objeto del presente Contrato e igual plazo en el caso de vicios ocultos.

En caso de que se celebren convenios modificatorios en cuanto al monto, plazo o vigencia del Contrato y dichos incrementos no se encuentren cubiertos por la garantía originalmente otorgada, **EL PROVEEDOR** deberá tramitar los endosos correspondientes a efecto de ajustar la garantía a las modificaciones realizadas que contengan y presentarlos ante **EL HOSPITAL** dentro de los DIEZ (10) DÍAS naturales siguientes a la firma del convenio respectivo, de conformidad con lo establecido en el último párrafo del artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Para la cancelación de la garantía, será requisito indispensable la manifestación expresa de **EL HOSPITAL**.

En caso de que LOS BIENES cuenten con póliza de garantía del fabricante, planta, comercializador o equivalente, **EL PROVEEDOR** se obliga a extenderla a favor de **EL HOSPITAL** a la entrega programada de los mismos.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

En lo que respecta al último párrafo de la CLÁUSULA DÉCIMA del presente instrumento, la garantía por concepto de anticipo deberá expedirse por el cien por ciento (100%) del monto total del Contrato en Moneda Nacional antes de Impuesto al Valor Agregado y deberá entregarse al Departamento de Tesorería, a más tardar dentro de los DIEZ (10) DÍAS naturales siguientes, contados a partir de la formalización del presente Contrato.

DÉCIMA SEXTA. LIBERACIÓN DE GARANTÍA. Las garantías de cumplimiento y de pago anticipado serán liberadas cuando **EL PROVEEDOR** haya cumplido satisfactoriamente con el cien por ciento (100%) de las obligaciones del presente Contrato, previa solicitud por escrito al Departamento de Tesorería. TRÁMITE QUE INICIARÁ UNA VEZ CONCLUIDA LA VIGENCIA DE LA GARANTÍA.

DÉCIMA SÉPTIMA. SANCIONES RELATIVAS AL PLAZO DE ENTREGA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. **EL PROVEEDOR** pacta con **EL HOSPITAL** que en caso de que no entregue la Garantía de Cumplimiento en el plazo o fecha previstos en la Convocatoria, Documento de Justificación o Cotización o en su defecto, a más tardar dentro de los diez (10) días naturales siguientes a la firma del Contrato, y **EL HOSPITAL** determine no dar por rescindido el Contrato, se hará acreedor a la Pena Contractual correspondiente al TRES POR CIENTO (3%) del monto total del Contrato antes del Impuesto al Valor Agregado, para lo cual al momento de entregar su garantía al Departamento de Asuntos Jurídicos, deberá acompañarla con copia de la factura por concepto de pago de su Pena Contractual.

En el caso de que **EL HOSPITAL** determine no rescindir el Contrato aceptando la Garantía de Cumplimiento extemporáneamente aún cuando **EL PROVEEDOR** no haya realizado aún el pago de la Pena Contractual aludida en el párrafo anterior, se estará a lo dispuesto por el tercer párrafo de la CLÁUSULA VIGÉSIMO PRIMERA del presente Contrato.

DÉCIMA OCTAVA. RESCISIÓN. El incumplimiento de las obligaciones que asume **EL PROVEEDOR** por virtud de este Contrato, faculta a **EL HOSPITAL** para darlo por terminado si **EL PROVEEDOR** incurre en alguno de los siguientes supuestos, los cuales son enunciativos más no limitativos:

- A) Se suspenda por cualquier motivo y sin causa justificada la entrega de LOS BIENES adquiridos en este Contrato.
- B) En general incurra en incumplimiento total o parcial a cualquiera de las obligaciones que se estipulan en el presente Contrato.
- C) Si no otorga la fianza de garantía y en su caso el endoso de ampliación correspondiente, en los términos que se establecen en este Contrato, siendo a su cargo los daños y perjuicios que pudiese sufrir **EL HOSPITAL** por la inejecución de las obligaciones del presente Contrato.
- D) Por desatención de las recomendaciones emitidas por el personal designado por **EL HOSPITAL** en el ejercicio de sus funciones, para la supervisión del cumplimiento del objeto del presente Contrato.
- E) Si es declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos, por autoridad competente.
- F) Demás previstas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

La rescisión se sujetará al procedimiento previsto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Cuando **EL HOSPITAL** determine rescindir el Contrato, dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello que se cumpla el procedimiento mencionado en el párrafo anterior, en tanto que si es **EL PROVEEDOR** quien decide rescindirlo, será necesario que acuda ante la autoridad judicial y obtenga la declaración correspondiente.

DÉCIMA NOVENA. PRÓRROGAS. **EL HOSPITAL** no autoriza prórroga en la entrega de LOS BIENES, salvo situaciones estrictamente fundadas y motivadas, que serán sometidas a valoración por el área usuaria y/o requirente, sin menoscabo de las penas convencionales a que se haga acreedor y a las obligaciones contractuales que deberá de cumplir **EL PROVEEDOR**.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

VIGÉSIMA. PENAS CONVENCIONALES. **EL PROVEEDOR** pacta con **EL HOSPITAL** que, en caso de entregar LOS BIENES fuera de los plazos establecidos en la CLÁUSULA SEGUNDA, pagará las penas convencionales a que se haga acreedor derivadas del o los atrasos en que incurra, mismas que en su conjunto no podrán exceder del monto total de la Garantía de Cumplimiento a que se refiere la CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA de este Contrato. Se sancionará por cada incumplimiento reportado por el área usuaria y/o requirente.

EL PROVEEDOR conviene en que, si no realiza la entrega de LOS BIENES materia del presente Contrato, en los términos y condiciones que en el mismo se establecen, pagará a **EL HOSPITAL** el UNO POR CIENTO (1%) por cada día natural de atraso, contados a partir del día siguiente en que concluyó el plazo de entrega y hasta un máximo de veinte (20) días, el cual se calcula: sobre el importe de LOS BIENES no entregados, sin incluir el impuesto al valor agregado.

En caso de incumplimiento en la entrega total o parcial de LOS BIENES se hará acreedor a la Pena Convencional del VEINTE POR CIENTO (20%) sobre el monto total o parcial del Contrato según corresponda, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado.

A **EL PROVEEDOR** se le notificará mediante oficio el importe de la Pena Convencional a la cual se hizo acreedor, y deberá pagarla en la Caja de una Sucursal Banorte, en efectivo o a través de transferencia bancaria al número de cuenta indicado en el oficio de aviso de Pena Convencional, a nombre del Hospital Infantil de México Federico Gómez. Asimismo, **EL PROVEEDOR** se obliga a cubrir la totalidad de la sanción a que se haya hecho acreedor por el incumplimiento de sus obligaciones contractuales, previo al pago que realice **EL HOSPITAL** de la factura correspondiente.

Cálculo de la Pena Convencional, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$(pd) \times (nda) \times (vbepa) = pca$$

Donde: **pd** es el uno por ciento (1%) de penalización diaria.

nda es el número de días de atraso.

vbea es el valor del bien entregado con atraso.

pca es la Pena Convencional del veinte por ciento (20%).

VIGÉSIMA PRIMERA. SANCIONES RELATIVAS AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. Independientemente de la pérdida de las garantías a favor de **EL HOSPITAL** podrán ser aplicables las distintas sanciones que estipulan las disposiciones legales en la materia. Por ejemplo, las deducciones a que se refiere el artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en relación con el artículo 97 de su Reglamento.

En los casos no expresamente señalados, el incumplimiento de algunos de los compromisos con **EL HOSPITAL** será motivo de penalización para **EL PROVEEDOR**. El cálculo de dicha penalización, será de conformidad con la Ley de la materia y siguiendo los procedimientos establecidos para tal efecto.

En caso de que **EL PROVEEDOR** se haga acreedor a una Pena Convencional, Pena Contractual o cualquier otra sanción económica, se le notificará para que realice el pago correspondiente dentro de los diez (10) días siguientes contados a partir de su notificación para que manifieste lo que a su derecho convenga, una vez concluido dicho término y **EL PROVEEDOR** no haya realizado su pago, se enviará a la Subdirección de Recursos Financieros la notificación para que ésta realice la deducción en el pago de su factura.

En caso de que la Subdirección de Recursos Financieros por alguna circunstancia no pueda realizar la deducción a la factura, deberá notificarlo a la Subdirección de Recursos Materiales, para que ésta proceda enviar al Departamento de Asuntos Jurídicos los antecedentes y se realice cobro de la garantía.

VIGÉSIMA SEGUNDA. REEMBOLSO. A fin de asegurar las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes conforme al artículo 134 constitucional, en caso de que **EL PROVEEDOR** no dé cumplimiento a las entregas establecidas en el presente instrumento y esto ocasione un desabasto que obligue a **EL HOSPITAL** en forma emergente a realizar acciones para proporcionar LOS BIENES al área requirente y/o usuaria; **EL PROVEEDOR** se obliga a cubrir el importe total que devengó **EL HOSPITAL**, por dicha compra contra factura.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Lo anterior podrá ocasionar que a **EL PROVEEDOR** se le realice la cancelación total o parcial de la entrega programada incumplida de LOS BIENES, además procediendo a la aplicación de la Pena Convencional correspondiente y a la aplicación de lo establecido en los artículos 59 y 60 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En dicho supuesto el área contratante notificará por oficio a **EL PROVEEDOR** el procedimiento a seguir para cubrir los costos generados por la circunstancia antes mencionada.

VIGÉSIMA TERCERA. MODIFICACIONES AL CONTRATO. **LAS PARTES** de conformidad a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrán modificar de común acuerdo este Contrato por necesidades de **EL HOSPITAL**.

VIGÉSIMA CUARTA. SUPERVISIÓN DE LOS BIENES. **EL HOSPITAL** en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, designa como responsable de administrar y verificar el cumplimiento del Contrato al «**JEFE_DEPTO**», «**CARGO_DEL_JEFE**», quien tendrá las facultades y obligaciones que señala el precepto indicado.

VIGÉSIMA QUINTA. RELACIONES LABORALES. **EL PROVEEDOR** como empresario y patrón del personal que ocupe con motivo de LOS BIENES materia de este Contrato, será el único responsable de las obligaciones laborales, fiscales, de seguridad social y civiles que resulten, por lo que **EL PROVEEDOR** exime a **EL HOSPITAL** de cualquier responsabilidad derivada de tales conceptos y responderá por todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en contra de él o de **EL HOSPITAL**, sea cual fuere la naturaleza del conflicto, en consecuencia y por ningún caso podrá considerarse a éste como patrón solidario o sustituto.

VIGÉSIMA SEXTA. RESPONSABILIDAD CIVIL. **EL PROVEEDOR** se obliga a que LOS BIENES materia de este Contrato cumplan con lo estipulado en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como a responder por su cuenta y riesgo de los defectos, daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a **EL HOSPITAL** o a terceros, así como a responder por los defectos de LOS BIENES y de cualquier otra responsabilidad que hubiese incurrido en los términos señalados en este Contrato y en el Código Civil Federal, en cuyo caso se hará efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del Contrato hasta por el monto total de la misma.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. DERECHOS DE AUTOR. **EL PROVEEDOR** asume la responsabilidad total para el caso de que en cumplimiento del presente Contrato se infrinjan derechos de terceros sobre patentes o marcas, o se violen derechos de autor. En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo de **EL PROVEEDOR** de LOS BIENES según sea el caso.

VIGÉSIMA OCTAVA. PREVALENCIA. **LAS PARTES** acuerdan que de conformidad con el artículo 81 fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de discrepancia entre la Convocatoria y/o Junta de Aclaraciones, Documento de Justificación o Cotización y sus Anexos con este Contrato, prevalecerá lo establecido en la Convocatoria y/o Junta de Aclaraciones, Documento de Justificación o Cotización y sus Anexos.

VIGÉSIMA NOVENA. PARTICIPACIÓN CONJUNTA. En caso de que el presente Contrato sea adjudicado bajo participación conjunta, se registrará además de lo dispuesto por el artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, por lo estipulado en el artículo 81 de su Reglamento.

TRIGÉSIMA. INFORMACIÓN. Conforme a lo previsto en los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su Reglamento, la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control de **EL HOSPITAL** podrán solicitar a **EL PROVEEDOR** información y/o documentación relacionada con este Contrato, por lo que el mismo deberá proporcionar la información que en su momento se le requiera.

TRIGÉSIMA PRIMERA. LEGISLACIÓN APLICABLE. Al presente Contrato le es aplicable la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, y supletoriamente el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles.

TRIGÉSIMA SEGUNDA. DESAVENENCIAS. **LAS PARTES** acuerdan que, en caso de existir desavenencias durante la vigencia del presente Contrato, podrán dirimir las mismas mediante el procedimiento de conciliación establecido en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

TRIGÉSIMA TERCERA. JURISDICCIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES. Para la interpretación y cumplimiento de las obligaciones contraídas en virtud del presente Contrato, **LAS PARTES** se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales de la Ciudad de México, por lo que **EL PROVEEDOR** renuncia al fuero que pudiera corresponderle por razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

El presente Contrato se firma en seis (6) tantos, por LAS PARTES en la Ciudad de México el día _____ de _____ de dos mil diecinueve (2019).

EL HOSPITAL

EL PROVEEDOR

C.P. CARLOS ROGELIO PLASCENCIA PACHECO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

C. «REPRESENTANTE»
REPRESENTANTE LEGAL

ÁREA REQUERENTE O USUARIA

«JEFE_DEPTO»

«CARGO_DEL_JEFE»

AVALA LOS ASPECTOS TÉCNICOS Y DEMÁS OBLIGACIONES QUE EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR DEL CONTRATO LE IMPONE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO.

Las firmas y antefirmas corresponden al Contrato de adquisición de BIENES N° «CONTRATO» celebrado entre el HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ INSTITUTO NACIONAL DE SALUD Y «EMPRESA».





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 15 Certificación de Medios Remotos de Comunicación Electrónica.

Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E_-201__
Adquisición de Productos de abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Los Licitantes que pretendan participar en el presente procedimiento que es a través de medios remotos de comunicación electrónica, deberán acudir a las oficinas de la S.F.P. con el propósito de que obtengan la Certificación del Medio de Identificación Electrónica, para lo cual exhibirán entre otra documentación, la siguiente:

a).- Personas Físicas: acta de nacimiento, identificación oficial con fotografía y cédula de registro federal de contribuyentes; en caso de que los trámites los realice a través de algún apoderado, adicionalmente el documento con el que se acredite el otorgamiento de dicha representación, así como la identificación oficial con fotografía y cédula del registro federal de contribuyentes del apoderado.

b).- Personas Morales: testimonio de las escrituras públicas con las que se acredite su existencia legal, incluidas sus reformas, así como las facultades de su apoderado; identificación oficial con fotografía de dicho representante y cédula del registro federal de contribuyentes del apoderado y de la persona moral.

Tratándose personas de nacionalidad extranjera, estas deberán exhibir documentación equivalente a la aludida en los incisos de esta disposición, debidamente apostillada o certificada por el cónsul mexicano en el país de que se trate, según corresponda.

La S.F.P. en un término de 72 horas verificará si el interesado cumple con las condiciones requeridas en cuyo caso, firmará su inscripción a CompraNet y recibirá el programa informático, su manual de usuario y el certificado digital que utilizará como medio de identificación electrónica en sustitución de la firma autógrafa.

Disposiciones a que se sujetaran los licitantes que opten participar por medios remotos de comunicación electrónica:

1.- Reconocerán como propia y auténtica la información que envíen por medios de comunicación electrónica y que se distinga por medio de identificación electrónica que les certifique la S.F.P.

2.- Notificarán oportunamente a la S.F.P., bajo su responsabilidad, respecto de cualquier modificación o revocación de las facultades otorgadas a su apoderado o representante al que le haya sido otorgado un certificado digital.

3.- Aceptarán, que el uso de su certificado digital por persona distinta a la autorizada, quedará bajo su exclusiva responsabilidad.

4.- Admitirán que se tendrán por no presentadas las proposiciones y demás documentación cuando la información enviada contenga virus informáticos o no puedan abrirse los archivos por problemas técnicos imputables a sus programas o equipo de cómputo.

5.- Aceptarán que se tendrán por notificados del fallo y de las actas que se levanten con motivo de las licitaciones públicas en las que participen, cuando estos se encuentren a su disposición a través de CompraNet.

6.- Consentirán que será motivo de que la S.F.P. invalide su certificado digital, cuando haga mal uso de la red privada de comunicaciones de CompraNet.

7.- Renunciarán tratándose de personas extranjeras, a invocar la protección de su gobierno, en caso de que se suscite alguna controversia relacionada con el uso de CompraNet y aceptarán someterse a la jurisdicción de los tribunales federales competentes.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Razón Social del Licitante

Nota: El presente Anexo deberá ser requisitado y enviado por CompraNet, en papel membretado de la empresa y con firma autógrafa, a fin de dar cumplimiento a este requisito.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

ANEXO 16

SOLICITUD DE AFILIACIÓN A CADENAS PRODUCTIVAS

PERSONA MORAL.

Con el propósito de iniciar su proceso de afiliación a Cadenas Productivas de Nacional Financiera, es importante que me proporcione la información abajo indicada, para ingresar su Empresa en nuestro sistema. Con lo anterior, podré generar el Convenio PYME, mismo que a la brevedad le enviaré.

Atentamente:

Lic. Adrián Bringas Rodríguez
Ejecutivo de Afiliación del Gobierno Federal
Cadena Productiva - Factoraje
abringas@ccnf.com.mx
TEL. 53220860

Información requerida para Afiliación a Cadenas Productivas.

Cadena(s) y/o Dependencia(s) a las que desea afiliarse, (¿de quién es proveedor?):

*

Datos generales de la empresa.

Razón Social:
Fecha de alta SHCP:
RFC:
Domicilio Fiscal:
Calle:
No. Exterior:
No. Interior:
C.P.
Colonia:
Delegación o Municipio:
Ciudad:
Estado:
Teléfono (incluir lada):
Fax (incluir lada):
E-mail:
Nacionalidad:

Datos de constitución de la sociedad (ACTA CONSTITUTIVA):

No. de Escritura:
Fecha de Escritura:
Fecha de Inscripción en el Registro Público del Comercio:
Entidad del Registro Público del Comercio:
Delegación o Municipio:
Nombre del Notario Público:
Número del Notario:
Entidad del Notario:
Delegación o Municipio del Notario:





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Datos de inscripción y registro de poderes de ADMINISTRACION, DOMINIO y TITULOS DE CREDITO

No. de Escritura:

Fecha de Escritura:

Tipo de Poder: Único () Mancomunado () Consejo ()

Fecha de Inscripción en el Registro Público del Comercio:

Entidad del Registro Público del Comercio:

Delegación o Municipio:

Nombre del Notario Público:

Número del Notario:

Entidad del Notario:

Delegación o Municipio del Notario:

Datos del representante legal con poderes de ADMINISTRACION, DOMINIO Y TITULOS DE CREDITO (si es consejo favor de indicar los datos de todos los integrantes que tengan estos poderes)

Nombre completo:

Estado civil:

Fecha de nacimiento:

R.F.C.:

Teléfono (incluir lada):

Fax (incluir clave lada):

e-mail:

Nacionalidad:

Tipo de Identificación Oficial: Credencial IFE () Pasaporte Vigente () FM2 o FM3 ()

No. de Identificación (IFE poner el No. que está en la parte donde está su firma):

Datos del Banco donde se depositaran los recursos:

Nombre del Banco:

No. de cuenta (11 dígitos):

Plaza:

No. de Sucursal:

CLABE Bancaria (18 dígitos):

Régimen: Mancomunada () Individual () Indistinta () Órgano Colegiado ()

Persona autorizada por la PYME para la entrega y uso de claves:

Nombre:

Puesto:

Teléfono:

Fax:

E-mail:

Descripción de la Actividad Empresarial e Información Estadística:

Fecha de Inicio de Operaciones:

Sector: Industria () Comercio () Servicio ()

Personal Ocupado:

Actividad o Giro (según R-1):

Empleos a Generar:

Principales Productos:

Ventas Anuales (último ejercicio):

Ventas Netas Exportación (último ejercicio):





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud

Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Activo Total (aprox.):

Capital Contable (aprox.):

Requiere Financiamiento: SI () NO ()



2019
AÑO DEL CADÁVERIZ DEL DON
EMILIANO ZAPATA



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

SOLICITUD DE AFILIACIÓN A CADENAS PRODUCTIVAS
PERSONA FISICAS

Con el propósito de iniciar su proceso de afiliación a Cadenas Productivas de Nacional Financiera, es importante que me proporcione la información abajo indicada, para ingresar su Empresa en nuestro sistema. Con lo anterior, podré generar el Convenio PYME, mismo que a la brevedad le enviaré.

Atentamente.

Lic. Adrián Bringas Rodríguez

Ejecutivo de Afiliación del Gobierno Federal

Cadena Productiva - Factoraje

abringas@ccnf.com.mx

TEL. 53220862

Información requerida para Afiliación a Cadenas Productivas.

Cadena(s) y/o Dependencia(s) a las que desea afiliarse, (¿de quién es proveedor?):

*

Datos generales de la empresa.

Nombre (s):

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Fecha de alta SHCP:

RFC:

CURP:

Domicilio Fiscal:

Calle:

No. Exterior:

No. Interior:

C.P.

Colonia:

Delegación o Municipio:

Ciudad:

Estado:

Teléfono (incluir lada):

Fax (incluir lada):

E-mail:

Sexo:

Nacionalidad:

Tipo de Identificación Oficial: Credencial IFE () Pasaporte Vigente () FM2 o FM3 ()

No. de Identificación (IFE poner el No. que está en la parte donde está su firma):

Estado Civil: Soltero () Casado () Divorciado () Viudo () Unión Libre ()

En Caso de ser casado:

Régimen Matrimonial: Sociedad Conyugal () Separación de Bienes ()

Nombre completo del Cónyuge:

Datos del Banco donde se depositaran los recursos:





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Nombre del Banco:
No. de cuenta (11 dígitos):
Plaza:
No. de Sucursal:
CLABE Bancaria (18 dígitos):
Régimen: Mancomunada () Individual () Indistinta () Órgano Colegiado ()

Descripción de la Actividad Empresarial e Información Estadística:

Fecha de Inicio de Operaciones:
Sector: Industria () Comercio () Servicio ()
Personal Ocupado:
Actividad o Giro (según R-1):
Empleos a Generar:
Principales Productos:
Ventas Anuales (último ejercicio):
Ventas Netas Exportación (último ejercicio):
Activo Total (aprox.):
Capital Contable (aprox.):
Requiere Financiamiento: SI () NO ()

NOTA: FAVOR DE NO OMITIR NINGUN DATO YA QUE TODOS SON IMPORTANTES PARA EL LLENADO DE SUS CONTRATOS:





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019
Anexo No. 17 Carta de Conformidad y Aceptación a la Convocatoria y sus Anexos

FECHA: _____

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

Convocatoria a la Licitación Pública Electrónica Nacional No.: _____
Nombre del Licitante: _____

El que suscribe, en mi carácter de representante legal de la empresa _____, declaro bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

- 1.- Que mi representada es de nacionalidad _____ (especificar si es Mexicana o en caso de ser extranjera indicar el país de origen).
 - 2.- La empresa que represento se compromete a prestar los servicios a que se refiere esta convocatoria a la licitación de acuerdo con las condiciones y especificaciones solicitadas, con los precios fijos cuyo monto aparece en la propuesta económica.
 - 3.- Declaro que hemos analizado con detalle las bases de la convocatoria a la licitación y las especificaciones correspondientes y que las aceptamos en todos sus términos, así como los acuerdos tomados en la junta de aclaraciones a la convocatoria y que conocemos la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público y su reglamento.
 - 4.- Que hemos formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles, que pueden influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen por la prestación del servicio requerido y hasta su aceptación por parte del hospital.
 - 5.- Que si nuestra proposición es acepta y resultamos favorecidos en la licitación, nos comprometemos a firmar el contrato respectivo en la fecha que el hospital establezca para tal efecto, mismo que será dentro de los quince días naturales siguientes a la notificación del fallo, así como a entregar la fianza correspondiente por un monto equivalente al 20% del total del contrato antes de IVA, para asegurar el debido cumplimiento del mismo, a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato.
 - 6.- Convenimos en mantener esta proposición por un periodo de 60 días naturales a partir de la fecha fijada para la recepción y apertura de proposiciones. La proposición nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de que expire el periodo indicado.
 - 7.- Asimismo, entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la propuesta más baja ni cualquier otra de las proposiciones que reciban.
 - 8.- El domicilio manifestado en nuestra propuesta será el lugar donde recibiremos toda clase de notificaciones que resulten de los actos, contratos y convenios de esta licitación, cuando las notificaciones, y en caso de sufrir cambio lo notificaré por escrito a la convocante con oportunidad.
 9. Así mismo manifiesto no tener vínculo comercial, legal o de otra índole con ningún licitante participante para el presente procedimiento.
- Estoy enterado de que la falsedad en las manifestaciones que se realicen serán sancionadas en los términos de ley.

(nombre y firma del representante legal)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido y firmada por el representante legal



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 18 Carta de Aviso de Domicilio
(En papel membretado de la empresa)

Ciudad de México, a ____ de ____ del ____.

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

En relación al procedimiento de contratación numero _____ relativo a la adquisición de _____ el suscrito _____, en mi carácter de representante legal de la empresa _____, personalidad que tengo debidamente acreditada, comparezco a nombre de mi representada a **declarar bajo protesta de decir verdad:**

Que el suscrito señala como domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones, así como para recibir toda clase de documentos relacionados con el presente contrato, el ubicado en:

Calle y numero _____ delegación: _____

Ciudad: _____, teléfono: _____

Área designada para recibir documentación _____

Persona autorizada para recibir toda clase de documentos: _____

Horario de recepción de documentos: _____

Lo anterior con fundamento en los artículos 33 y 34 del código federal de procedimientos civiles, de aplicación supletoria a la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público.

Nombre y firma de la persona
Facultada legalmente

***NOTA:** En caso de que haya cambio en alguno de los datos asentados, se deberá avisar a la Jefatura del Departamento de Compras Gubernamentales Generales en un término de 48 horas.

La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

ANEXO No. 19 CARTA DE CORREO ELECTRONICO
(EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Ciudad de México, a _____ de _____ del ____.

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
PRESENTE

Me refiero al procedimiento _____ No. _____ en el que mi representada, _____ participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, manifiesto que mi correo electrónico para recibir notificaciones por parte de la Convocante es: _____.

Atentamente

Nombre y Firma de la persona
Facultada Legalmente

REPRODUCIR EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA.
LA FALTA U OMISIÓN DE ALGÚN DATO EN EL FORMATO SERÁ CAUSA DE DESECHAMIENTO





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 20 AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

De acuerdo a lo Previsto en el Artículo 68 y 120 de la “Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública”, la normatividad vigente en materia de protección datos personales y de acuerdo a lo previsto en el numeral 7, del Anexo Primero del Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto del 2015, cuya reforma se realizó el día 19 de febrero del 2016; se le hace de conocimiento que la información que nos proporciona, es tratada de forma estrictamente confidencial, por lo que al proporcionar sus datos personales, tales como:

- 1.- **Nombre y/o Razón Social.**
- 2.- **Dirección.**
- 3.- **Registro Federal de Contribuyentes.**
4. **CURP**
- 5.- **Teléfonos de Oficina y móviles**
- 6.- **Correo Electrónico.**
- 7.- **Otros**

Estos serán utilizados única y exclusivamente para las contrataciones públicas en materia de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Así mismo, le informamos que sus datos personales pueden ser objeto de acceso a Terceras Personas para ser tratados por personas distintas al que suscribe este Documento.

Mediante la aceptación y autorización para el tratamiento de sus datos personales en los términos antes señalados, en caso de ser necesario nos faculta expresamente a que se transfieran a autoridades de cualquier nivel (Federales, Estatales, Municipales), organismos públicos y privados, además que por el desarrollo propio de las actividades o seguimiento a algún procedimiento sea necesario transmitirlos.

Acepto:

Nombre y firma del Representante legal:

Razón Social de la empresa:

Cargo:

Fecha:

(Nota: El presente documento deberá ser entregado en papel membretado de la persona física o moral que la expida). Únicamente firmar el documento, sin anexar datos adicionales.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

La falta u omisión de algún dato en el formato será causa de desechamiento.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Anexo No. 21 COMPROMISOS CON LA TRANSPARENCIA

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales
P R E S E N T E

COMPROMISOS CON LA TRANSPARENCIA PARA FORTALECER EL PROCESO DE CONTRATACIÓN, DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN NÚMERO _____; EL QUE SUSCRIBE _____ EN SU CARACTER DE (FACULTAD QUE OSTENTE DE ACUERDO CON ACTA CONSTITUTIVA O PODER NOTARIAL), A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA “EL LICITANTE”, manifiesta la voluntad de asumir el presente Compromiso de Transparencia, al tenor de las siguientes consideraciones y compromisos:

CONSIDERACIONES

- I. El Gobierno Federal se ha comprometido a impulsar acciones para que su actuación obedezca a una conducta ética y de transparencia.
- II. Que la falta de transparencia es una situación que daña a todos y se puede constituir en fuente de conductas irregulares.
- III. Es objeto de este instrumento mantener su compromiso en no tratar de influir en el proceso de contratación mediante conductas irregulares.
- IV. La suscripción de este documento de “Compromisos con la Transparencia”, no sustituye a la declaración de integridad que debe presentarse en términos de lo dispuesto en el inciso f) de la fracción VI del Artículo 39 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Derivado de lo anterior, a nombre de mi representada asumo los siguientes compromisos.

- 1.- Por medio del presente manifiesto que guardare y haré que mi personal guarde la más estricta confidencialidad respecto a la información y documentación que con motivo de la presente contratación se genere y en caso de resultar adjudicado y requerir hacer uso de dicha información, se necesitará una autorización por escrito por parte de “**EL HOSPITAL**”
- 2.- A no ofrecer ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con mi propuesta durante el presente procedimiento, ni con la celebración del Contrato que pueda celebrarse como resultado de la misma.
- 3.- Elaborar la propuesta a efecto de coadyuvar en la eficiente, oportuna y eficaz utilización de los recursos públicos destinados al objeto de la contratación.
- 4.- Actuar siempre con honradez, transparencia y lealtad durante el presente proceso.
- 5.- A no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el presente procedimiento.
- 6.- Inducir a mis empleados que intervengan en el proceso de contratación para que actúen con ética en todas las actividades en que intervengan y cumplan con los compromisos aquí asumidos.
- 7.- Elaborar la propuesta a efecto de coadyuvar en la eficiente, oportuna y eficaz utilización de los recursos públicos destinados al objeto de la contratación.
- 8.- Desempeñar con honestidad las actividades que conforman el proceso de contratación y en su caso, el cumplimiento de los derechos y obligaciones que adquiera con la formalización en su caso del contrato.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

9.- Omitir acciones y realización de actos que puedan dañar la reputación de las instituciones gubernamentales o de terceros.

10.- Que en caso de incumplimiento a los presentes compromisos, asumo las consecuencias legales previstas en las leyes administrativas y penales en materia de transparencia y anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la Ciudad de México a los _____ (FECHA EN LETRAS) días del mes (MES) de dos mil _____ (201_).

POR EL LICITANTE
NOMBRE DE LA EMPRESA

NOMBRE Y CARGO DE REPRESENTANTE DEL
LICITANTE

NOTA: ESTE DOCUMENTO DEBERÁ SER EXPEDIDO EN HOJA MEMBRETADA POR EL LICITANTE PARTICIPANTE. EN CASO DE TRATARSE DE PERSONA FÍSICA DEBERÁ ADECUAR EL PRESENTE FORMATO.

LA FALTA U OMISIÓN DE ALGÚN DATO EN EL FORMATO SERÁ CAUSA DE DESECHAMIENTO.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

ANEXO No. 22 MANIFESTACIÓN DE ACEPTACIÓN DE ARCHIVOS CON VIRUS INFORMÁTICOS
(ESCRITO FIRMADO, SELLADO, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Electrónica Nacional No. _____

Ciudad de México, a ____ de _____ del ____.

Hospital Infantil de México Federico Gómez
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Compras Gubernamentales Generales.
P r e s e n t e

A nombre de mi representada, manifiesto mi aceptación de que se tendrá como no presentada nuestra proposición y demás documentación requerida, cuando el archivo electrónico que contenga nuestra proposición y documentación, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a "El Hospital"

A T E N T A M E N T E

(Nombre y firma del Representante Legal).

REPRODUCIR EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA.

LA FALTA U OMISIÓN DE ALGÚN DATO EN EL FORMATO SERÁ CAUSA DE DESECHAMIENTO





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

SECCIÓN IX ANEXO TÉCNICO

ANEXO TÉCNICO Y DEMÁS DOCUMENTOS TÉCNICOS A PRESENTAR:

Área Administradora del contrato: Servicios de Alimentación y Dietética dependiente de la Subdirección de Mantenimiento, quien a su vez llevara a cabo la supervisión de los bienes entregados en el Almacén de Víveres.

ANEXO TECNICO

GRUPO 1 ABARROTES EN GENERAL								
No. Cons.	CUCOP	Codigo	Descripción	Unidad de Medida	RESTAURANTE 2019 CANTIDAD MAXIMA	HOSPITAL 2019 CANTIDAD MAXIMA	CANTIDAD MAXIMA TOTAL	Marcas solicitadas
1	22100006	21830039 21730039	ACEITE DE OLIVO LATA DE 946 ML	LATA	45	20	65	YBARRA
2	22100113	21710783	ALIMENTO INFANTIL DE FRUTAS TIPO GERBER 3RA. ETAPA 170 GRS	Frasco	0	3,000	3,000	GERBER
3	22100039	21810130	CAFÉ LEGAL DE GRANO TOSTADO MEZCLADO CON AZUCAR 200 g.	Paquete	6,000	0	6,000	LEGAL
4	22100059	21840673 21710779	CALAVERA DE AMARANTO PESO APROXIMADO DE 60 GRAMOS	Piezas	850	700	1,550	A GRANEL
5	22100077	21710753	CEREAL DE ARROZ SOBRE DE 270 GRAMOS.	SOBRE	0	560	560	GERBER
6	22100077	21710801	CEREAL DE AVENA SOBRE DE 270 GRAMOS.	SOBRE	0	630	630	GERBER
7	22100127	21810131	CEREZAS FRASCO DE 1.1 KILO.	Frasco	3	0	3	LOL-TUN, LA TORRE
8	22100119	21810310	CLAVO ENTERO PRIMERA CALIDAD A GRANEL	Kilogramo	7	0	7	A GRANEL
9	22100087	21840760	CHILE PIQUIN EN POLVO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	100	0	100	A GRANEL
10	22100113	21710360	CREMA DULCE EN LATA DE 225 GRAMOS..	Lata	0	850	850	NESTLE
11	22100113	21810380 21710380	ESENCIA DE VAINILLA ENVASE DE 1 LITRO.	Litro	15	90	105	DEIMAN
12	22100142	21810385 21710385	FLAN BOLSA DE 1 KG	Kilogramo	170	150	320	D'GARI
13	22100128	21820025 21720025	GALLETAS SALADAS CAJA CON 200 PAQ. INDIVIDUAL DE 12 GRAMOS.	Caja	550	90	640	GAMESA
14	22100142	21830038 21730038	GELATINA INDIVIDUAL PREPARADA VARIOS SABORES PIEZA DE 125 GRAMOS..(YA ELABORADA)	Piezas	49,600	70,000	119,600	LALA
15	22100349	21770663	GOMITAS ESPOLVOREADA CON AZUCAR DIVERSOS SABORES BOLSA INDIVIDUAL DE 35 GRS	Piezas	0	3,200	3,200	LA GIRALDA
16	22100113	21810792	JUGO SAZONADOR DE CARNES FRASCO DE 800 ML.	Frasco	210	0	210	MAGGI
17	22100158	21780540	NIEVE DE LIMON ENVASE DE 1 LITRO.	Litro	0	870	870	HOLANDA
18	22100113	21710756	MAYONESA PRESENTACION INDIVIDUAL 8 GR	Piezas	0	8,000	8,000	CHEF'S, HAINZ
19	22100127	21810501 21710501	MERMELADA PRESENTACION INDIVIDUAL 20 GR.	Piezas	3,000	18,000	21,000	LINCOT, HAINZ
20	22100127	21710475	MERMELADA DE FRESA FRASCO DE 980 GRAMOS	Frasco	0	9	9	MCKORMICK
21	22100206	21710490	MIEL DE MAIZ FRASCO DE 500 ML	Frasco	0	225	225	KARO



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

22	22100113	21810794	MOLE ROJO ALMENDRADO EN PASTA CUBETA DE 10 KILOS	Kilogramo	1,800	0	1,800	DON PANCHO
23	22100113	21810511	MOLE VERDE PREPARADO EN PASTA CUBETA DE 10 KILOS.	Kilogramo	1,800	0	1,800	DON PANCHO
24	22100113	21810520 21710520	MOSTAZA FRASCO DE 430GRS.	Frasco	200	9	209	MCKORMICK
25	22100212	21840800 21770800	NUEZ PICADA PRIMERA CALIDAD FRESCA	Kilogramo	25	180	205	A GRANEL
26	22100349	21780545	PALETA DE HIELO DE AGUA TIPO HOLANDA	Piezas	0	1,500	1,500	HOLANDA
27	22100349	21780545	PALETA TIPO TUPSI TOP TRADICIONAL	Piezas	0	3,200	3,200	TUTSI POP
28	22100093	21810580 21710580	PASAS SIN SEMILLA. SECA A GRANEL PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	60	120	180	A GRANEL
29	22100113	21710796 21810796	POLVO PARA HORNEAR LATA DE 220 GRS	Lata	20	200	220	ROYAL
30	22100250	21710671	SAL EN SOBRE DE 1 GRAMO CAJA CON 2000 SOBRES	Sobre	0	4,050	4,050	DILOX
31	22100250	21810665	SAL TIERRA PARA CARNITAS.	Kilogramo	6	0	6	A GRANEL
32	22100113	21810685	SALSA INGLESA FRASCO DE 980 ML.	Frasco	185	0	185	CROSSE & BLACKWELL
33	22100261	21710710	THE DE MANZANILLA CAJA DE 100 SOBRES DE 1 G CADA UNO	Sobre	0	9,000	9,000	LAGG'S
34	22100113	21810732	VINO TINTO ENVASE DE 1 LITRO	Litro	8	0	8	CALIFORNIA
GRUPO 2 FRUTAS Y VERDURAS								
35	22100010	21840010 21770010	ACELGA FRESCA DE HOJA GRANDE Y VERDE.	Kilogramo	312	54	366	A GRANEL
36	22100012	21840030 21770030	AGUACATE. HASS PIEZA DE 200 GRS SEMI-MADURO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	4,270	889	5,159.00	A GRANEL
37	22100015	21840340 21770340	AJO ITALIANO DE DIENTE GRANDE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	800	200	1,000.00	A GRANEL
38	22100022	21840020 21770020	APIO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	580	480	1,060.00	A GRANEL
39	22100034	21770050	BETABEL PIEZA DE 100 GRS. PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	0	9	9	A GRANEL
40	22100035	21840055 21770055	BROCOLI PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	1,000	445	1,445.00	A GRANEL
41	22100036	21840418 21770418	CACAHUATE LIMPIO Y PELADO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	12	40	52	A GRANEL
42	22100045	21840070 21770070	CALABAZA DURA DE CASTILLA	Kilogramo	72	36	108	A GRANEL
43	22100045	21840060 21770060	CALABAZA ITALIANA DE 150 GRS	Kilogramo	4,000	6,500	10,500.00	A GRANEL
44	22100051	21770080	CAMOTE. TIERNO AMARILLO PRIMERA CALIDAD PIEZA GRANDE.	Kilogramo	0	142	142	A GRANEL
45	22100055	21840419 21770419	CAÑA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	32	32	64	A GRANEL
46	22100075	21840350 21770350	CEBOLLA BLANCA PRIMERA CALIDAD. GRANDE.	Kilogramo	12,800	3,560	16,360.00	A GRANEL
47	22100075	21840355	CEBOLLA CAMBRAY PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	1,170	0	1,170.00	A GRANEL
48	22100075	21840360	CEBOLLA MORADA PRIMERA CALIDAD. GRANDE.	Kilogramo	120	0	120	A GRANEL
49	22100272	21840720 21770720	CHAMPIÑON LIMPIO Y FRESCO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	1,100	1,200	2,300.00	A GRANEL
50	22100083	21840090 21770090	CHAYOTE TIERNO 250 GRAMOS PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	2,160	8,800	10,960.00	A GRANEL
51	22100085	21840100 21770100	CHICHARO. EN VAINA FRESCO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	1,780	2,315	4,095.00	A GRANEL



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

52	22100272	21840385	CHILACAYOTE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	200	0	200	A GRANEL
53	22100088	21840131	CHILE CUARESMEÑO	Kilogramo	116	0	116	A GRANEL
54	22100088	21840154	CHILE HABANERO	Kilogramo	36	0	36	A GRANEL
55	22100272	21840152	CHILE MORRON ROJO PRIMERA CALIDAD DE 100 GRAMOS.	Kilogramo	215	0	215	A GRANEL
56	22100272	21840153 21770153	CHILE MORRON VERDE PRIMERA CALIDAD DE 100 GRAMOS.	Kilogramo	400	360	760	A GRANEL
57	22100088	21840140	CHILE POBLANO PRIMERA CALIDAD.100 GRAMOS.	Kilogramo	1,080	0	1,080.00	A GRANEL
58	22100088	21840130	CHILE SERRANO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	760	0	760	A GRANEL
59	22100092	21840380 21770380	CILANTRO FRESCO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	705	115	820	A GRANEL
60	22100098	21840160 21770160	COL BLANCA PRIMERA CALIDAD PIEZA GRANDE..	Kilogramo	360	98	458	A GRANEL
61	22100099	21840170	COLIFLOR PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	160	0	160	A GRANEL
62	22100115	21840180 21770180	EJOTE TIERNO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	820	116	936	A GRANEL
63	22100272	21840190 21770190	ELOTE ENTERO TIERNO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	1,070	107	1,177.00	A GRANEL
64	22100272	21840192 21770192	ELOTE DESGRANADO KILO TIERNO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	640	630	1,270.00	A GRANEL
65	22100343	21840390 21770390	EPAZOTE PRIMERA CALIDAD FRESCO.	Kilogramo	320	70	390	A GRANEL
66	22100120	21840200 21770200	ESPINACA.HOJA GRANDE Y VERDE FRESCA PRIMERA CALIDAD. SIN RAÍZ	Kilogramo	800	715	1,515.00	A GRANEL
67	22100182	21840201	GERMEN DE SOYA	Kilogramo	45	0	45	A GRANEL
68	22100149	21840440 21770440	GUAYABA SEMI MADURA GRANDE PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	5,600	5,200	10,800.00	A GRANEL
69	22100150	21840203	HABA VERDE SIN CASCARA	Kilogramo	300	0	300	A GRANEL
70	22100272	21840405 21770405	HIERBABUENA FRESCA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	45	18	63	A GRANEL
71	22100272	21840410 21770410	HIERBAS DE OLOR.	Kilogramo	45	9	54	A GRANEL
72	22100346	21840832	HOJA DE AGUACATE	Kilogramo	13	0	13	A GRANEL
73	22100346	21710641	HOJAS DE LAUREL	Kilogramo	36	0	36	A GRANEL
74	22100346	21770417	HOJAS GRANDE DE TAMAL ENTERA ROLLO GRANDE CON 40 HOJAS	Rollo	0	270	270	A GRANEL
75	22100166	21840450 21770450	JICAMA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	2,000	2,700	4,700.00	A GRANEL
76	22100263	21770225	JITOMATE GUAJE PRIMERA. CALIDAD.	Kilogramo	2,800	6,400	9,200.00	A GRANEL
77	22100263	21840220 21770220	JITOMATE BOLA PARA REBANAR PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	8,000	1,440	9,440.00	A GRANEL
78	22100181	21840231 21770231	LECHUGA ROMANA FRESCA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	7,600	1,360	8,960.00	A GRANEL
79	22100181	21840235	LECHUGA OREJONA FRESCA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	1,200	0	1,200.00	A GRANEL
80	22100188	21840470 21770470	LIMON AGRIO CON Y/O SIN SEMILLA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	6,000	1,350	7,350.00	A GRANEL
81	22100154	21770755	NIXTAMALINA (HARINA PARA TAMAL) DE MOLINO. FRESCA	Kilogramo	0	225	225	A GRANEL
82	22100272	21840240 21770240	NOPALES. PIEZA DE 120 GR. TIERNOS PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	4,445	515	4,960.00	A GRANEL
83	22100212	21840810	NUEZ MOSCADA ENTERA PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	6	0	6	A GRANEL





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

84	22100217	21840250 21770250	PAPA BLANCA. DE 200 GR PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	10,000	11,600	21,600.00	A GRANEL
85	22100217	21840255	PAPA CAMBRAY PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	760	0	760	A GRANEL
86	22100272	21840260 21770260	PEPINO DE 200 GR PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	580	2,000	2,580.00	A GRANEL
87	22100272	21840400 21770400	PEREJIL. FRESCO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	160	7	167	A GRANEL
88	22100182	21840270 21770270	PORO. TIERNO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	580	715	1,295.00	A GRANEL
89	22100244	21840280 21770280	RABANOS LARGOS PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	270	55	325	A GRANEL
90	22100182	21840290	ROMEROS. LIMPIOS TIERNOS PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	40	0	40	A GRANEL
91	22100264	21840300 21770300	TOMATE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	9,000	120	9,120.00	A GRANEL
92	22100388	21840411	VERDOLAGAS	Kilogramo	1,070	0	1,070.00	A GRANEL
93	22100272	21840320	XOCONOSTLE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	116	0	116	A GRANEL
94	22100277	21840330 21770330	ZANAHORIA PIEZA DE 100 GRS TIERNAS PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	7,000	12,000	19,000.00	A GRANEL
95	22100080	21770545	CHABACANO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	0	1,600	1,600.00	A GRANEL
96	22100093	21840420 21770420	CIRUELA ROJA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	160	1,200	1,360.00	A GRANEL
97	22100114	21840430 21770430	DURAZNO AMARILLO 1ra. CALIDAD PIEZA DE 60 GRS.	Kilogramo	845	1,600	2,445.00	A GRANEL
98	22100196	21840490 21770490	MANDARINA REINA PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	2,400	960	3,360.00	A GRANEL
99	22100197	21840500 21770500	MANGO MANILA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	2,500	1,500	4,000.00	A GRANEL
100	22100200	21770511	MANZANA AMARILLA GOLDEN	Kilogramo	0	1,600	1,600.00	A GRANEL
101	22100200	21840510 21770510	MANZANA STARKIN PRIMERA CALIDAD. PIEZA DE 200 GR.	Kilogramo	20,000	11,600	31,600.00	A GRANEL
102	22100203	21840520 21770520	MELON CHINO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	11,560	11,500	23,060.00	A GRANEL
103	22100211	21840530 21770530	NARANJA AMARILLA GRANDE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	9,200	10,670	19,870.00	A GRANEL
104	22100218	21840540 21770540	PAPAYA MARADOL PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	10,845	12,000	22,845.00	A GRANEL
105	22100223	21840550 21770550	PERA MANTEQUILA DE 200 GR PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	16,000	11,600	27,600.00	A GRANEL
106	22100233	21840560 21770560	PIÑA MADURA GRANDE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	880	2,400	3,280.00	A GRANEL
107	22100235	21840570 21770570	PLATANO DOMINICO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	200	1,600	1,800.00	A GRANEL
108	22100235	21840580 21770580	PLATANO MACHO MADURO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	180	600	780	A GRANEL
109	22100235	21840590 21770590	PLATANO TABASCO SEMIMADURO PRIMERA CALIDAD. DE PUNTAS VERDES.	Kilogramo	14,250	6,670	20,920.00	A GRANEL
110	22100253	21840600 21770600	SANDIA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	11,560	9,780	21,340.00	A GRANEL
111	22100262	21840610 21770610	TEJOCOTE FRESCO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	40	25	65	A GRANEL
112	22100269	21840630	TUNA GRANDE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	1,200	0	1,200.00	A GRANEL
113	22100270	21840640 21770640	UVA SIN SEMILLA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	2,400	4,450	6,850.00	A GRANEL

GRUPO 3 DE RES Y CERDO



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

114	22100131	21780010	AGUAYON SIN TAPA. SIN PELLEJO SIN GRASA SUAVE DE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	0	2,225	2,225.00	A GRANEL TIPO TIFF
115	22100131	21850020	BISTECK DE AGUAYON BOLA Y CENTRO DE CARA.	Kilogramo	12,000	0	12,000.00	A GRANEL TIPO TIFF
116	22100131	21780020	BISTECK. TAPA DE BOLA FRESCO SIN GRASA DE 120 GRAMOS	Kilogramo	0	2,670	2,670.00	A GRANEL TIPO TIFF
117	22100137	21850510	CABEZA DE CERDO PARTIDA A LA MITAD Y LIMPIA.	Kilogramo	250	0	250	A GRANEL TIPO TIFF
118	22100137	21850025	CACARIZO COCIDO LIMPIO SIN GRASA. PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	580	0	580	A GRANEL TIPO TIFF
119	22100137	21850027	CALLO COCIDO LIMPIO SIN GRASA .PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	580	0	580	A GRANEL TIPO TIFF
120	22100131	21850031	CECINA DE RES EN ROLLO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	1,600	0	1,600.00	A GRANEL TIPO TIFF
121	22100131	21850055	CHAMBARETE PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	5,350	0	5,350.00	A GRANEL TIPO TIFF
122	22100137	21850060	CHICHARRON DE CERDO DELGADO Y FRESCO. PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	480	0	480	A GRANEL TIPO TIFF
123	22100131	21850200	CHORIZO. SECO CON 20 % DE GRASA.	Kilogramo	890	0	890	A GRANEL TIPO TIFF
124	22100137	21850070	CHULETA AHUMADA SIN TAPAS FRESCA. PIEZA DE 150 GR.	Kilogramo	3,200	0	3,200.00	A GRANEL TIPO TIFF
125	22100137	21850193	COSTILLA DE CERDO	Kilogramo	1,600	0	1,600.00	A GRANEL TIPO TIFF
126	22100131	21850530	FALDA DE RES. EN PIEZA DE 5 KGS SIN GRASA PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	2,800	0	2,800.00	A GRANEL TIPO TIFF
127	22100137	21850190	LOMO DE CERDO CAÑA DE LOMO SIN COSTILLA. FRESCO	Kilogramo	1,550	0	1,550.00	A GRANEL TIPO TIFF
128	22100137	21850120	MACIZA DE CERDO PIERNA DE CERDO FRESCA.	Kilogramo	7,150	0	7,150.00	A GRANEL TIPO TIFF
129	22100131	21850130	MACIZA DE RES BOLA Y EMPUJE SIN GRASA.	Kilogramo	2,000	0	2,000.00	A GRANEL TIPO TIFF
130	22100137	21840850 21770850	MANTECA DE CERDO BLANCA Y LIMPIA	Kilogramo	580	116	696	A GRANEL TIPO TIFF
131	22100137	21850075	MILANESA DE CERDO PARA TACOS AL PASTOR	Kilogramo	1,650	0	1,650.00	A GRANEL TIPO TIFF
132	22100131	21850155 21780155	MOLIDA DE RES MAGRA SIN GRASA.	Kilogramo	4,890	3,560	8,450.00	A GRANEL TIPO TIFF
133	22100131	21850535	PATA DE RES	Kilogramo	1,350	0	1,350.00	A GRANEL TIPO TIFF
134	22100131	21850171	PIERNA MECHADA DE CERDO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	60	0	60	A GRANEL TIPO TIFF
GRUPO 4 PESCADO								
135	22100030	21850385	BACALAO NORUEGO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	18	0	18	A GRANEL
136	22100049	21850380	CAMARON SECO SIN CABEZA LIMPIO MEDIANO	Kilogramo	20	0	20	A GRANEL
137	22100224	21850390 21780392	FILETE DE PESCADO FRESCO BLANCO DE NILO, EMPACADO INDIVIDUALMENTE AL ALTO VACIO, DESCONGELADO (SIN HIELO)	Kilogramo	2,500	600	3,100.00	A GRANEL
138	22100224	21850386 21780386	SURIMI	Kilogramo	225	135	360	A GRANEL
GRUPO 5 POLLO								



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

139	22100236	21850341 21780341	MUSLO PIEZA DE 200 A 300 GRAMOS FRESCA, LIMPIA Y SIN PIEL	Kilogramo	15,000	8,350	23,350.00	A GRANEL
140	22100146	21850315	PAVO AHUMADO PRIMERA CALIDAD.	Kilogramo	100	0	100	BACHOCO
141	22100236	21850331 21780331	PECHUGA APLANADA. SIN HUESO PIEZA DE 250 GRAMOS FRESCA LIMPIA Y SIN PIEL	Kilogramo	7,560	4,270	11,830.00	BACHOCO
142	22100236	21850320 21780320	PECHUGA ENTERA. FRESCA PIEZA DE 500 GRAMOS SIN PIEL	Kilogramo	7,560	1,450	9,010.00	BACHOCO

GRUPO 6 LACTEOS Y EMBUTIDOS

143	22100111	21830010 21730010	CREMA ACIDIFICADA ESPESA FRESCA 100% DE VACA. BOTE DE PLASTICO DE 900 ML.	Bote	5,350	2,250	7,600.00	ALPURA
144	22100116	21780220	JAMON DE PAVO REBANADA DE 30 GRAMOS. PAQUETE DE 300 GRAMOS	Paquete	0	2500	2,500.00	SAN RAFAEL
145	22100116	21850210 21780210	JAMON DE PIerna REBANADA DE 30 GRAMOS, PAQUETE DE 300 GRAMOS	Paquete	15,150	13,350	28,500.00	SAN RAFAEL
146	22100199	21730072	MARGARINA PRESENTACION INDIVIDUAL DE 8 GRS.	Piezas	0	7,300	7,300.00	LYNCOTT
147	22100199	21830071 21730071	MARGARINA. BARRA DE 1 KILO	Kilogramo	1,200	700	1,900.00	IBERIA
148	22100243	21850400 21780400	QUESO AMARILLO REBANADA DE 20 GRS. CREMOSO Y SUAVE.	Kilogramo	1,500	250	1,750.00	LYNCOTT
149	22100243	21830060 21730060	QUESO BLANCO CANASTO PIEZA DE 10 KILOS. FRESCO	Kilogramo	4,000	1,780	5,780.00	CHILCHOTA
150	22100243	21850420 21780420	QUESO MANCHEGO PIEZA DE 1 KG PRIMERA CALIDAD. CREMOSO Y SUAVE.	Kilogramo	1,600	980	2,580.00	NOCHE BUENA
151	22100241	21850440 21780440	QUESO OAXACA PIEZA DE 3 KILOS PRIMERA CALIDAD SIN HARINA	Kilogramo	1,200	500	1,700.00	LA VILLITA
152	22100242	21850450 21780450	QUESO PANELA PIEZA DE 1 KILO PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	640	2,850	3,490.00	LINCOTT
153	22100243	21850445 21780445	QUESO SUAVE TIPO PETIT SUIZE PIEZA DE 45 GRS, SOLO SABOR FRESA Y DURAZNO	Piezas	45,000	12,500	57,500.00	DANONINO
154	22100116	21780270	SALCHICHA DE PAVO PRIMERA CALIDAD SIN CUBIERTA DE PLASTICO. PAQUETE DE 500 GRS.	Kilogramo	0	980	980	SAN RAFAEL
155	22100116	21850280 21780285	SALCHICHA VIENA PRIMERA CALIDAD SIN CUBIERTA DE PLASTICO DE 1 KILO	Kilogramo	3,000	3,000	6,000.00	ZWAN
156	22100131	21850290 21780290	TOCINO. CON POCA GRASA REBANADA DE PRIMERA CALIDAD	Kilogramo	1,100	200	1,300.00	FUD
157	22100173	21850490 21780490	YOGHURT VARIOS SABORES PRESENTACION DE 1 LITRO	Litro	200	350	550	ALPURA
158	22100173	21850460 21780460	YOGHURT INDIVIDUAL PIEZA DE 145 GR VARIOS SABORES.	Piezas	45,000	18,000	63,000	ALPURA

GRUPO 7 TORTILLA

159	22100267	21860050 21790050	TORTILLAS DE MAIZ TAMAÑO NORMAL RECIEN ELABORADA	Kilogramo	17,000	3,200	20,200	A GRANEL
160	22100267	21860051	TORTILLA PARA TACOS (CHICA) RECIÉN ELABORADA	Kilogramo	490	0	490	A GRANEL
161	22100267	21860048	MASA DE MAÍZ	Kilogramo	160	0	160	A GRANEL
162	22100267	21840690 21770690	SOPE DE 12 CMS. DE DIAMETRO FRESCOS Y RECIEN ELABORADO	Piezas	15,200	13,500	28,700	A GRANEL

GRUPO 8 PAN DE MARCA

163	22100216	21860060 21790060	BIMBOLLOS BIMBO BOLSA CON 8 PIEZAS DE 450 GR	Bolsa	400	760	1,160	BIMBO
-----	----------	----------------------	--	-------	-----	-----	-------	-------





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

164	22100216	21820110 21720110	PASTELITO RELLENO DE FRESA CON CREMA CUBIERTO DE CHOCOLATE (TIPO GANSITO) DE 50 GRS.	Piezas	5,560	1,780	7,340	GANSITO
165	22100216	21860070 21790070	MEDIAS NOCHES BOLSA CON 8 PIEZAS. PIEZA DE 340 GRS	Bolsa	890	640	1,530	BIMBO
166	22100216	21860081 21790081	PAN DE CAJA INTEGRAL TAMAÑO GRANDE BOLSA DE 675 GRS	Bolsa	1,800	1,800	3,600	BIMBO
167	22100216	21860080 21790080	PAN DE CAJA BLANCO TAMAÑO GRANDE BOLSA DE 640 GRS	Bolsa	1,200	6,700	7,900	BIMBO
168	22100266	21860100 21790100	TORTILLA HARINA DE TRIGO BOLSA CON 10 PZ DE 255 GRS.	Bolsa	5,560	1,600	7,160	TIA ROSA
169	22100216	21790090	PAN TOSTADO DE 210 GRS.	Paquete	0	2,000	2,000	BIMBO
170	22100216	21860075 21790075	PAN MOLIDO INDUSTRIAL BOLSA DE 5 KILOS	Kilogramo	3,350	1,200	4,550	BIMBO
GRUPO 9 PAN DE PANADERIA								
171	22100216	21860013 21790010	BIZCOCHO. SIN RELLENO SIN CHOCOLATE INCLUYENDO PAN DE MUERTO PIEZA DE 40 GRS. EMBOLSADO INDIVIDUAL.	Piezas	267,000	150,500	417,500	
172	22100216	21860026 21790020	BOLILLO PIEZA DE 40 GRAMOS	Piezas	184,000	67,000	251,000	
173	22100216	21860027 21790027	CUERNITOS PIEZA DE 70 GRAMOS.	Piezas	9,780	7,550	17,330	
174	22100216	21860030 21790030	HOJALDRAS GRANDE. DE 70 GRS.	Piezas	9,780	7,550	17,330	
175	22100216	21860015	PASTEL DE SABORES RELLENO DE FRUTAS.	Kilogramo	1,150	0	1,150	
176	22100216	21860040 21790040	TELERA PIEZA DE 60 GRAMOS.	Piezas	5,780	2,050	7,830	
GRUPO 10 JUGO Y CONCENTRADO								
177	22100168	21850500	JUGO DE FRUTA NATURAL. SABOR DE NARANJA Y MANZANA, EMBOLSADO CON VÁLVULA DE GRIFO O TAPA QUE FACILITA LA DOSIFICACION DEL MISMO EN ENVASE DE 20 LITROS.	Litro	12,000	0	12,000	
178	22100168	21850501	CONCENTRADO PARA AGUA CON FRUTA NATURAL VARIOS SABORES EMBOLSADO CON VÁLVULA DE GRIFO O TAPA QUE FACILITA LA DOSIFICACION DEL MISMO EN ENVASE DE 20 LITROS.	Litro	9,000	0	9,000	
179	22100168	21780501	CONCENTRADO PARA AGUA DE FRUTA NATURAL VARIOS SABORES.	Litro	0	60	60	
180	22100245	21850507	REFresco DE COLA DE 3 LITROS	Botella	190	0	190	COCA-COLA
181	22100245	21850497	REFresco DE COLA EN LATA	Lata	150	0	150	COCA-COLA
182	22100245	21850552	REFresco DE COLA LIGTH DE 2 LITROS	Botella	25	0	25	COCA-COLA
183	22100245	21850499	REFresco DE COLA LIGTH EN LATA	Lata	70	0	70	COCA-COLA
184	22100245	21850902	REFresco DE MANZANA DE 3 LITROS	Botella	55	0	55	SIDRAL MUNDET
185	22100245	21850901	REFresco DE NARANJA DE 3 LITROS	Botella	90	0	90	COCA-COLA
186	22100245	21850903	REFresco DE TORONJA. DE 3 LITROS	Botella	70	0	70	COCA-COLA



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

JUSTIFICACIÓN:

Es de suma importancia que se lleve a cabo el proceso licitatorio para, adquirir los Abarrotes, frutas y verduras, lácteos, carne, pollo, pescado, pan de caja, pan de panadería, tortilla, jugos y concentrado de agua para el ejercicio 2019, con el fin de garantizar y dar el servicio a las áreas de Hospitalización y Restaurante desde el 01 de Mayo 2019 al 31 diciembre 2019, siendo que la falta de abastecimiento de estos bienes provocaría la prestación de un servicio de alimentación deficiente a pacientes y empleados, teniendo como consecuencia un mayor deterioro en la salud de los pacientes, un incremento en el tiempo de estancia hospitalaria, y afectación a la prestación que los trabajadores de esta institución tienen.

Así mismo reitero que de no proporcionar este servicio de alimentación se afectaría alrededor de 2000 servicios diarios para el área de restaurante, que incluye 4 comidas al día en 4 tiempos (entrada, entremés, plato fuerte y complementos) y 3 colaciones, los cuales se le proporcionan al personal médico y administrativo del Hospital. Para el área de Hospitalización se dejaría de otorgar 900 servicios que cubre a 390 pacientes aproximadamente, así mismo se dejarían de proporcionar 200 dietas especiales diariamente y se tendría un mayor deterioro en la salud de los pacientes y se incrementaría el tiempo de su estancia hospitalaria

CRITERIO DE EVALUACIÓN QUE SE APLICARAN A LAS PROPOSICIONES.

Se empleará el criterio de evaluación **binario cumple/no cumple** en la presente licitación, conforme a lo establecido en el segundo párrafo del artículo 36 de la ley y 51 de su reglamento, dado que las especificaciones técnicas solicitadas estén determinadas, estandarizadas y cumplen con las normas oficiales vigentes.

Cabe mencionar que las personas responsables para la evaluación técnica son:

Lic.Nut. Martha Patricia Hernández Ruiz. Encargada de la Unidad de Alimentación y Dietética.

Lic.Nut. Ma.Xóchitl Alejo Avilés. Sub jefe del Área de Restaurante.

JUSTIFICACIÓN DE MARCAS

La selección de los productos y sus marcas se eligieron por la confianza que brindan, por la preferencia y recomendación del personal que los prepara para su consumo, con el fin de obtener un platillo completo, variado, con buena presentación y sabor, observando en todo momento que dichos productos reúnan las especificaciones de calidad como él: Aporte energético, Vitamínico, proteínico y presentación requerido para los niños hospitalizados así como para los empleados de la Institución. Así mismo, observando las cantidades de los conservadores que se utilizan, sales de sodio, grasas, etc.

Los cuales varían en una marca a otra y que en exceso resultarían perjudiciales para la salud. Las marcas solicitadas son marcas registradas, líderes en el mercado adicionadas en su caso con hierro, calcio, zinc entre otros y varias vitaminas como la vitamina A y varias del complejo B.

Así mismo se puede observar en su empaque sus atributos, especificaciones, características terminología, simbología, embalaje, marcado o etiquetado sello de inviolabilidad que garantiza la cantidad, cualidad y calidad de la materia y cumplen con las normas mexicanas oficiales vigentes aplicables conforme a la ley Federal sobre Metrología y Normalización y su Reglamento.

Existen otras marcas en el mercado que se pudieran elegir pero no cumplen con las características arriba mencionadas o bien no se encuentran adicionadas con vitaminas o minerales, indispensables para la preparación de los alimentos, cumpla con los requerimientos nutricionales acordes a la edad de los niños, basándose en el plato del bien comer, mismo que forma parte de la Norma Oficial Mexicana para la promoción y educación para la salud en materia



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

alimentaria, siendo la NOM-043-SSA2-2005, cuyo propósito fundamental es establecer los criterios generales para la orientación alimentaria dirigida a brindar a la población opciones con respaldo científico, para la integración de una alimentación correcta. Así como promover el mejoramiento del estado de nutrición de la población y a prevenir problemas de salud relacionados con la alimentación. Considerando que las características de una dieta correcta deben de ser: Completa, Equilibrada, Inocua, Suficiente y Variada.

1.- Normas para el control de calidad

El control de calidad a nivel de la recepción de los alimentos se realizara, verificando las características físicas que se observan a través de los sentidos para detectar, olor, sabor, textura, consistencia y presentación existiendo para esto, lineamientos, basados en las características composición y origen de cada alimento o producto. Durante la recepción se verificara la forma de transportación de los productos, así como las condiciones de higiene del personal que lleva acabo el suministro.

Los licitantes que resulten adjudicados deberán entregar los bienes en óptimas condiciones y en Observancia a lo señalado en la norma oficial mexicana nom-251-SSA1-2009 Prácticas de Higiene para el Proceso de Alimentos, Bebidas o Suplementos alimenticios.

Los bienes serán rechazados si la Unidad de alimentación y Dietética y personal del Almacén de Víveres, no quedan completamente satisfechos con la frescura y calidad de los mismos, debiendo especificar la razón que motiva el rechazo, de conformidad con la norma referida y se procederá a aplicar la fianza de cumplimiento.

Cuando el proveedor incurra en algún incumplimiento por segunda ocasión se procederá a la rescisión del pedido/contrato, previa notificación por parte de la Unidad de Alimentación y Dietética y del Almacén de Víveres Subdirección de Recursos Materiales y el Departamento de Compras Gubernamentales.

Los bienes al momento de ser entregados por el proveedor, deberán cumplir con las condiciones de transportación e higiene que permitan la correcta distribución, conservación y almacenamiento de los mismos.

Los alimentos que sean suministrados rebanados o que por el gramaje requerido no puedan ser entregados en su envase primario, el proveedor deberá identificar los envases de los alimentos en lo individual según la presentación con los siguientes datos:

- 1.- Nombre o razón social del proveedor
- 2.- Descripción de la partida
- 3.- Fecha de fabricación y caducidad
- 4.- Fecha de rebanado o corte y
- 5.- Peso neto

2.-GARANTÍA DE LOS BIENES

La garantía contra defectos de fabricación, vicios ocultos, tendrá su vigencia a partir de la aceptación de los bienes a entera satisfacción del Hospital Infantil de México Federico Gómez y de acuerdo a la siguiente clasificación:

- Abarrotes:** 30 días naturales
- Frutas y verduras:** 24 horas
- Cárnicos, pollo y pescado:** 24 horas
- Lácteos y embutidos:** 15 días naturales, con excepción del jamón que será de 72 horas
- Panadería:** 24 horas
- Jugos y concentrados:** 45 días naturales

Así mismo el periodo mínimo de caducidad que se recibirá será de acuerdo a la etiqueta de los alimentos y deberá ser de la siguiente manera.

.Abarrotes: 3 meses





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

- **Frutas y verduras:** De acuerdo a las características organolépticas que presente el producto.
- **Cárnicos, pollo y pescado:** De acuerdo a las características organolépticas que presente el producto.
- **Lácteos y embutidos:** 1 mes
- **Panadería:** 24 horas
- **Pan de caja:** 07 Días
- **Jugos y concentrados:** 45 días naturales
- **Tortillas:** 24 Horas

- Las marcas ofertadas serán respetadas y no se aceptarán cambios durante la vigencia del contrato.
- En caso que por algún motivo se ha rechazado el producto el proveedor tendrá un plazo máximo de 4 horas posteriores al rechazo para ser entregado el mismo día.

3.- SELLOS DE SEGURIDAD

Como una medida de seguridad e higiene para mantener la calidad de los productos entregados “al hospital”, la Unidad de Alimentación y Dietética a través de la inspección que realiza a los bienes de forma conjunta con el personal del almacén de víveres, determinará los recipientes y/o envolturas de los bienes recibidos a los que deberá de colocarse los sellos de seguridad mismos que deberán registrarse en la bitácora de control.

3.1. LOS LICITANTES GANADORES PARA LOS RUBROS DE CÁRNICOS, POLLO Y PESCADO deberán proporcionar en cada una de sus entregas durante la vigencia del contrato los sellos de seguridad que se requieran de acuerdo al punto anterior con las siguientes características:

Sello de seguridad de polipropileno alta densidad en color, con correa dentada y ajustable de 29 centímetros total de largo, con numeración consecutiva hasta 7 caracteres, cierre suave, resistencia a la tensión de 22 kg.

3.2. SUPERVISIÓN DE LOS BIENES PARA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD.

La supervisión de la calidad de los alimentos perecederos estará a cargo del área de Dietética la cual revisará las características organolépticas (olor, color, textura, etc.) con la finalidad de recibir un alimento confiable y de calidad para las diversas preparaciones, estos controles se llevaran a cabo mediante una bitácora diaria en la cual se tendrá que anotar las observaciones del producto y si es rechazado el motivo de rechazo, con la finalidad de no tener sanciones el proveedor.

Cabe mencionar que el almacén de víveres deberá recibir todos los alimentos conforme a lo solicitado en la requisición, y en específico los no perecederos, con la finalidad de llevar a cabo la supervisión de calidad, de acuerdo al empaque, caducidad de los productos, en el caso de los alimentos enlatados **no deberán aceptarse con abombamientos, abolladuras o corrosión de la lata.**

- Todo empaque deberá estar libre de agujeros, ralladuras, entre otros.

No se aceptará la entrega de los bienes en huacales, con envoltura en periódico ni en bolsa de plástico.

- Los productos cárnicos, embutidos y lácteos deberán entregarse a una temperatura de 4°C a 7° C.
- Las bebidas embotelladas o envasadas no deben presentar materia extraña en su interior, en el caso de las corcholatas no deberán estar oxidadas y/o violadas.
- Los panes y tortillas no deben presentar mohos ni coloraciones no propias del producto.
- Los alimentos congelados serán rechazados si presentan signos de descongelamiento.



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

- Todos los alimentos industrializados, deberán presentar las fechas de consumo preferente o de caducidad de acuerdo al producto de que se trate.
- Los alimentos industrializados deberán contar con una caducidad, con una vigencia mínima de **45 días naturales**.
- En el caso de los alimentos enlatados no deberán presentar abombamientos, abolladuras o corrosión en cuyo caso no deben aceptarse.
- Las **verduras**, deberán ser verdes, de hoja grande y frescas, libres de tierra y de insectos y/ larvas, libres de magulladuras, sin manchas, consumibles en 24 horas a partir del día de su recepción por parte del himfg.
- Las **frutas**, deberán ser semi-maduras, libres de magulladuras, libres de tierra y polvo, consumibles en 24 horas a partir del día de su recepción por parte del himfg.
- Los productos frescos de origen vegetal serán rechazados si presentan mohos, coloración extraña, magulladuras o mal olor.

La **tortilla** se recibirá únicamente recién hechas y calientes por ningún motivo se recibirá pre elaborada deberá entregar el producto en un contenedor térmico, empaquetado en bolsa de plástico con un máximo de 4 Kg.

Para los **Sopes**, el licitante deberá entregar el producto empaquetado en bolsa con 50 piezas.

Se corroborará las características organolépticas de los alimentos frescos como son color, textura y olor característicos, a fin de aceptar o rechazar los alimentos de origen animal que presenten cualquiera de las siguientes características:

GRUPO	CARACTERÍSTICAS ACEPTABLES	CARACTERÍSTICAS DE RECHAZO
CARNES	RES / COLOR: ROJO BRILLANTE CERDO / COLOR: ROSA PÁLIDO GRASA: BLANCA TEXTURA: FIRME Y ELÁSTICA OLOR: CARACTERÍSTICO	COLOR VERDE O CAFÉ OSCURO, DESCOLORIDA EN EL TEJIDO ELÁSTICO CARNE CONGELADA Y/O EMPACADA AL ALTO VACÍO
POLLO	COLOR: CARACTERÍSTICO TEXTURA: FIRME OLOR: CARACTERÍSTICO	COLOR: VERDOSA O AMORATADA TEXTURA: BLANDA Y PEGAJOSA BAJO LAS ALAS, VISCOSA OLOR: ANORMAL, PUTREFACTO O AGRIO CARNE CONGELADA
PESCADO	TEXTURA: FIRME OLOR: CARACTERÍSTICO PRODUCTO: 100% NACIONAL	TEXTURA: FLÁCIDA OLOR: AGRIO Y/ O AMONIACO, CONGELADO
QUESOS	LÁCTEOS A BASE DE LECHE PASTEURIZADA OLOR Y TEXTURA: CARACTERÍSTICOS, BORDES LIMPIOS Y ENTEROS	CON MOHOS O PARTÍCULAS EXTRAÑAS

3.3 Los licitantes participantes para los códigos 21850501, concentrado para agua y código 21850500 jugo frutal natural sabor naranja y manzana, deben integrar en sus propuestas técnicas la siguiente información:

- Para el concentrado para agua código 21850501, y código 21850500 jugo de fruta natural sabor naranja y manzana deberán presentar relación de sabores de su producto ofertado.
- Proporcionar especificaciones técnicas y características de los productos ofertados por cada propuesta técnica.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

- El licitante ganador entregara “al hospital” con tres días de anticipación a la fecha de inicio del contrato, dos equipos nuevos con características para uso industrial, los cuales deben brindar un óptimo funcionamiento para el servicio diario a un promedio de 1,800 personas. se incluye la instalación de los equipos con filtros nuevos para la red de agua, identificadores de sabor, mantenimiento preventivo cada ocho días, capacitación para la operación de los equipos, todo esto durante la vigencia del contrato, **de conformidad al artículo 55 párrafo III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público.**

Especificaciones Por Equipo:

- Despachador con enfriador para jugo de fruta natural con dos boquillas de servicio.
- El licitante ganador entregará a la Subdirección de Mantenimiento, dentro de los primeros cinco días hábiles posteriores al fallo de la licitación y en papel membretado de la empresa licitante lo siguientes puntos:
- Calendarización anual para el servicio de mantenimiento preventivo a equipos despachadores (de jugo y del agua de sabor) cada ocho días, el cual debe considerar limpieza exhaustiva integral de los equipos.
- El servicio de mantenimiento preventivo deberá realizarse los días sábados en los horarios de 9:00 a 12:00 hrs. la constancia de los servicios realizados deberán contar con la firma de la encargada de la Unidad de Alimentación y Dietética y/o jefe de servicio del comedor en turno.
- También deberá proporcionar el licitante ganador dos direcciones de correo electrónico para recibir y atender las solicitudes de “el hospital”, para la revisión y reparación de los equipos en comodato. las solicitudes presentadas por “el hospital” a través de los correos electrónicos, deberán ser atendidas dentro de las 24 horas siguientes de haber recibido la solicitud.

4.- ESPECIFICACIONES DE ENTREGA:

Para el caso de los productos de Carnes Res, Cerdo, Pollo y Pescado apegarse a los siguientes requerimientos:

TRANSPORTE REQUERIDO:	LOS VEHÍCULOS PARA TRANSPORTAR LOS ALIMENTOS DEBERÁN SER LIMPIOS, CERRADOS, O BIEN CON CUBIERTAS QUE LOS PROTEJAN DEL CLIMA. EN LOS CASOS DE PRODUCTOS CÁRNICOS, LÁCTEOS Y SALCHICHONERÍA INVARIABLEMENTE DEBERÁN CONTAR CON UN SISTEMA DE REFRIGERACIÓN ASÍ COMO EL CONTROL DE TEMPERATURA INTERNA.
TIPO DE RECIPIENTES PARA ENTREGA	TARAS DE PLÁSTICO CON TAPA, CON CAPACIDAD DE 30 KG. CADA UNA, LIMPIAS, DESINFECTADAS SIN RASTROS DE SANGRE SIN MAL OLOR Y LIBRES DE POLVO.
CONTENIDO MÁXIMO POR TARA	30 KG.
CONDICIONES DE ENTREGA	TARA CON DOBLE BOLSA DE POLIETILENO AL INTERIOR
PESO MÁXIMO POR PIEZA	RES Y PUERCO 5 KG. / MOLIDA DE RES EN BOLSAS DE 5 KG.





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

PESO MÁXIMO POR PORCIONES:	DE ACUERDO A LO ESPECIFICADO PARA RESTAURANT: ▪ CECINA DE RES EN ROLLO. ▪ BISTECK 150 GRS. ▪ MUSLO SIN PIEL 300 GRS. ▪ PECHUGA ENTERA FRESCA 500 GRS. ▪ PECHUGA APLANADA SIN HUESO SIN PIEL 250 GRS. ▪ CHULETA AHUMADA 150 GRS. ▪ COSTILLA DE CERDO CON FALDA 150 GRS. ▪ FILETE DE PESCADO BLANCO DE NILO AL ALTO VACÍO DESCONGELADO 150 GRS. ▪ PATA DE RES PREVIAMENTE PICADA. HOSPITAL: ▪ BISTECK 120 GRS. ▪ MUSLO SIN PIEL 300 GRS. ▪ PECHUGA ENTERA LIMPIA FRESCA 500 GRS. ▪ PECHUGA APLANADA SIN HUESO SIN PIEL 250 GRS. ▪ FILETE DE PESCADO BLANCO DE NILO AL ALTO VACÍO DESCONGELADO 150 GRS.
-----------------------------------	--

4.1 EL PROVEEDOR GANADOR DEBERÁ ENTREGAR LOS PRODUCTOS OFERTADOS CON LOS SIGUIENTES GRAMAJES:

No	INSUMO	CARACTERÍSTICAS Y/O MARCA	SE USARA PARA
CÁRNICOS: DE PRIMERA CALIDAD			
1	RES		
	BISTEC	AGUAYON, BOLA, CENTRO DE CARA ❖ 150 gr RESTAURANTE ❖ DE BOLA 120 gr HOSPITAL	ASAR
		CARNE MAGRA (AGUAYON) ❖ EN PZAS DE 5 Kg	GUISADOS
		FALDA, CONCHA O EMPUJE ❖ EN PZAS DE 5 Kg	
		CARNE MOLIDA DE RES ❖ (BOLA SELECTA) MAGRA SIN GRASA)	PICADILLO ALBÓNDIGAS PASTEL DE CARNE, HAMBURGUESAS.
2	CERDO		
		CABEZA DE LOMO, LOMO O PIERNA ❖ EN PIEZA DE 5 K COSTILLA DE CERDO CON FALDA, CHULETA AHUMADA: EN PZAS. DE 150 GRS	GUISADOS
3	POLLO (BACHOCO)		
		MUSLO 300 GRS SIN PIEL	GUISADOS
		PECHUGA APLANADA SIN HUESO 250 GRS	ASAR
		PECHUGA ENTERA 500 GRS. C/U	DESHEBRAR
		MENUDENCIAS	SOPAS
		RETAZO DE POLLO	SOPAS
4	PESCADO		
		FILETE FRESCO DE PRIMERA CALIDAD BLANCO DE NILO, EMPAQUETADO INDIVIDUALMENTE, DESCONGELADO ❖ PZAS. DE 150 GRS.	EMPANIZAR

NOTA: De no ser así no será recibida su remesa.

4.2. EL GRUPO 06 LACTEOS Y EMBUTIDOS: Entregar los productos de este grupo con UNA FECHA DE CADUCIDAD MINIMA DE 1 MES





Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

4.3. EL GRUPO 08 PAN DE MARCA: Entregar los productos de este grupo con 24hrs de anticipación

4.4 EL GRUPO 09 PAN DE PANADERÍA:

TIPO DE RECIPIENTES PARA ENTREGA	CHAROLA DE PLÁSTICO CADA UNA, LIMPIA DESINFECTADA, SIN MAL OLOR Y LIBRE DE POLVO,
CONTENIDO MÁXIMO POR CHAROLA	40 PIEZAS
TIPO DE RECIPIENTES PARA EL PASTEL	CHAROLAS DE PLÁSTICO, LIMPIAS DESINFECTADAS, SIN MAL OLOR Y LIBRES DE POLVO, PROTEGIDA CADA CAJA CON BOLSA DE POLIETILENO TRANSPARENTE.

5.- DOCUMENTOS QUE DEBERÁN ANEXAR A SU OFERTA TÉCNICA:

1.-Documento (obligatorio).- Manifiesto de cumplimiento de normas.- Enviar escrito libre en donde el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad que cumple con las normas oficiales mexicanas, normas mexicanas o a falta de estas, las normas internacionales, de conformidad con lo establecido en los artículos 20 Fracción VII, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 31 y 32 de su Reglamento y 53 y 55 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, acreditándolas de conformidad con lo solicitado en el punto 1 del Anexo Técnico **Aplica para todos los grupos.**

2.-Documento (obligatorio).- Aviso de Funcionamiento.- Enviar copia simple, del Aviso de Funcionamiento correspondiente al establecimiento donde opera el licitante, indicando el (los) giro (s) de su establecimiento, los cuales deben corresponder al comercio de víveres iguales a los del grupo en el que el licitante participe, se aceptará únicamente el formato expedido por la Secretaría de Salud, con sellos de recibido por la misma institución. **Aplica para todos los grupos.**

3.-Documento (obligatorio).- Análisis microbiológicos y fisicoquímicos de alimentos de alto riesgo.- Enviar copia simple, de los resultados de los análisis microbiológicos y fisicoquímicos de los grupos de alimentos de alto riesgo (Cárnicos de res, cerdo, pollo, embutidos, productos lácteos y pan de panadería), los cuales, deben contar y cumplir con los siguientes parámetros: e. coli, salmonella, staphylococcus aureus y proteína; y deberán realizarse dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, dichos análisis deberán estar realizados por laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) en la rama de alimentos y acreditados ante la Entidad Mexicana de Acreditación, A.C. (EMA), anexando copia simple de la acreditación vigente del Laboratorio. Estos análisis deben cumplir con límites permisibles establecidos en su norma correspondiente. **Aplica para el grupo de: Cárnicos de res, cerdo, pollo, embutidos, productos lácteos y pan de panadería.**

4.-Documento (obligatorio).- Estudios clínicos al personal.- Enviar en copia simple, los resultados de los estudios clínicos realizados al personal asignado para la entrega y distribución de víveres dichos estudios son los siguientes:

- Exudado faríngeo.
- Coproparasitoscópico en serie de tres.
- Reacciones febriles.
- Cultivo de lecho ungueal (Uñas).
- Cultivo de manos

Estos estudios serán realizados por un laboratorio clínico acreditado ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.), los cuales deberán realizarse dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, anexando copia simple de la acreditación vigente de dicho(s) laboratorio(s), en la cual, se deberá indicar que las pruebas que realizó el laboratorio, se encuentran incluidas en su anexo técnico.

Cabe mencionar que los análisis clínicos deberán reflejar que el personal se encuentra libre de enfermedades infectocontagiosas, de conformidad con lo establecido en la NOM-251-SSA1-2009 en su numeral 5.12.1 que a la letra dice: "Debe excluirse de cualquier operación en la que pueda contaminar al producto, a cualquier persona que presente signos como: tos frecuente, secreción nasal, diarrea, vómito, fiebre, ictericia o lesiones en áreas corporales que entren en contacto directo con los alimentos, bebidas o suplementos alimenticios. Solo podrá reincorporarse a sus actividades



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

hasta que se encuentre sana o estos signos hayan desaparecido”, y se acreditarán con la presentación de los análisis clínicos solicitados en el presente numeral. **Aplica para todos los grupos.**

5.- Documento (obligatorio).-Análisis microbiológicos y fisicoquímicos de agua de la llave.- Enviar copia simple de los resultados de análisis microbiológicos y fisicoquímicos del agua de la llave, filtro y cisterna, que cuenten con los siguientes parámetros: cloro residual libre, organismos coliformes totales y coliformes fecales, así mismo que cumplan con los límites permisibles establecidos en la modificación a las normas NOM-127-SSA1-1994 y NOM-201-SSA1-2015 respectivamente. Dichos resultados deberán estar realizados por un laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) ante la EMA, realizándose dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, anexando copia simple de su acreditación vigente ante la EMA. Lo anterior, deberá corresponder al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico. **Aplica para los grupos de cárnicos de res, cerdo, pescado, pollo, lácteos, embutidos y pan de panadería.**

6.- Documento (obligatorio).- Análisis microbiológicos de superficies inertes.- Presentar los resultados de análisis microbiológicos de las superficies inertes, realizados al equipo y utensilios que se encuentran en contacto directo con los alimentos, tales como: tablas de picar, mesas de trabajo, taras, utensilios, cuchillo de corte, basculas, etc. (presentando por lo menos 5 superficies inertes). Lo anterior, deberá corresponder al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico. Los resultados deberán estar realizados por laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.), dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, anexando copia simple de la acreditación vigente ante la EMA. **Aplica para los grupos de cárnicos de res, cerdo, pescado, pollo, lácteos, embutidos, pan de panadería.**

7.- Documento (obligatorio).- Inspección Sanitaria y Monitoreos Ambientales.- Enviar copia simple de la inspección sanitaria del establecimiento donde opera el licitante y de su equipo vehicular que acredita en los puntos 2, 19 y 20 del numeral 5 del anexo Técnico de acuerdo a lo siguiente:

- De las instalaciones.
- Del equipo de transporte (TRES) con cajas secas (propio y/o arrendado), acorde a los grupos en el que participa
- Del equipo de transporte (TRES) con cámaras de refrigeración (propio y/o arrendado), acorde a los grupos en el que participa.
- De las cámaras de refrigeración de acorde a los grupos en el que participa.

Dichas Inspecciones deberán ser realizadas por laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) ante la EMA, (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.), con base en la NOM-251-SSA1-2009 “Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios” debiendo cumplir al 100% con las medidas de higiene, establecidas en dicha norma, realizándose dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, anexando copia simple de la acreditación vigente de dicho(s) laboratorio(s). Las auditorías sanitarias y monitoreos ambientales de los vehículos deberán indicar el número de serie y placas, coincidiendo con las establecidas en las facturas, contratos, y/o tarjetas de circulación. **Aplica para todos los grupos.**

8.-Documento (obligatorio).- Sistema de gestión de calidad.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su sistema de gestión de calidad, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-CC-9001-IMNC-2015/ISO-9001:2015, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de Calidad, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos; anexando la copia simple vigente de la acreditación ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar carta de autenticidad de la certificación antes mencionada, la cual deberá ser dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió el certificado, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistemas de



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Gestión de Calidad. **Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca.**

9.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión Ambiental.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión Ambiental – Requisitos con orientación para su Uso, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-SAA-14001-IMNC-2015 / ISO 14001:2015, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión Ambiental, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos; anexando copia simple vigente de la acreditación ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar carta de autenticidad de la certificación antes mencionada, la cual deberá estar dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió el certificado, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistemas de Gestión Ambiental. **Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca.**

10.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - Requisitos, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-SAST-001-IMNC-2008 / OHSAS 18001:2007, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos; anexando copia simple vigente de la acreditación ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar carta de autenticidad de la certificación antes mencionada, la cual deberá estar dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió el certificado, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. **Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca**

11.- Documento (obligatorio).- Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos.- Enviar copia simple del Certificado vigente de su Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos – Requisitos para cualquier organización en la cadena alimentaria, expedido a nombre del licitante de conformidad con la norma mexicana NMX-F-CC-22000-NORMEX-IMNC-2007 / ISO 22000:2005, expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del Anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos; anexando copia simple vigente de la acreditación ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar carta de autenticidad de la certificación antes mencionada, la cual deberá estar dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió el certificado, y en la cual se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistemas de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos. **Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca.**

12.- Documento (obligatorio).- HACCP.- Enviar copia simple, del certificado vigente de su Sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (HACCP por sus siglas en inglés), expedido a nombre del licitante de conformidad con la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, dicho certificado deberá ser expedido por un Organismo de Certificación acreditado ante la EMA en Sistemas de Gestión de la Inocuidad de los alimentos, al establecimiento donde opera el licitante y acredita en el punto 2 del numeral 5 del anexo Técnico; el alcance de dicho certificado deberá estar relacionado con la rama de alimentos ; anexando la copia simple vigente de la acreditación ante la EMA , la cual debe ser expedida por la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) del Organismo Certificador. Además, deberá presentar copia simple de la carta de autenticidad, de la certificación antes mencionada la cual deberá ser dirigida a la convocante con el número y nombre de la licitación, expedida por el Organismo Certificador que emitió la certificación, y en la cual



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

se indique expresamente que cuenta con la autorización por parte de la EMA para expedir dicho certificado en Sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (HACCP por sus siglas en inglés). **Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos. Pan de panadería y Pan de marca, Jugos y Concentrado.**

13.- Documento (obligatorio). Almacén Seco.- Enviar en hoja membretada del licitante, escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con un almacén para alimentos secos y enlatados, dicho almacén deberá tener un mínimo de 400 a 500 metros cuadrados, anexando las escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento con vigencia mínima al 31 de diciembre del 2019. Además, deberá presentar el croquis de dicho almacén, indicando su domicilio y mínimo 5 fotografías, esto con la finalidad de verificar y acreditar las condiciones del área de sus almacenes, con base en la NOM-251-SSA1-2009 "Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios". En ningún caso se aceptará domicilio diferente o alternativo a los manifestados o acreditados por los licitantes en su documentación oficial presentada dentro de su Propuesta Técnica. **Aplica para los grupos de Abarrotes, Frutas y Verduras, Pan de Marca, Jugos y concentrados.**

14.- Documento (obligatorio). Cámaras con equipo de refrigeración. Enviar en hoja membretada del licitante, escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con cámaras con equipo de refrigeración y/o congelación, las cuales, deberán tener una capacidad mínima de 70 metros cúbicos, anexando escrituras de propiedad o contrato de arrendamiento, con vigencia mínima al 31 de diciembre del 2019. Así mismo, deberá presentar croquis de ubicación de las cámaras de refrigeración o congelación dentro de sus instalaciones, anexando al menos 5 fotografías con la finalidad de verificar y acreditar las condiciones del área de almacenamiento, con base en la NOM-251-SSA1-2009 "Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios". En ningún caso se aceptará algún domicilio diferente o alternativo a los manifestados o acreditados por los licitantes en su documentación oficial presentada dentro de su Propuesta Técnica. **Aplica para los grupos de Frutas y Verduras, Cárnicos de res, cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos.**

15.- Documento (obligatorio).- Manejo de alimentos.- Enviar escrito de manifiesto bajo protesta de decir verdad en hoja membretada donde el licitante cuenta con áreas para el manejo de alimentos, como corte, preparación, y empaque con grado sanitario, con temperatura controlada, así como andenes de carga y descarga adecuados para el manejo de alimentos, anexando expediente con 5 fotografías como mínimo para su comprobación. Con base en la NOM-251-SSA1-2009 "Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios" En ningún caso se aceptará algún domicilio diferente o alternativo a los manifestados por los licitantes en su documentación oficial **Aplica para los grupos de, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos, pan de panadería.**

16.- Documento (obligatorio).- PROFECO.- El licitante deberá Enviar copia simple del documento emitido por la PROFECO que avale la verificación practicada a sus equipos de medición (básculas) que se encuentran físicamente en las instalaciones operativas del licitante, la cual deberá contar con una antigüedad máxima de 1 año, así como el reporte vigente de la calibración de los mismos, realizados por laboratorio acreditado ante la EMA (Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.) en la rama de masa; los cuales, deberán estar realizados dentro de los últimos seis meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones; anexando copia simple de la acreditación vigente ante la EMA de dicho laboratorio. **Aplica para todos los grupos.**

17.- Documento (obligatorio).- Para el caso de que los licitantes oferten cárnicos (res, cerdo y pollo) y embutidos, deben presentar carta(s) de respaldo en original de su(s) proveedor(es) TIF, dirigida(s) a la convocante, mencionando el número y nombre de la licitación, mediante la(s) cual(es), indique(n) su respaldo a la empresa licitante para cumplir en cantidad y calidad con los productos ofertados, firmada por la persona que tenga poder notarial para actos de administración, adjuntando copia de su poder notarial e identificación oficial vigente. Además, deberá anexar copia simple de la constancia expedida al establecimiento con certificación Tipo Inspección Federal (TIF) de su proveedor (reconocimiento que otorga la SAGARPA, a través del "Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria" (SENASICA).



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019
Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

Asimismo, deberá presentar al menos seis facturas de dichos proveedores TIF, que correspondan a los últimos seis meses (una por mes) previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, en las que se especifiquen los cárnicos (res, cerdo y pollo) y embutidos, acompañadas de su aviso de movilización y hojas de trabajo respectivamente a nombre del licitante, así como, los resultados de los análisis hormonales de clenbuterol realizados a los cárnicos procedentes del establecimiento TIF que le proporcione la carta respaldo (proveedor que le suministrará dichos cárnicos durante la vigencia del contrato), en los cuales se indique que éstos se encuentran libres de dicha sustancia, expedidos a nombre del licitante o del establecimiento TIF de donde proceden los cárnicos. Los análisis hormonales deberán estar realizados por laboratorio(s) de ensayo acreditado(s) por la EMA en Sanidad Agropecuaria dentro de los tres últimos meses previos a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, anexando copia simple de la acreditación vigente del laboratorio.

18.- Documento (obligatorio).- Si los licitantes son fabricantes deberán enviar una carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que los bienes propuestos son fabricados por su representada, por lo que garantizan las entregas totales de los insumos ofertados en la presente licitación, deberá estar firmada por el representante legal de la empresa, anotando los datos del instrumento legal en donde consten esas facultades. En caso de ser distribuidores mayoristas, deberán presentar un manifiesto bajo protesta de decir verdad expresando dicha situación, en el cual manifieste que cuenta con el respaldo de los fabricantes de los productos que oferta. **Aplica para todos los grupos**

19.-Documento (obligatorio Parques vehiculares).-El licitante deberá enviar la relación de los tres vehículos con caja seca que mencionó en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, así mismo enviar copia de las facturas del parque vehicular modelo mínimo 2009, así como enviar las copias de las tarjetas de circulación las cuales deberán estar a nombre de la empresa o bien enviar el contrato de arrendamiento de transporte para el suministro de alimentos, contrato de servicios de transporte de alimentos o contrato puro, con vigencia mínima al 31 de diciembre de 2019, los vehículos presentados deben ser apropiados y de uso exclusivo para el suministro y transportación de alimentos. Además deberá presentar mínimo cuatro fotografías legibles de cada uno de los vehículos propuestos, en donde se observe el número de placa delantera y trasera con claridad así como de los costados para ver el estado del vehículo. **Aplica solo para los grupos pan de panadería, pan de marca, jugos, y concentrados de agua.**

20.-Documento (obligatorio Parques vehiculares).-El licitante deberá enviar la relación de los tres vehículos con caja de refrigeración que mencionó en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, así mismo enviar copia de las facturas del parque vehicular modelo mínimo 2009, así como enviar las copias de las tarjetas de circulación las cuales deberán estar a nombre de la empresa o bien enviar el contrato de arrendamiento de transporte para el suministro de alimentos, contrato de servicios de transporte de alimentos o contrato puro, con vigencia mínima al 31 de diciembre de 2019, los vehículos presentados deben ser apropiados y de uso exclusivo para el suministro y transportación de alimentos. Además deberá presentar mínimo cuatro fotografías legibles de cada uno de los vehículos propuestos, en donde se observe el número de placa delantera y trasera con claridad así como de los costados para ver el estado del vehículo. **Aplica solo para los grupos de Frutas y Verduras, Lácteos y Embutidos, Cárnicos (res y cerdo), Pollo y Pescado.**

21.- Documento (obligatorio) Vehículos Refrigerados.- El licitante deberá presentar los certificados de calibración del equipo de refrigeración de los tres vehículos con caja de refrigeración que presento en el documento solicitado en el punto 7 del numeral 5 del anexo Técnico, expedidos por un laboratorio de temperatura acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación, A.C. (EMA), realizados dentro de los últimos tres meses previos a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, anexando copia simple de la acreditación vigente ante la EMA de dicho laboratorio. **Aplica para los grupos de Frutas y Verduras, Cárnicos de res y cerdo, pollo, pescado, lácteos y embutidos.**



Convocatoria de la Licitación Pública Electrónica Nacional No. LA-012NBG001-E26-2019

Para la Adquisición de Abarrotes y Perecederos de mayo a diciembre del 2019

22.- Documento Control de fauna nociva, enviar copia simple del contrato y programa 2018 y 2019 debidamente formalizado con una empresa que le preste el servicio de fumigación a sus instalaciones operativas y parque vehicular (propio y/o arrendados), así como, las últimas seis facturas (1 por mes) de los servicios de fumigación acompañadas de sus respectivos certificados de aplicación, adjuntando copia simple de los registros sanitarios de los productos químicos autorizados por la COFEPRIS O CICOPLAFEST "Comisión Intersecretaral para el Control del Proceso y Uso de Plaguicidas, Fertilizantes y Sustancias Tóxicas" demostrando que los productos utilizados están registrados y permitidos por la CICOPLAFEST; anexando copia fotostática de la licencia sanitaria de la empresa que proporciona el servicio de fumigación.

Las facturas y certificados de aplicación, deben mencionar el número de serie y placas, coincidiendo con las establecidas en las facturas, contratos, y/o tarjetas de circulación.

23.- Los licitantes que oferten el GRUPO 10 de Tortilla, deberán presentar escrito en hoja membretada de donde manifiesta que el domicilio de sus instalaciones se encuentran a un máximo de kilómetro y medio de la Institución, con el fin de garantizar que el producto llegue a tiempo. Listo para su consumo.

- **NO SE ACEPTARA TORTILLA PRE ELABORADA. UNICAMENTE SE RECIBIRA PRODUCTO RECIEN HECHO Y CALIENTE.**
- Para el caso de la TORTILLA, el licitante deberá entregar el producto en un contenedor térmico, empaquetado en bolsa de plástico con un máximo de 4 Kg .
- Para los SOPES, el licitante deberá entregar el producto empaquetado en bolsa con 50 piezas.

-----FIN DEL TEXTO-----

