

Ciudad de México, noviembre 13 de 2018
5430/ 1012 /2018

C.D. ESP. CARLOS GONZÁLEZ DORANTES

Jefe del Departamento de Almacenes

Presente

En respuesta al oficio 5230/1070/2018, en el que solicita se le informe si existen recursos para ser comprometida la cantidad de \$74,928.40 (setenta y cuatro mil novecientos veintiocho pesos 40/100 M.N.) incluye I.V.A., correspondiente al incremento del 20% al contrato RM-MT-0086/18 del proveedor AVILA ORTIZ ROGELIO para la renta de equipo duplicador de alta resolución e impresión de 120 a 150 hojas por minutos, ya que son indispensables para consulta externa; con cargo a la partida **32601**.

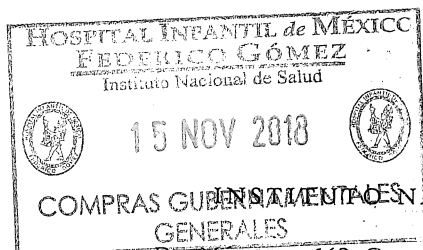
Al respecto, le informo que se autoriza la suficiencia presupuestal, para los meses enero y febrero del año subsecuente.

Por lo que, le exhorto llevar a cabo el más riguroso apego a los siguientes lineamientos:

- Decreto que establece las Medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos, y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal
- Disposiciones de Austeridad, Ajuste del Gasto Corriente, Mejora y Modernización de la Gestión Pública
- Lineamientos Específicos para la Aplicación y Seguimiento de las Medidas de Austeridad y Disciplina del Gasto de la Administración Pública y
- Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal

Lo anterior con la finalidad de cuantificar los ahorros, dar cumplimiento a los criterios de legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas, equidad de género y realizar las acciones correctivas y

1 de 2



COMPRAS GUBERNAMENTALES NACIONALES DE SALUD AFILIADO A LA UNAM
GENERALES

DR. MARQUEZ 162, COL. DOCTORES. DEL. CUAUHTÉMOC, C.P. 06720 CIUDAD DE MÉXICO.

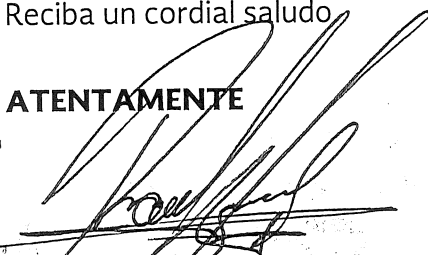
CONMUTADOR: 5228-9917 EXT. 2485

www.himfg.edu.mx

preventivas solicitadas por el Órgano Interno de Control para el manejo del presupuesto fiscal y los recursos autogenerados del Hospital, asimismo, le solicito amablemente se haga del conocimiento a las áreas a su digno cargo.

Reciba un cordial saludo

ATENTAMENTE



L.C. RAÚL ÁNGELES APARICIO

Jefe del Departamento de Presupuesto

C.i.p. C.P. Carlos R. Plascencia Pacheco.- Director de Administración.
Lic. Nicolás González Bustos.-Subdirector de Recursos Materiales.
Lic. Ana Luisa Olivera García.- Jefa del Departamento de Compras Gubernamentales Generales.

RAA/mfgv

2 de 2

Ciudad de México., a 09 de noviembre de 2018



L.C. RAÚL ANGELES APARICIO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
PRESUPUESTO
P R E S E N T E

En atención al oficio de referencia 5210/1581/2018 signado por el Departamento de Compras Gubernamentales Generales, y en base a los cambios en el Marco Normativo y con fundamento en lo preceptuado en el punto 4.2.1.1.11 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, relativo a "Recabar suficiencia presupuestaria".

Por medio de la presente solicito a Usted de no existir inconveniente, tenga a bien girar sus apreciables instrucciones a quien corresponda, para que a la brevedad posible me informe si existe suficiencia presupuestal para ser comprometida, la cantidad de **\$ 74,928.40 (SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTI OCHO PESOS 40/100 M.N.)** incluye IVA.

Correspondiente al 20% del monto total al contrato RM-MT-0086/2018, del proveedor AVILA ORTIZ ROGELIO en la partida 32601 ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO.

Para la RENTA DE EQUIPO DUPLICADOR DE ALTA RESOLUCIÓN E IMPRESIÓN DE 120 A 150 HOJAS POR MINUTO, este equipo es indispensable para la duplicación de diversas formas que son utilizadas por los diferentes servicios de la institución, como el área de Consulta Externa que utiliza 700 diariamente en las consultas que otorga.

Sin más por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

C.D. ESP. CARLOS GONZALEZ DORANTES
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ALMACENES

Vo. Bo.

LIC. NICOLAS GONZALEZ BUSTOS
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

C.C. C.P. Carlos Rogelio Plascencia Pacheco.- Director de Administración.
Lic. Nicolás González Bustos.- Subdirector de Recursos Materiales
Lic. Ana Luisa Olivera García.- Jefe del Departamento de Compras Gubernamentales Generales

Elaboro: Sofia García O.



