



O02/25

En la Ciudad de México, siendo las once horas con treinta minutos del día treinta de julio de dos mil veinticinco, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez en la sala de juntas de la Dirección de Planeación, para realizar la Segunda Reunión Ordinaria del 2025, con la siguiente: -----

Lista de Asistencia: -----

CIRO LÓPEZ MENDOZA Jefe de Servicio, en representación de MIRIAM GUADALUPE HERRERA SEGURA, Directora de Planeación y Responsable de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; PEDRO GARCÍA DIEGO, Jefe de Departamento en Área Médica A, adscrito a la Oficina de Representación en el Hospital Infantil de México Federico Gómez, en calidad de suplente de LINDA PILAR BLANCAS GARCÉS, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud; HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO, Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez; y como invitados, RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; y, FERNANDO PAZ CAMACHO, Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico y Responsable del Archivo de Concentración del Hospital Infantil de México Federico Gómez. -----

Quien presidió la sesión verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar. -----

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la orden del día. -----

1. Declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Seguimiento de los Acuerdos del Comité.
4. Informe de solicitudes del 16 de enero al 15 de julio 2025.
5. Informe de los Recursos de Revisión.
6. Índice de Expedientes Reservados.
7. Aprobación de la Política para notificar por estrados.
8. Aprobación del aviso de privacidad integral y simplificado del Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) de Video Vigilancia.
9. Asuntos Generales.
 - 9.1. Talleres sobre el Sistema de Obligaciones de Transparencia.





O02/25

Al no existir comentarios, se dio por aprobada la orden del día.-----

En el punto tres, María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité comentó que al corte del periodo a reportar, no se tienen acuerdos pendientes de atención.-----

En el punto cuatro, María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité presentó el informe de solicitudes recibidas correspondientes al periodo del 16 de enero al 15 de julio de 2025, en el que se recibieron 179 solicitudes, de las cuales 18 se encuentran en proceso, cuatro están pendientes de acreditación y dos en espera de pago, seis fueron desechadas por falta de respuesta por parte de los peticionarios y 145 están terminadas. El desglose y detalle de las solicitudes se enviaron a todos los integrantes. Asimismo, se comentó que a partir del primero de junio el organismo de Transparencia para el Pueblo cambió la nomenclatura de las solicitudes de información.-----

Sin comentarios adicionales los integrantes aprobaron el informe de solicitudes de acceso a información correspondiente al periodo del 16 de enero al 15 de julio del año en curso.-----

En el punto cinco, María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité presentó el informe de los recursos de revisión con corte al 15 de julio de 2025 que consiste en doce recursos, de ellos tres con resultado de MODIFICA, dos CONFIRMADOS y siete en PROCESO en los cuales este Instituto envió los alegatos respectivos y tendrán que ser resueltos por la nueva autoridad garante.-----

Pedro García Diego, Adscrito a la Oficina de Representación, señaló que algunos recursos tienen fecha de marzo, cuestionando si existe alguna razón del rezago, o en su defecto si se tiene que actualizar las fechas.-----

María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité señaló que derivado del proceso de transición del órgano garante como órgano autónomo a organismo descentralizado se están desahogando los asuntos en los que también se han modificado los instrumentos y actualizado los sistemas y medios de comunicación entre el organismo vigente y los sujetos obligados, incluso la suspensión de los plazos en la nueva Ley General de la materia.-----

Pedro García Diego, Adscrito a la Oficina de Representación, sugirió que se realice un ejercicio para identificar la información socialmente útil de acuerdo con las solicitudes y las resoluciones de los-----





recursos de revisión para publicar información en la página institucional y que los usuarios la tengan disponible. -----

María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité comentó que se puede realizar el ejercicio; sin embargo, se está actualizando la normatividad a nivel federal, por ejemplo la que se publicó el 16 de julio pasado relativo a la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos, a cargo de la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones, mediante la cual pretenden homologar los requisitos para los trámites y servicios, lo cual podría afectar con el ejercicio de buscar información socialmente útil. -----

Sin más comentarios los integrantes aprobaron el informe de recursos de revisión correspondiente al periodo del 16 de enero al 15 de julio del año en curso. -----

En el punto seis, María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité informó que se cuenta con un expediente reservado por parte del Departamento de Asuntos Jurídicos con un plazo de reserva de 5 años derivado de la solicitud de acceso 330015424000574, clasificado en el segundo semestre de 2024. Se aclaró que la clasificación de información de conformidad con el artículo 103 de la Ley General de Transparencia y Acceso a Información Pública no se han presentado nuevos casos, por lo que los integrantes del Comité de Transparencia aprobaron el Índice de Expedientes Reservados con corte al 30 de junio de 2025 y se instruye a la Unidad de Transparencia para que lo publique en el Portal de Obligaciones de Transparencia conforme lo establecen los lineamientos vigentes. -----

En el punto siete María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité explicó la necesidad de contar con una Política para Notificar por estrados, debido a la falta de mecanismos para notificar a los peticionarios de solicitudes de acceso cuando no hay otro medio para notificarles la información cumpliendo así con lo que determina la LGTAIP y Transparencia para el Pueblo. Sin más comentarios se aprobó la Política para Notificar por estrados. -----

En el punto ocho María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité informó que el Coordinador de Seguridad y Vigilancia solicitó la aprobación de los avisos de privacidad integral y simplificado del Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) de Video Vigilancia, mismos que cumplen con todos los elementos establecidos en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. -----





O02/25

Sin comentarios se aprobó el aviso de privacidad Integral y Simplificado del Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) de Video Vigilancia del Hospital Infantil de México Federico Gómez y se instruye a la Unidad de Transparencia que lo informe al Responsable del área para que lo coloque el aviso simplificado en un lugar visible de los usuarios y el integral que se publique en la página de la institución.

En el punto nueve, se presentaron Asuntos Generales. María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité informó acerca de los Talleres para la carga de Información en el Portal de Obligaciones de Transparencia, en los que se inscribió a 18 servidores públicos y en términos generales la información se publicará en los formatos que se tenían con la anterior Ley y actualizaciones que ha realizado el órgano Transparencia para el Pueblo.

Al no existir otro asunto que tratar, los participantes firman la presente acta para constancia de la misma y quien presidió la reunión agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la segunda sesión ordinaria 2025.

CIRO LÓPEZ MENDOZA

Jefe de Servicio, en representación de MIRIAM GUADALUPE HERRERA SEGURA, Directora de Planeación y Responsable de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

PEDRO GARCÍA DIEGO

Jefe de Departamento en Área Médica A, adscrito a la Oficina de Representación en el HIMFG, en calidad de suplente de LINDA PILAR BLANCAS GARCÉS, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud.

HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO

Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez.





Salud
Secretaría de Salud



MINUTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
[SESIÓN PRESENCIAL] DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO
FEDERICO GÓMEZ



002/25

MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA

Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño
Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de
Transparencia del Hospital Infantil de México Federico
Gómez

RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ

Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital
Infantil de México Federico Gómez

FERNANDO PAZ CAMACHO

Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo
Clínico y Responsable del Archivo de Concentración del
Hospital Infantil de México Federico Gómez.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

