



En la Ciudad de México, siendo las once horas del día treinta de abril de dos mil veinticinco, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez en sesión virtual, para realizar la décima quinta reunión extraordinaria 2025, con la siguiente: -----

Lista de Asistencia: -----

CIRO LÓPEZ MENDOZA, Jefe de Servicio en representación de MIRIAM GUADALUPE HERRERA SEGURA, Directora de Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; DIANA PAOLA CERÓN RUIZ, Jefa de la Oficina de Representación en el Hospital Infantil de México Federico Gómez, en calidad de suplente de LINDA PILAR BLANCAS GARCÉS, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud; ESTHER ESPINO HERNÁNDEZ, Apoyo Administrativo en Salud A7, en representación de HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO, Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez; y como invitados, ARTURO CONSTANTINO CASTRO, Soporte Administrativo C en representación de RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; MARINA SARA GARCÍA SANTAMARÍA, Jefa del Departamento de Trabajo Social del Hospital Infantil de México Federico Gómez.-----

Se verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar y se informó que la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno, mediante el oficio SABG/420/OICSAUD/426/2025 de fecha 11 de abril del 2025, emitido por la Coordinación General de Órganos Internos de Control y el Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud a partir de recepción del mismo la Mtra. Linda Pilar Blancas Garcés tiene a bien a designar a la Mtra. Diana Paola Cerón Ruiz, Jefa de la Oficina de Representación en el Hospital Infantil de México Federico Gómez para que asista en calidad de suplente, a las sesiones Ordinarias y Extraordinarias de este Comité de Transparencia.-----

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la orden del día. -----

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Aprobación de la resolución 13/25 que confirma la clasificación de información confidencial y se aprueba la versión pública para atender la solicitud de acceso a la información 330015425000106.





Se aprobó la orden día sin comentarios. -----

En el punto cuatro, María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia, informó que el 27 de marzo del año en curso fue recibida la solicitud 330015425000106 que señala lo siguiente:

"SOLICITO ME SEAN PROPORCIONADOS AL MENOS 10 FORMATOS DIFERENTES QUE ESTEN REQUISITADOS Y/O LLENOS EN LOS CUALES APAREZCA NOMBRE COMPLETO Y FIRMA, O NOMBRE, O FIRMA DE LA C. KARINA LIZETH TENORIO ALVARADO, adscrita al departamento de trabajo social los cuales haya sido ocupados para dar la atención a los usuarios del HOSPITAL INFANTIL DE MEXICO FEDERICO GOMEZ" [Sic].

Esta solicitud se turnó a Marina Sara García Santamaría, Jefa del Departamento de Trabajo Social del Hospital Infantil de México Federico Gómez, el día 28 de marzo del año en curso, solicitándole que se pronunciara a más tardar el día 7 de abril del año en curso, solicitando prórroga para atender el requerimiento. Por tal motivo el área responsable de contestar la petición del usuario envió la respuesta el día 25 de abril del año en curso argumentando los siguientes: *"..., me refiero a la solicitud del reenvío de formatos utilizados por la C. Karina Tenorio Alvarado, que la solicitud menciona que deben ser 10 diferentes algunos de ellos se les entregan en original a los padres de los pacientes y sólo en calidad de entrega a su supervisora se han ido recopilando ya que es personal de rotación no siempre da seguimiento de los mismos casos"*, agregó que todos los anexos cuentan con información testada, conforme al artículo 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública publicada en el Diario Oficial de la Federación el 20 de marzo de 2025 y se solicita al Comité de Transparencia para confirmar la clasificación de la información confidencial que se encuentra en los siguientes documentos y aprobación de la versión pública para dar atención a la solicitud de acceso a información pública 330015425000106

"Anexo archivos:

1. Carnet de Citas [Proporcionado a cuidadores primarios]
2. Ficha de Identificación de paciente
3. Pase de donación [Proporcionado a los cuidadores primarios]
4. Asignación de nivel social en expediente HarmoniMD HIS
5. Nota de traslado de paciente a otro servicio en expediente HarmoniMD HIS [2]
6. Nota de alta/ egreso de paciente de Trabajo Social en expediente HarmoniMD HIS
7. Nota de Reingreso de paciente de trabajo social en expediente HarmoniMD HIS
8. Hoja diaria de trabajo social
9. Familiograma





10. *Aviso de Privacidad Simplificado* -----

Diana Paola Cerón Ruiz, Jefa de la Oficina de Representación en el Hospital Infantil de México Federico Gómez, señaló que en el proyecto de la resolución 13/25, se debe especificar los elementos testados por cada uno de los formatos, aun cuando ya se haya descrito la fundamentación y aspectos de los motivos por los que se considera información confidencial, con ello se fortalece la resolución, asimismo solicitó revisar el QR y la firma electrónica que al revisar la información no identificó que se señalen estos elementos. También aclaró que en los casos subsecuentes recomienda que el testado se realice poniendo el texto de lo que se elimine de manera digital para mayor claridad y mejor presentación.-----

Marina Sara García Santamaría, Jefa del Departamento de Trabajo Social del Hospital Infantil de México Federico Gómez, aclaró en que formatos se testó el código de barras, lo cual es similar al QR.-----

María del Carmen Medina García, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia, comentó que se revisarán las recomendaciones señaladas y en la medida de lo posible se atenderán, debido a los equipos que se tienen en las diferentes áreas del hospital y a la diversidad de los documentos es complicado hacerlo de manera digital, aclarando que los lineamientos para elaborar versiones públicas permiten hacerlo de manera manual.-----

Una vez realizadas las modificaciones y sin comentarios adicionales, se **Aprobó la resolución 13/25 que confirma la clasificación de información confidencial y se aprueba la versión pública para atender la solicitud de acceso a la información 330015425000106** y se instruye a la Unidad de Transparencia para que se entregue al solicitante, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.-

Al no existir otro asunto que tratar, los participantes firman la presente acta para constancia de la misma, quien presidió la reunión agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la sesión virtual.-----

CIRO LÓPEZ MENDOZA

Jefe de Servicio en representación de MIRIAM
GUADALUPE HERRERA SEGURA, Directora de
Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del
Hospital Infantil de México Federico Gómez





Salud
Secretaría de Salud



MINUTA DE LA DÉCIMA QUINTA REUNIÓN
EXTRAORDINARIA
(SESIÓN VIRTUAL) DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO
GÓMEZ



E15/25

DIANA PAOLA CERÓN RUIZ

Jefa de la Oficina de Representación en el Hospital Infantil de México Federico Gómez, en calidad de suplente de LINDA PILAR BLANCAS GARCÉS, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Salud

ESTHER ESPINO HERNÁNDEZ

Apoyo Administrativo en Salud A7, en representación de HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez

MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA

Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez

ARTURO CONSTANTINO CASTRO

Soporte Administrativo C en representación de RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez

MARINA SARA GARCÍA SANTAMARÍA

Jefa del Departamento de Trabajo Social del Hospital Infantil de México Federico Gómez



2025
Año de
La Mujer
Indígena