



Acta E12-2019

En la Ciudad de México, siendo las once horas del día veintiocho de octubre de dos mil diecinueve, en la Sala de Juntas de la Dirección de Planeación del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia para realizar la décima segunda reunión extraordinaria, con la siguiente: -----

I. Lista de Asistencia: -----

LIC. CIRO LÓPEZ MENDOZA, Jefe de Servicios, en representación de la **DRA. MIRIAM GUADALUPE HERRERA SEGURA**, Directora de Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez, quien presidió la reunión; **LIC. JUAN JOSÉ RENTERÍA CABRERA**, Titular del Área de Responsabilidades, en representación de la **LIC. LILIANA PUGA HERNÁNDEZ**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**, Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez; y, como invitados, **LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO**, Soporte Administrativo C en representación del **LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. UBALDO ISAAC PÉREZ ÁVILA**, Apoyo Administrativo en Salud en representación de la **LIC. GRECIA MÓNICA GARCÍA MARROQUÍN**, Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano del Hospital Infantil de México Federico Gómez.-----

Se verificó el quórum requerido para sesionar y se comentó que se invitó al **L. C. RAÚL ÁNGELES APARICIO**, Subdirector de Recursos Humanos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; quienes no pudo asistir a la reunión.-----

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la orden del día. --

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Aprobación de la resolución 05/19 (versión pública – cédula profesional – solicitud 1220000018819.

Al no existir comentarios, se dio por aprobada la orden del día.-----

En el punto tres, se informó que se recibió la solicitud de acceso a información pública número 1220000018819, relacionado con la entrega en copia simple de "[...] los documentos que avalen que el servidor público Jose Mariel Pérez Ramírez, cuenta con los





Acta E12-2019

estudios referentes a la especialidad de pediatría, de preferencia se entregue copia de título y cédula profesional, señalando la especialidad de Pediatría. Así como comprobantes de sus respectivas actualizaciones y certificaciones correspondientes a la especialidad de pediatría y de neurología pediátrica". La solicitud fue turnada al Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano, quién realizó la búsqueda y entregó copia simple de la cédula profesional, un diploma y un certificado de especialidad. De la revisión realizada a los documentos, se observó que el documento cédula profesional cuenta con datos personales, por lo que se solicitó al área elaborar versión pública, misma que se presenta para aprobación de este Comité y en el cual se testaron los datos CURP y Firma del Titular, conforme a los artículos 108 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Criterios 18/17 y 15/17 emitidos por el INAI. Se procedió a la revisión de la resolución y de la versión pública del documento y sin más comentarios quedó aprobada. -----

Se instruye a la Unidad de Transparencia para que lo notifique al solicitante a través la Plataforma Nacional de Transparencia y le informe que cuenta con 15 días hábiles para interponer el recurso de revisión de ser el caso. -----

Al no existir otro asunto que tratar, quien presidió la reunión, agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la sesión, siendo las once horas treinta minutos del mismo día de su inicio y firman el presente documento para su constancia. -----

LIC. CIRO LÓPEZ MENDOZA

Jefe de Servicios, en representación de la **DRA. MIRIAM GUADALUPE HERRERA SEGURA**, Directora de Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez

LIC. JUAN JOSÉ RENTERÍA CABRERA

Titular del Área de Responsabilidades, en representación de la **LIC. LILIANA PUGA HERNÁNDEZ**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez.

LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO

Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Hospital Infantil de México Federico Gómez
Instituto Nacional de Salud
Comité de Transparencia

Acta E12-2019

LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA

Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez

LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO

Soporte Administrativo C en representación del **LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez

LIC. UBALDO ISAAC PÉREZ ÁVILA

Apoyo Administrativo en Salud en representación de la **LIC. GRECIA MÓNICA GARCÍA MARROQUÍN**, Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano del Hospital Infantil de México Federico Gómez



2019
Año del Bicentenario de la
Independencia de México
EMILIANO ZAPATA