

**MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

En la Ciudad de México Distrito Federal, siendo las doce horas del día veinte de febrero de dos mil quince, en la Sala de Juntas de la Dirección de Planeación del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Información para realizar la primera reunión extraordinaria, con la siguiente: \_\_\_\_\_

**I. Lista de Asistencia:** \_\_\_\_\_

**DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL**, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; **LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ**, Titular del Área de Responsabilidades, en representación del **C. P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**, Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **C. GRECIA GARCÍA MARROQUÍN**, Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano del Hospital Infantil de México Federico Gómez y; **LIC. PEDRO ESPINO HERNÁNDEZ**, Apoyo Administrativo en Salud A6 adscrito al Departamento de Sueldos del Hospital Infantil de México Federico Gómez. \_\_\_\_\_

Se verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar. \_\_\_\_\_

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la orden del día.—

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal. \_\_\_\_\_
2. Lectura y aprobación de la orden del día. \_\_\_\_\_
3. Aprobación de la versión pública de los currículos que darán cumplimiento a la Solicitud de acceso a información pública 122000002015. \_\_\_\_\_
4. Aprobación de la Resolución de Inexistencia de información 02/2015, que dará cumplimiento a la solicitud de acceso a datos personales 122000002815 (recibos de pago) \_\_\_\_\_

**MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE DOS MIL QUINCE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

No habiendo comentarios, se dio por aprobada la orden del día. \_\_\_\_\_

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, presentó la solicitud de acceso a información pública 1220000002015, en el cual se solicitó el salario de los directivos y sus currículos públicos. \_\_\_\_\_

La licenciada María del Carmen Medina García, señaló que en el caso de los currículos públicos, la Subdirección de Recursos Humanos envió las propuestas de versiones públicas ya que contienen datos personales, las cuales se revisaron en la Unidad de Enlace de conformidad con los criterios que tiene el IFAI, por lo que se someten a aprobación del Comité de Información ya que es el único facultado para aprobar las versiones públicas. Se procedió a la revisión de las versiones públicas. \_\_\_\_\_

El licenciado Ramón López Hernández, solicitó que se teste la fotografía en cada currículo. \_\_\_\_\_

La licenciada María del Carmen Medina García, comentó que por ser servidores no podría omitirse ya que se considera público, agregó que en el caso del requerimiento de los salarios, se informará al solicitante que puede consultarlo en la página del Portal de Obligaciones de Transparencia (POT) conforme a la respuesta emitida por Recursos Humanos. Sin más comentarios de los presentes, se aprueban las versiones públicas de los currículos del Director General y Directores de Área de este Hospital y se instruye a la Unidad de Enlace para que lo ponga a disposición del solicitante previo pago. \_\_\_\_\_

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, presentó a aprobación la resolución de inexistencia 02/2015 que dará cumplimiento a la solicitud de acceso a datos personales 1220000002815, en el cual se requirió copia simple de los recibos de pago emitidos en el periodo 2007 a 2012. \_\_\_\_\_

La licenciada María del Carmen Medina García, agregó que la propuesta de inexistencia se envió a sus correos junto con los antecedentes el día 19 de febrero, debido a que en la respuesta entregada por Recursos Humanos hay un periodo en el que el trabajador solicitó una licencia, en la resolución se hace hincapié de que los antecedentes relativos a la licencia obran en los expedientes de Recursos Humanos, considerando que no es materia \_\_\_\_\_

MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

de este Comité validar esa licencia sino avalar que no existen esos documentos que solicita. \_\_\_\_\_

El licenciado Pedro Espino Hernández, agregó que se trata en efecto de una licencia sin goce de sueldo que el trabajador solicitó por cuatro quincenas por lo que no se emana ningún tipo de pago y no está obligado a generar recibos de pago por ese periodo. \_\_\_\_\_

La C. Grecia Mónica García Marroquín, señaló que si hay casos en el que al trabajador se le olvida que pidió licencias y con la revisión de su expediente se puede comprobar que en efecto solicitó la licencia sin goce de sueldo. \_\_\_\_\_

El licenciado Ramón López Hernández, preguntó si se cuenta con documentos que avalen la autorización de la licencia. \_\_\_\_\_

La licenciada Elba Patricia Luna Reyes, señaló que es importante que se cuente con los documentos de petición y autorización de licencia, no para entrega al ciudadano, sino para que se cuente con los documentos en el expediente. \_\_\_\_\_

Los representantes de Recursos Humanos, acordaron la entrega en copia del mismo. Se procedió a la firma de la Resolución de Inexistencia y se instruyó a la Unidad de Enlace para que lo hiciera del conocimiento del solicitante. \_\_\_\_\_

Al no existir otro asunto que tratar, el doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la sesión, siendo las doce horas treinta minutos del mismo día de su inicio y firman el presente documento para su constancia. \_\_\_\_\_

MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE DOS MIL QUINCE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

**DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL**, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace del Hospital Infantil de México Federico Gómez



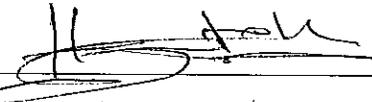
**LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ**  
Titular del Área de Responsabilidades, en representación del **C.P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez.



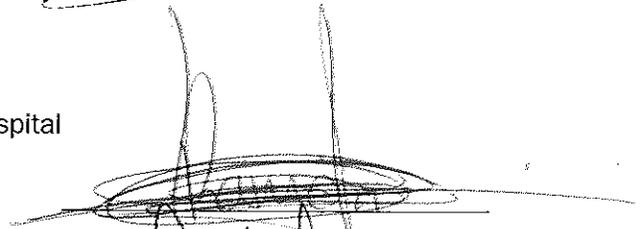
**LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**  
Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital Infantil de México Federico Gómez



**LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**  
Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez



**LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**  
Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez



**C. GRECIA MÓNICA GARCÍA MARROQUÍN**  
Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo del Capital Humano del Hospital Infantil de México Federico Gómez



**LIC. PEDRO ESPINO HERNÁNDEZ**  
Apoyo Administrativo en Salud A6, adscrito al Departamento de Sueldos del Hospital Infantil de México Federico Gómez

