

MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE DOS MIL CATORCE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

En la Ciudad de México Distrito Federal, siendo las catorce horas del día diecinueve de febrero de dos mil catorce, en las Oficinas de la Dirección de Planeación del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Información para realizar la tercera reunión extraordinaria de dos mil catorce, con la siguiente: _____

I. Lista de Asistencia: _____

DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; **C. P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ**, Titular del Área de Responsabilidades en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**, Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO**, Soporte Administrativo C, en representación del **LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez. _____

Se verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar. _____

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la orden del día. _____

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal. _____

2. Lectura y aprobación de la orden del día. _____

3. Aprobación del Catálogo de Disposición Documental 2014 _____

4. Aprobación del Programa de Capacitación 2014 _____

No habiendo comentarios, se dio por aprobada la orden del día. _____

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, presentó el Catálogo de Disposición Documental que se someterá a aprobación ante el Archivo General de la Nación (AGN) y solicitó comentarios de los presentes. _____

**MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE DOS MIL CATORCE DEL COMITÉ
DE INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

La licenciada María del Carmen Medina García, resaltó que este Catálogo que se presenta es diferente al que se tenía en el ejercicio anterior, sugirió que se apruebe el documento en lo general y que se este sujeto a la opinión del Archivo General de la Nación, toda vez que es la primera vez que se desarrolla por funciones y hay algunos rubros que se utilizaron que desde el punto de vista de la Unidad de Enlace no se debieron haber cubierto, pero como no se tiene la seguridad de que no sea correcto, por lo que es conveniente esperar la aprobación del AGN._____

El licenciado Héctor Olivares Clavijo, agregó que el nuevo Catálogo de Disposición Documental se elaboró con base en las sugerencias y opiniones que hizo el AGN con quien previamente se tuvo reuniones de trabajo, el formato como aparece es como lo marca el Instructivo para la elaboración del Catálogo de Disposición Documental publicado por el AGN, el cual cumple con la normatividad. Asimismo, la información que está plasmada ha sido concentrada por todos los responsables de los archivos de trámite de la Institución con los que previamente, se tuvo en la primera semana de enero reuniones para explicarles cual era el nuevo mecanismo. Agregó que el formato requiere de la firma de los integrantes del Comité de Información antes de la entrega al AGN. Sin más comentarios de los presentes, se procedió a la firma de aprobación en lo general del documento. Este punto quedo concluido._____

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, puso a consideración el Programa de Capacitación 2014._____

La licenciada María del Carmen Medina García, agregó que una de las modificaciones realizadas a la propuesta original es que se había considerando para el reconocimiento de Comité de Información 100% capacitado sólo la capacitación de los dos suplentes faltantes, pero en vista del cambio del Titular del Órgano Interno de Control, se incluyó un elemento más, por lo que el Titular del OIC deberá tomar los tres cursos en línea y uno presencial para poder obtener el 100%; señaló también que se están programando los cursos a partir del segundo trimestre para dar oportunidad de que avisen cuando sería posible que tomaran la capacitación y que en el caso del curso de formación de instructores, se solicitará al área de capacitación que nombre a una persona para que pueda tomar el curso. Sin más comentarios de los presentes, se procedió a la firma del

**MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE DOS MIL CATORCE DEL COMITÉ
DE INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

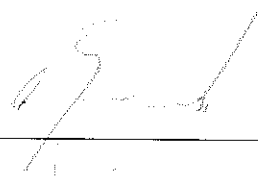
Programa y se instruyó a la Unidad de Enlace para que lo envíe a la Dirección de Capacitación del Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos.——

Al no existir otro asunto que tratar, el doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la sesión, siendo las catorce horas treinta minutos del mismo día de su inicio y firman el presente documento para su constancia.——

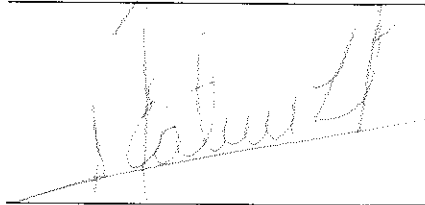
DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL,
Director de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace del
Hospital Infantil de México Federico Gómez



C.P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA,
Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil
de México Federico Gómez.



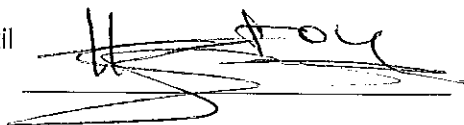
LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ,
Titular del Área de Responsabilidades en el Hospital Infantil
de México Federico Gómez



LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA,
Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño
Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital
Infantil de México Federico Gómez



LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO,
Jefe del Departamento de Hemeroteca y
Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil
de México Federico Gómez



LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO,
Soporte Administrativo C, en representación del LIC.
RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ, Jefe del Departamento de
Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico
Gómez

