

**MINUTA DE LA QUINTA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

En la Ciudad de México Distrito Federal, siendo las catorce horas del día diecinueve de junio de dos mil quince, en la Sala de Juntas de la Dirección de Planeación del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Información para realizar la quinta reunión extraordinaria del ejercicio 2015, con la siguiente: _____

I. Lista de Asistencia: _____

DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; **LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ**, Titular del Área de Quejas y Responsabilidades, en representación del **C. P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**, Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO**, Soporte Administrativo C, en representación del **LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; como invitados, **C. P. MARICARMEN CRUZ MALDONADO**, Subdirectora de Recursos Humanos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **C. GRECIA MÓNICA GARCÍA MARROQUÍN**, Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano del Hospital Infantil de México Federico Gómez; y, **LIC. OSCAR GALICIA AMEZCUA**, Jefe del Departamento de Servicios Generales del Hospital Infantil de México Federico Gómez. _____

Se verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar. _____

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la orden del día. _____

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal. _____

2. Lectura y aprobación de la orden del día. _____

3. Aprobación de versión pública. _____

(Solicitud de acceso a la información 122000007715 - Actas Administrativas) _____

4. Versión Pública de Actas del Comité de Información. _____

No habiendo comentarios, se dio por aprobada la orden del día. _____

MINUTA DE LA QUINTA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, cedió la palabra a la licenciada María del Carmen Medina para que desahogara los puntos de la orden del día. _____

La licenciada María del Carmen Medina García, presentó la solicitud de acceso a información pública número 122000007715, en la que se requirió la entrega de actas administrativas de un empleado de la Institución, esta solicitud fue turnada al área de Recursos Humanos y a Servicios Generales. La información remitida por recursos humanos incluía sólo oficios con los reportes hacia la trabajadora, sin anexos mencionados en los escritos y sin testar datos confidenciales; la enviada por Servicios Generales fue la más completa ya que incluyó los anexos que se citan en las actas administrativas; sin embargo, se hizo el señalamiento al área que los documentos contenían información de terceros que se consideran información clasificada como confidencial, por lo que una vez realizado el pago por parte del usuario, se solicitó se generara la versión pública de la misma. Señaló la importancia de que las áreas administrativas deben estar atentas a que se testen los datos personales que pudieran afectar al titular de la información antes de realizar la certificación correspondiente. Asimismo resaltó que para esta solicitud y bajo los nuevos criterios del INAI se atendió con el razonamiento de que no se debe cuestionar quién es ni para qué lo solicita, sino que se está generando una versión pública que podrá ser consultada por cualquier ciudadano, misma que se puso a consideración de los integrantes del Comité y al no haber comentarios quedó aprobada la versión pública certificada y se instruyó a la Unidad de Enlace para ponerla a disposición del solicitante. _____

La licenciada María del Carmen Medina García, informó que como parte de los requerimientos de la Coordinadora Sectorial que regula las acciones en materia de Transparencia Focalizada, se solicitó se publicaran todas las actas del Comité de Información en el portal institucional de Transparencia; sin embargo, al hacer la revisión se encontró con algunas minutas que contienen datos personales de los casos que han sido revisados por este Comité, por lo que se realizó la versión pública de los mismos y se ponen a su consideración antes de su publicación. _____

La contadora Elba Patricia Luna Reyes, preguntó si son las únicas actas que se publicarían. _____

La licenciada María del Carmen Medina García, dijo que se publicarán todas las actas y las que se presentan son las únicas que requieren versión pública. Sin más comentarios, se aprobaron las versiones de las actas y se instruyó su publicación en el portal de transparencia. _____

MINUTA DE LA QUINTA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

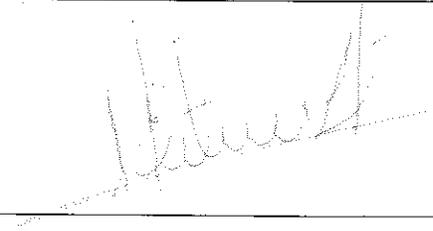
Al no existir otro asunto que tratar, el doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la sesión, siendo las catorce horas treinta minutos del mismo día de su inicio y firman el presente documento para su constancia.

DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace del Hospital Infantil de México Federico Gómez



LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ

Titular del Área de Quejas y Responsabilidades, en representación del C.P. **DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez



LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital Infantil de México Federico Gómez



LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO

Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez



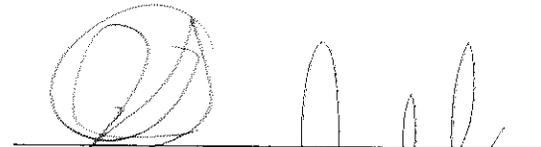
LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO

Soporte Administrativo C, en representación del LIC. **RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez



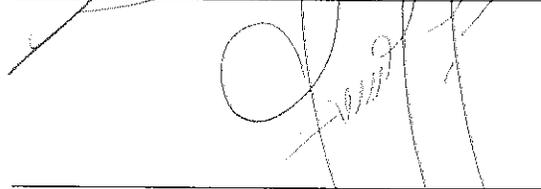
C. P. MARICARMEN CRUZ MALDONADO

Subdirectora de Recursos Humanos del Hospital Infantil de México Federico Gómez



C. GRECIA MÓNICA GARCÍA MARROQUÍN

Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano del Hospital Infantil de México Federico Gómez



LIC. OSCAR GALICIA AMEZCUA

Jefe del Departamento de Servicios Generales del Hospital Infantil de México Federico Gómez

