

**MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL  
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

En la Ciudad de México Distrito Federal, siendo las once horas del día veintiséis de noviembre de dos mil quince, en la Sala de Juntas de la Dirección de Planeación del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia para realizar la tercera reunión ordinaria, con la siguiente: \_\_\_\_\_

**I. Lista de Asistencia:** \_\_\_\_\_

**DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL**, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; **LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ**, Titular del Área de Responsabilidades, en representación del **C. P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**, Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **MTRO. FRANCISCO OBED ACEVEDO GUTIERREZ**, Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; y, **LIC. HUGO EDUARDO GARCÍA CONTRERAS**, Jefe del Departamento de Sistemas Informáticos del Hospital Infantil de México Federico Gómez. \_\_\_\_\_

Se verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar. \_\_\_\_\_

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la **orden del día**.—

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal \_\_\_\_\_
2. Lectura y aprobación de la orden del día \_\_\_\_\_
3. Aprobación de las minutas anteriores (2ª ordinaria y 7ª, 8ª, 9ª, 10ª extraordinaria 2015) \_\_\_\_\_
4. Informe de solicitudes recibidas (agosto - noviembre de 2015) \_\_\_\_\_
5. Resolución del Recurso de Revisión RPD 0720/15 \_\_\_\_\_
6. Aprobación del Documento de Seguridad 2015. \_\_\_\_\_

MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

7. Aprobación del Criterio que constituye e integra al Comité de Transparencia del HIMFG.—

8. Calendario de sesiones 2016.—

9. Asuntos para conocimiento.—

9.1 Calificaciones de los indicadores de Transparencia del primer semestre de 2015—

10. Asuntos Generales.—

10.1 Archivos.—

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, verificó el quórum requerido para sesionar y presentó la orden del día para esta sesión.—

La licenciada Elba Patricia Luna Pérez, solicitó que se cambiara en el punto cuatro el periodo que se está reportando en el informe para quedar (agosto-noviembre). Este punto fue aprobado. —

No habiendo más comentarios, se dio por aprobada la orden del día.—

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral preguntó si había comentarios a las minutas presentadas para su aprobación.—

La licenciada María del Carmen Medina García, comentó que en cuatro de las Minutas se están recabando las firmas, las cuales ya cuentan con las correcciones solicitadas. En general todas las minutas presentadas se encuentran debidamente ratificadas por los servidores públicos que participaron en las reuniones. Este punto quedó aprobado.—

La licenciada María del Carmen Medina García, presentó el Informe de solicitudes del periodo del 3 de agosto al 24 de noviembre 2015, en el cual se recibieron 77 solicitudes, 50 de información pública y 27 de datos personales, de ellas tres se encuentran en proceso. Este punto quedó aprobado. Asimismo, informó sobre la Resolución emitida por el Instituto Nacional de Acceso a la Información al Recurso de Revisión RPD 0720-15, en el cual confirma la respuesta que entregó este Instituto.—

El licenciado Ramón López Hernández, comentó que el análisis realizado por el INAI es

MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL  
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

muy bueno ya que revisaron toda nuestra normatividad y concluyeron que no hay otras áreas que puedan tener dicha información, por lo que desde origen está bien la respuesta que se dio. \_\_\_\_\_

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, solicitó al licenciado Hugo García Contreras presentara los cambios relevantes del Documento de Seguridad que será aprobado. \_\_\_\_\_

El licenciado Hugo Eduardo García Contreras, comentó que se solicitó a las áreas que realizaran la actualización al documento de seguridad, con relación a los sistemas de datos que cada uno maneja, los principales cambios son en relación al responsable del sistema y se ratifica que es un documento con carácter de reservado. Sin comentarios de los presentes, se aprueba el Documento de Seguridad 2015. \_\_\_\_\_

La licenciada María del Carmen Medina García, señaló que derivado de la nueva Ley General de Transparencia y Acceso a la Información pública, se establece como debe estar integrado el Comité de Transparencia de las entidades gubernamentales, y en ese esquema sólo lo conforman tres miembros y no debe de existir una línea jerárquica entre sí, la institución cumpliría ya que está en el Comité el licenciado Héctor Olivares Clavijo, Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de los Archivos ya que también lo establece la Ley Federal de Archivos; el Titular del Órgano Interno de Control y el Titular de la Unidad de Transparencia, se están incluyendo en estos criterios a tres participantes con derecho a voz, pero no a voto que serían el Titular del Departamento de Asuntos Jurídicos como Asesor, a la Titular de la Subdirección de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional como Secretario Técnico bajo el esquema que marcan los lineamientos y la ley en la materia y como invitado permanente al Titular del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico como responsable del Archivo de Concentración e Histórico, quien nos acompañaría en las sesiones ordinarias. También establece la ley que se puede nombrar a un suplente, para ello se les enviará un oficio para que se ratifiquen los suplentes en la primera sesión ordinaria del siguiente año. \_\_\_\_\_

La licenciada Elba Patricia Luna Pérez, solicitó que se envíe el criterio presentado para firma del Titular del Órgano Interno de Control. \_\_\_\_\_

MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL  
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

---

El licenciado Héctor Olivares Clavijo, sugirió que se incorpore al Titular del Departamento de Sistemas Informáticos como invitado, ya que los archivos se encuentran en una etapa de transición a archivos electrónicos y es importante que se encuentre actualizado en esta materia.

---

El licenciado Ramón López Hernández, sugirió que se incorpore únicamente en las sesiones ordinarias; no obstante al revisar la participación en este Comité, se sugirió que trabajen en conjunto con los responsables del archivo y las propuestas se presenten para aprobación de este Comité, por lo que el criterio que constituye e integra al Comité de Transparencia del HIMFG, se aprueba por unanimidad. Se instruye a la Unidad de Transparencia su envío al Titular del Órgano Interno de Control, para su firma.

---

La licenciada María del Carmen Medina García, comentó que se presenta el Calendario de Reuniones 2016 el cual está acorde a la Ley General que indica sesiones trimestrales.

---

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, presentó el Calendario de Sesiones 2016, conforme a lo señalado por la licenciada María del Carmen Medina García y solicitó que se cambien las sesiones al último viernes del mes que se está programando, ya que se contraponen con las sesiones culturales. Sin comentarios de los presentes, este punto quedó aprobado.

---

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, presentó el oficio en el que se comunican las calificaciones obtenidas en el primer semestre de 2015. Sin comentarios, queda concluido este punto y solicita al licenciado Héctor Olivares Clavijo que realice el informe en materia de Archivos.

---

El licenciado Héctor Olivares Clavijo, señaló que con la finalidad de que todos los Catálogos de disposición Documental (CADIDOS) de los Institutos Nacionales de Salud, sean aprobados por el Archivo General de la Nación, se han llevado a cabo reuniones en el Instituto Nacional de Enfermedades Respiratorias, con el fin de unificar criterios para poder avanzar con el CADIDO ante el AGN, resaltó la importancia de la participación de

---

MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

todas las áreas para poder incorporar los documentos que se solicitan. \_\_\_\_\_

El maestro Francisco Obed Acevedo Gutiérrez, agregó que se está trabajando adicionalmente con cada una de las sección del Catálogo, para poder presentar un documento que sea aceptado y que permita realizar las bajas documentales que se tienen pendientes. \_\_\_\_\_

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, enfatizó que se debe trabajar en la cuestión de las bajas documentales con cada una de las áreas para que se realicen conforme a la normatividad e insistir para que quede constancia de cada uno de los actos administrativos que se realicen. \_\_\_\_\_

La licenciada Elba Patricia Luna Pérez, sugirió que podría implementar un libro de gobierno, pareciera muy burocrático pero son muy funcionales. \_\_\_\_\_

El maestro Francisco Obed Acevedo Gutiérrez, mencionó que en los cursos y en las asesorías personales se ha comentado la importancia de que no se puede dar de baja si no se cuenta con la aprobación respectiva, y sugirió realizar un curso de sensibilización a mandos medios. \_\_\_\_\_

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, apoyó la iniciativa y sugirió que se haga sinergia con el Órgano Interno de Control y Asuntos Jurídicos para programar este curso en donde se de el marco legal y el nivel de responsabilidad de cada servidor público y la importancia de ¿qué se hace? y ¿para qué se hace?, asimismo, solicitó la participación del Titular de Sistemas Informáticos en materia del tratamiento de los correos y archivos electrónicos. Este punto quedó aprobado. \_\_\_\_\_

Al no existir otro asunto que tratar, el doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la reunión, siendo las doce horas del mismo día de su inicio y firman el presente documento para su constancia. \_\_\_\_\_

MINUTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL  
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

**DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL**

Director de Planeación y Titular de la Unidad de  
Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez



**LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ**

Titular del Área de Responsabilidades, en representación del  
C.P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA, Titular del Órgano  
Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico  
Gómez



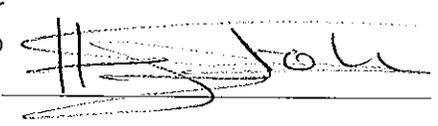
**LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**

Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño  
Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital  
Infantil de México Federico Gómez



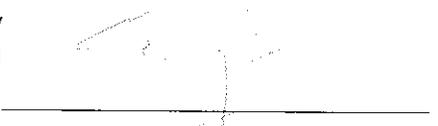
**LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**

Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador  
General de los Archivos del Hospital Infantil de México  
Federico Gómez



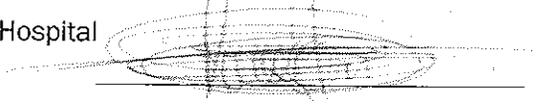
**MTRO. FRANCISCO OBED ACEVEDO GUTIÉRREZ**

Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico y  
Responsable del Archivo de Concentración e Histórico del  
Hospital Infantil de México Federico Gómez



**LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**

Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital  
Infantil de México Federico Gómez



**LIC. HUGO EDUARDO GARCÍA CONTRERAS**

Jefe del Departamento de Sistemas Informáticos del  
Hospital Infantil de México Federico Gómez

