

**MINUTA DE LA CUADRAGÉSIMA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE
INFORMACIÓN DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

En la Ciudad de México Distrito Federal, siendo las diez horas del día treinta de enero de dos mil siete, en la Sala de Juntas de la Dirección de Administración del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Información para realizar la cuadragésima tercera sesión ordinaria, con la siguiente: -----

I. Lista de Asistencia: -----

C. JOSÉ ANTONIO PAREDES MARTÍNEZ, Encargado de la Dirección de Administración del Hospital Infantil de México Federico Gómez, quién presidió esta reunión como Presidente Suplente del **DR. JOSÉ IGNACIO SANTOS PRECIADO**, Director General del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**, Encargada de la Dirección de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. CONRADO LÓPEZ BECERRIL**, Titular del Área de Responsabilidades, en representación de la **C. P. ZOILA ALEGRÍA FLORES**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. RAFAEL ÁNGEL RODAS**, Jefe del Departamento de Planeación y Manejo de la Información y Servidor Público Designado del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. JAVIER ROCHA SIERRA**, Soporte Administrativo B, en representación del **LIC. JAVIER GARRIDO MASCOTT**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez, **LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**, Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; e **ING. JOEL MARTÍNEZ SALAZAR**, Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico y Responsable de los Archivos de Concentración e Histórico del Hospital Infantil de México Federico Gómez. -----

El C. José Antonio Paredes Martínez verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar.-----

A continuación, sometió a consideración de los miembros del Comité el orden del día.-----

1. Lista de Asistencia y Declaración de Quórum Legal.-----
2. Lectura y Aprobación del Orden del Día.-----
3. Aprobación de las Minutas anteriores. -----
4. Informe Anual de Actividades 2006.-----
5. Aprobación de los Índices de Expedientes Reservados -----
6. Asuntos Generales -----

6.1 Presentación del nuevo Titular de la Unidad de Enlace.-----

No habiendo comentarios, se dio por aprobada la orden del día.-----

El C. José Antonio Paredes Martínez, cedió la palabra a la licenciada María del Carmen Medina García, para dar lectura al informe Anual de actividades. -----

La licenciada María del Carmen Medina García, manifestó las acciones realizadas en la Unidad de Enlace durante el año 2006, referentes a las solicitudes de acceso, el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, la Información reservada, la organización de archivos y las sesiones realizadas por el

Comité de Información y mencionó que está pendiente la fecha probable en que el área de Bioestadística terminará su organización de archivos.-----

El ingeniero Joel Martínez Salazar, comentó que ya se está trabajando con eso y que elaborará un documento con la fecha probable de termino. Este punto quedó aprobado.-----

La licenciada María del Carmen Medina García, presentó los expedientes reservados reportados por la Dirección Médica, Dirección de Investigación, Departamento de Asuntos Jurídicos y de Planeación y Manejo de la Información y solicitó comentarios de los presentes.-----

El licenciado Conrado López Becerril, mencionó que en el listado del área Jurídica hay protocolos de investigación y que de acuerdo a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información, debe clasificar la información el área generadora de la misma, por lo que los tres expedientes de protocolos de investigación debería reportarlos la Subdirección de Investigación, también se reportan expedientes referentes a obra pública y un expediente referente a un contrato de prestación de servicios, siendo que éstos tienen una duración de un año de vigencia y se está clasificando por un periodo de 12 años.-----

El licenciado Javier Rocha Sierra, comentó que los expedientes de protocolos se refieren a convenios de colaboración, el protocolo es un elemento que se considera en el convenio y toda vez que se trata de asuntos que cuentan con la autorización del investigador e implican investigación en seres humanos por lo que se trata de información confidencial, sin embargo, precisó que Asuntos Jurídicos preguntará a la Subdirección de Investigación si ya tienen un expediente reservado relativo al convenio que tengan en jurídico para ya no generar otro, en el caso de los expedientes de obra y de prestación de servicios, se revisarán en su área y se enviará un documento para aclarar estos puntos. -----

La licenciada María del Carmen Medina García, mencionó que lo que reporta la Dirección de Investigación son los registros del protocolo y de parte de jurídico es el convenio, señalando que son dos cosas diferentes que se tienen que clasificar, y propuso que a efecto de poder reportar los expedientes al IFAI, en el caso de los protocolos se abriría un rubro hacía convenios de colaboración y en cuanto a los contratos de obra pública y de servicios, solicitar al área Jurídica que aclare a qué se refieren estos expedientes. Este punto quedó aprobado.-----

Finalmente, se dio a conocer que a partir del 1 de febrero el nuevo Titular de la Unidad de Enlace será el Dr. Gerardo Perdigón Villaseñor como Director de Planeación y que a la licenciada María del Carmen Medina García se le designó como Jefa del Departamento de Planeación y Manejo de la información y Servidor Público Designado de este Comité.-----

No habiendo otro asunto que tratar se dio por concluida la sesión, siendo las 11:00 horas del mismo día de su inicio y firman el presente documento para su constancia los asistentes a la misma.-----

C. JOSÉ ANTONIO PAREDES MARTÍNEZ

Encargado de la Dirección de Administración y Presidente Suplente del Comité de Información del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA

Encargada de la Dirección de Planeación y Titular de la Unidad de Enlace del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

LIC. CONRADO LÓPEZ BECERRIL

Titular del área de Responsabilidades en el Hospital Infantil de México Federico Gómez.

LIC. RAFAEL ÁNGEL RODAS

Jefe del Departamento de Planeación y Manejo de Información del Hospital Infantil de México Federico Gómez y Servidor Público Designado.

LIC. JAVIER ROCHA SIERRA

Soporte Administrativo B del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

ING. JOEL MARTÍNEZ SALAZAR

Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico y Responsable del Archivo de Concentración e Histórico del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO

Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez.