

MINUTA DE LA DÉCIMA SEPTIMA REUNIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL
INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

En la Ciudad de México, siendo las doce horas del día tres de noviembre de dos mil dieciséis, en la Sala de Juntas de la Dirección de Planeación del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia para realizar la décimo séptima reunión extraordinaria del ejercicio 2016, con la siguiente: _____

I. Lista de Asistencia: _____

DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ, Titular del Área de Quejas y Responsabilidades, en representación del C. P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO, Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez; LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO, en representación del LIC. RAMON LÓPEZ HERNÁNDEZ Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; como invitados, C.P. MARICARMEN CRUZ MALDONADO, Subdirectora de Recursos Humanos y, C. GRECIA MÓNICA GARCÍA MARROQUÍN. Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo de Capital Humano del Hospital Infantil de México Federico Gómez. _____

Se verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar y se aclaró que se invitó a los titulares de las áreas en donde pudiera estar el documento motivo de la solicitud de acceso 1220000018116. _____

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la orden del día. _____

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal. _____
2. Lectura y aprobación de la orden del día. _____
3. Aprobación de la Resolución de Inexistencia 10/2016 que dará atención a la solicitud 1220000018116 (Hoja de baja del día 23 de mayo de 2014) _____

No habiendo comentarios, se dio por aprobada la orden del día, una vez declarado el quórum legal para dar inicio a la reunión. _____

En el tercer punto, se presentó la solicitud de acceso a información pública número 122000018116 en la que se solicita acceso en *consulta directa* del "documento original referente a la hoja con la que se me dio la baja del Hospital Infantil de México, con fecha 23 de mayo de 2014" en el que anexo un archivo con una copia certificada en poder del solicitante. La petición en su momento, se envió a la Subdirección de Recursos Humanos y al Departamento de Asuntos Jurídicos, las cuales notificaron la imposibilidad de atender el requerimiento debido a que es confusa la petición ya que el documento adjunto no es por el cual se da de baja a un trabajador y, que el documento original a _____

**MINUTA DE LA DÉCIMA SEPTIMA REUNIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL
INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

que se refiere el solicitante consta en el expediente 473/2014, entregado a la Junta Especial Número Quince de la Federal de Conciliación y Arbitraje, del cual el Departamento de Asuntos Jurídicos exhibió una copia simple del Acta de Audiencia de Ofrecimiento y Admisión de Pruebas, por lo que no es posible dar acceso en consulta directa u otro medio. _____

Por lo anterior, y debido a que por los tiempos establecidos en la Ley de la materia no es posible solicitar información adicional a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, los integrantes del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez aprobaron la Resolución de Inexistencia 10/2016 e instruye a la Unidad de Transparencia a: _____

1. Poner a disposición en la modalidad preferente solicitada, es decir, consulta directa, la copia del oficio 5130/007166/2014 de fecha 1 de agosto de 2014, con el cual se comunica la Baja por Rescisión de la ex trabajadora que solicita la información. _____

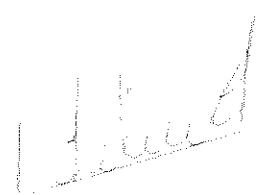
2. Hacer del conocimiento de la requiriente que puede solicitar la consulta directa del documento entregado ante la Junta Especial Número Quince de la Federal de Conciliación y Arbitraje. _____

Al no existir otro asunto que tratar, el doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la sesión, siendo las once horas con treinta minutos del mismo día y firman el presente documento para su constancia. _____

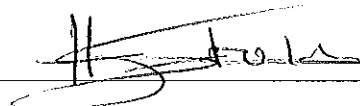
DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL
Director de Planeación y Titular de la Unidad de
Transparencia del Hospital Infantil de México
Federico Gómez



LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ
Titular del Área de Quejas y Responsabilidades,
en representación del C.P. DAVID DE JESÚS
GALINDO NAVA, Titular del Órgano Interno de
Control en el Hospital Infantil de México Federico
Gómez



LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO
Jefe del Departamento de Hemerobiblioteca y
Coordinador General de los Archivos del Hospital
Infantil de México Federico Gómez



LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA
Subdirectora de Seguimiento Programático y
Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del
Comité de Transparencia del Hospital Infantil de
México Federico Gómez



MINUTA DE LA DÉCIMA SEPTIMA REUNIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL
INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO, en
representación LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ,
Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del
Hospital Infantil de México Federico Gómez

Arturo Constantino Castro

C. P. MARICARMEN CRUZ MALDONADO,
Subdirectora de Recursos Humanos del Hospital
Infantil de México Federico Gómez

Maricarmen Cruz Maldonado

C. GRECIA MÓNICA GARCÍA MARROQUÍN,
Jefa del Departamento de Atención y Desarrollo del
Capital Humano del Hospital Infantil de México
Federico Gómez

Grecia Mónica García Marroquín