

**MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

En la Ciudad de México, siendo las trece horas del día veintisiete de enero de dos mil diecisiete, en la Sala de Juntas de la Dirección de Planeación del Hospital Infantil de México Federico Gómez, se reunieron los integrantes del Comité de Transparencia para realizar la primera reunión ordinaria, con la siguiente: -----

I. Lista de Asistencia: -----

DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez quien presidió la reunión; **LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ**, Titular del Área de Responsabilidades, en representación del **C. P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA**, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO**, Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; **LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA**, Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Secretaria Técnica del Comité de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez; como invitados, **LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO**, Soporte Administrativo C en representación del **LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ**, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez; y, **MTRO. FRANCISCO OBED ACEVEDO GUTIERREZ**, Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico y Responsable del Archivo de Concentración e Histórico del Hospital Infantil de México Federico Gómez.-----

Se verificó la asistencia del quórum requerido para sesionar.-----

A continuación, se sometió a consideración de los miembros del Comité la **orden del día.** -----

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Ratificación de Integrantes del Comité
4. Informe Anual de Transparencia 2016
5. Informe de solicitudes recibidas (noviembre 2016 - enero 2017)
6. Aprobación del listado de expedientes reservados. (mayo-diciembre 2016).
7. Aprobación del Plan Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2017
8. Aprobación del criterio para la entrega de datos personales
9. Asuntos para conocimiento.
 - 9.1 Resolución del Recurso de revisión 3996/16
 - 9.2 Vistas al Órgano Interno de Control
 - 9.3 Informe de cumplimiento del PADA 2016
 - 9.4 Proceso de los reconocimientos Institución 100% capacitada y Comité de Transparencia 100% capacitada
 - 9.5 Cédula de Detección de Necesidades de Capacitación DNC
 - 9.6 Integrantes del Grupo Interdisciplinario para determinar el destino final de los documentos institucionales
10. Asuntos Generales

MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

No habiendo comentarios, se dio por aprobada la orden del día.-----

El doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral, cedió la palabra a la licenciada María del Carmen Medina García, para que presentara los puntos de la orden del día.-----

La licenciada María del Carmen Medina García, presentó:-----

El punto tres de la orden del día. Listado de integrantes del Comité de Información y sus suplentes.-----

El punto cuatro de la orden del día, sometió para aprobación el Informe Anual de Transparencia 2016, el cual contiene datos estadísticos históricos con los resultados de las acciones que se han realizado en la Unidad de Transparencia -----

El punto cinco de la orden del día, presentó el Informe de solicitudes del periodo noviembre y diciembre de 2016 y enero 2017.-----

Los tres puntos se aprueban sin comentarios de los presentes.-----

En el punto seis de la orden del día, comentó que el Departamento de Asuntos Jurídicos y la Dirección de Administración no reportaron expedientes reservados y presentó la relación de expedientes reservados generados por la Dirección de Investigación, del periodo correspondiente a mayo diciembre de 2016, se señaló que de acuerdo al artículo 106 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 98 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y séptimo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas, se tienen tres momentos para realizar la clasificación de la información, los cuales son:-----

I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;-----

II. Se determine mediante resolución de autoridad competente, o-----

III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en la Ley General y en la Ley Federal,-----

y para verificar estos supuestos se debe presentar alguna de las siguientes opciones:-----

Versión Pública obligaciones de transparencia.-----

Resolución de autoridad competente.-----

Solicitud de acceso.-----

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large 'R', a 'd', a 'P', and other illegible marks.

**MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.**

Una vez revisado el listado entregado, los integrantes de este Comité concluyen que no se enmarcan dentro de los supuestos, se procede a la firma del acuerdo y se instruye a la Unidad de Transparencia a comunicar vía oficio que no se cuenta con expedientes reservados a reportar.-----

En el punto siete se presentó el Plan anual de Desarrollo Archivístico 2017 el cual se encuentra dentro del marco de la Ley Federal de Archivos. Se aprueba sin comentarios de los presentes.-----

Como punto ocho, se presentó el criterio para la entrega de datos personales, mismo que se aprobó por unanimidad.-----

En el punto nueve se presentaron los siguientes asuntos para conocimiento.-----

9.1 Resolución del Recurso de revisión 3996/16-----

9.2 Vistas al Órgano Interno de Control.-----

9.3 Informe de cumplimiento del PADA 2016.-----

9.4 Proceso de los reconocimientos Institución 100% capacitada y Comité de Transparencia 100% capacitada. -Se instruyó a la Unidad de Transparencia difundir el oficio de invitación en el cual se establece como fecha para terminar el curso en línea "Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información" el 15 de febrero próximo, para estar en condiciones de solicitar el reconocimiento.-----

9.5 Cédula de Detección de Necesidades de Capacitación DNC-----

9.6. Integrantes del Grupo Interdisciplinario para determinar el destino final de los documentos institucionales.-----

No hubo asuntos generales.-----

Al no existir otro asunto que tratar, el doctor Pedro Francisco Valencia Mayoral agradeció la participación de todos los asistentes y dio por concluida la sesión, siendo las trece horas cuarenta minutos del mismo día de su inicio y firman el presente documento para su constancia.-----

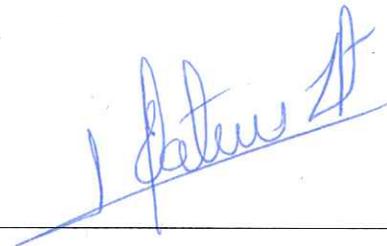
[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

MINUTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
HOSPITAL INFANTIL DE MÉXICO FEDERICO GÓMEZ.

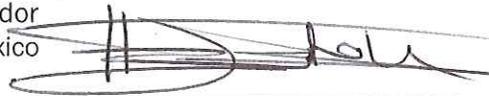
DR. PEDRO FRANCISCO VALENCIA MAYORAL, Director de Planeación y Titular de la Unidad de Transparencia del Hospital Infantil de México Federico Gómez



LIC. ELBA PATRICIA LUNA PÉREZ
Titular del Área de Responsabilidades, en representación del C.P. DAVID DE JESÚS GALINDO NAVA, Titular del Órgano Interno de Control en el Hospital Infantil de México Federico Gómez.



LIC. HÉCTOR OLIVARES CLAVIJO
Jefe del Departamento de Hemeroteca y Coordinador General de los Archivos del Hospital Infantil de México Federico Gómez



LIC. MARÍA DEL CARMEN MEDINA GARCÍA
Subdirectora de Seguimiento Programático y Diseño Organizacional y Servidora Pública Designada del Hospital Infantil de México Federico Gómez



LIC. ARTURO CONSTANTINO CASTRO, Soporte Administrativo C en representación del LIC. RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del Hospital Infantil de México Federico Gómez



MTRO. FRANCISCO ACEVEDO GUTIÉRREZ
Jefe del Departamento de Bioestadística y Archivo Clínico y Responsable de Archivos de Concentración e Histórico del Hospital Infantil de México Federico Gómez

